



Locatiejaarplan 2026

Fluks opvang BSO Locatie Zilverackers



dick bruna
kindcentrum zilverackers



Inhoud

Inleiding	2
Pedagogische en praktische afspraken	3
Algemene gegevens.....	3
Onze locatie, onze trots	3
Openingstijden.....	3
Indeling basisgroep.....	3
Basisrooster	5
Afwijken BKR.....	5
Afwijken BKR – informeren van ouders.....	7
Veranderingen basisrooster	7
Opvang op een andere locatie tijdens schoolvrije dagen	7
Activiteiten.....	8
Domeinen.....	9
Openen van domeinen	9
Pedagogische aanpak	11
Pedagogische aanpakfactoren.....	12
Onze kwaliteitscyclus.....	12
Pedagogische aanpakfactor 1: Alle ruimte.....	13
Pedagogische aanpakfactor 2: Krachtig kind.....	15
Pedagogische aanpakfactor 3: Betekenisvol begeleiden.....	16
Pedagogische aanpakfactor 4: Altijd in verbinding.....	19
In ontwikkeling – opleidingsplan	20
Beroepskrachten in opleiding en stagiaires.....	20
Opleidingsmiddelen 2026	21

Inleiding

Voor je ligt het locatiejaarplan van Fluks opvang, locatie Zilverackers. Naast het pedagogisch beleid van Fluks opvang gebruiken we dit locatiejaarplan om (toekomstige) ouders, collega's en samenwerkingspartners van informatie te voorzien over onze locatie.

In het locatiejaarplan staan onze locatie specifieke pedagogische en praktische afspraken. Daarnaast wordt er verder in gegaan op de pedagogische aanpak. In het plan gaan we ook in op de wijze waarop we kinderen volgen en hoe we samenwerken. Bijvoorbeeld met onze collega's van onderwijs. Op onze locatie werken we zeer nauw samen met onze collega's van Fluks onderwijs, locatie Zilverackers van Kindcentrum Dick Bruna.

Bij het tot stand komen van het plan zijn de pedagogisch professionals, directie van zowel opvang als onderwijs en de pedagogisch coach- en beleidsmedewerkers betrokken. Hierdoor heeft het pedagogisch beleid en locatiejaarplan een breed draagvlak binnen Fluks opvang, locatie Zilverackers.

Pedagogische en praktische afspraken

Algemene gegevens

Naam locatie: Zilverackers
 Adres locatie: Brink 3
 Postcode en plaats locatie: 5505 KN Veldhoven
 Telefoonnummer(s): 040 340 01 26 / 06 402 833 33
 Teamcoördinator op locatie: Sofie Peters

Onze locatie, onze trots

Het volgende is kenmerkend voor onze locatie:

- Doorgaande lijn van school en BSO. De samenwerking is intensief en we delen de ruimtes.

Hier zijn we het meest trots op:

- De eigenheid die we hebben als kindercentrum. We zien de lijn tussen onderwijs en opvang steeds meer vervagen en onze kinderen en medewerkers groeien.

Openingstijden

Maandag	14.30 – 18.00 uur	Tijdens schoolvrije dagen 07.30 – 18.00 uur
Dinsdag	14.30 – 18.00 uur	Tijdens schoolvrije dagen 07.30 – 18.00 uur
Woensdag	12.30 – 18.00 uur	Tijdens schoolvrije dagen 07.30 – 18.00 uur
Donderdag	14.30 – 18.00 uur	Tijdens schoolvrije dagen 07.30 – 18.00 uur
Vrijdag	14.30 – 18.00 uur	Tijdens schoolvrije dagen 07.30 – 18.00 uur

Indeling basisgroep

Naam basisgroep	Leeftijdsofbouw	Maximaal aantal kinderen	Aantal pedagogisch professionals	Geopend
BSO Zilverackers 1	4-13 jaar	30	1, 2 of 3 afhankelijk van het aantal kinderen op locatieniveau	Ma, di, woe, do, vrij na school
BSO Zilverackers 2	4-13 jaar	14		Nog niet in gebruik

Op basis van de volgende overwegingen bij de inzet van de pedagogisch professionals en de groepsindeling van de kinderen hebben we onze basisgroepen ingedeeld:

- We kiezen ervoor om op deze locatie te werken met één basisgroep. Door de grootte en het open karakter van de school en de BSO kennen de kinderen uit de groep elkaar goed. Dit zorgt voor een sociaal-emotioneel veilig klimaat. Natuurlijk zijn onze pedagogisch professionals er om te begeleiden waar nodig.
- We zorgen voor stabiliteit op de groep door de continuïteit zoveel mogelijk te borgen. De pedagogisch professionals zoveel mogelijk op vaste dagen in. We zorgen er daarmee voor dat er – op onvoorziene omstandigheden na – een bekend gezicht is. Dit zorgt ervoor dat pedagogisch professionals en kinderen elkaar goed kennen en een fijne relatie op kunnen bouwen.
- Naast de tijd in de basisgroep is er alle ruimte voor talentontwikkeling tijdens de activiteiten die in de domeinen plaatsvinden. Over de werkwijze van de domeinen lees je verderop (dagritme – domeinen) meer.

Basisrooster

Groep: Zilverackers 1

Afhankelijk van de BKR worden er maximaal 3 pedagogisch professionals per dag ingezet. In totaal zijn er 3 pedagogisch professionals op de groep werkzaam.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Dienst 1	14.30-17.30	14.30-17.30	12.30-18.00	14.30-17.30	14.30-18.00
Dienst 2	14.30-18.00	14.30-18.00		14.30-18.00	
Dienst 3	14.30-17.45	14.30-17.45		14.30-17.45	

Afwijken BKR

Tijdens schooldagen is het mogelijk om ten hoogste een half uur per dag minder pedagogisch professionals in te zetten. Tijdens deze afwijking wordt minimaal de helft van het op grond van beroepskracht-kindratio vereiste aantal pedagogisch professionals ingezet.

Bij minimaal tien uur aaneengesloten opvang kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio gedurende maximaal drie uur per dag. Die uren zijn niet aaneengesloten. Er kunnen tijdens die uren minder pedagogisch professionals worden ingezet. Tijdens deze afwijking wordt minimaal de helft van het op grond van de beroepskracht-kindratio vereiste aantal professionals ingezet. Dit is op de BSO het geval tijdens studiedagen of in de vakantie.

Groep: BSO Zilverackers 1 tijdens vakanties en studiedagen

Afhankelijk van de BKR worden er maximaal 3 pedagogisch professionals per dag ingezet. In totaal zijn er 3 pedagogisch professionals op de BSO werkzaam.

Het basisrooster inclusief pauzetijden is als volgt:

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Dienst 1	7.30-12.30 13.00-17.00	7.30-12.30 13.00-17.00	7.30-12.30 13.00-17.00	7.30-12.30 13.00-17.00	7.30-12.30 13.00-17.00
Dienst 2	8.00-13.00 13.30-17.30	8.00-13.00 13.30-17.30	8.00-13.00 13.30-18.00	8.00-13.00 13.30-17.30	8.00-13.00 13.30-18.00
Dienst 3	8.30-13.30 14.00-18.00	8.30-13.30 14.00-18.00		8.30-13.30 14.00-18.00	

In de volgende situaties wijken we af van de BKR:

Aan het begin van de dag worden kinderen op verschillende tijdstippen tussen 7:30 en 9:00 uur gebracht. We zorgen ervoor dat een van de vaste collega's de groep opent. Omdat het 's ochtends vaak rustig is op de groep doordat kinderen op verschillende tijdstippen komen, kiezen we ervoor om dan een moment af te wijken. Een of meerdere collega's (afhankelijk van BKR) beginnen later. De collega die als laatste begint, sluit in principe op het einde van de dag af. Zo is er voor de kinderen op elk moment van de dag een vertrouwd gezicht aanwezig.

Na de lunch op de groep is er vaak tijd voor een rustige activiteit. Dit is een fijn moment voor de pedagogisch professionals om één voor één met pauze te gaan. Ook dan wijken we af.

Aan het eind van de dag, vanaf 16:30 uur, worden er kinderen opgehaald, dit betekent dat het wat rustiger wordt op de groep. Ook dan wordt er vaak afgeweken van de BKR. De dienst van de pedagogisch professional die geopend heeft zit erop. Natuurlijk zorgt de collega die de groep afsluit voor een fijne afsluiting van de dag en zorgt de collega ervoor dat er tijd is om ouders te ontvangen.

Kort samengevat kan het op drie momenten op de dag voorkomen dat we kunnen afwijken van de BKR, waarbij we niet meer dan drie uur per dag afwijken:

- 's ochtends tussen 7:30 en 9:00 uur
- 's middags tussen 12:30 en 14:30 uur
- 's middags tussen 17:00 en 18:00 uur

Soms zijn er situaties van overmacht, bijvoorbeeld door ziekte van een pedagogisch professional. In het geval van deze niet planbare verstoringen kan het voorkomen dat we op andere tijdstippen afwijken van de BKR. Dit wordt altijd in overleg gedaan met een locatiemanager of teamcoördinator. Zij zorgen er daarnaast voor dat ze in de gelegenheid zijn om bij te springen op de groep mocht dit nodig zijn voor het welbevinden van de kinderen.

We maken de volgende pedagogische afwegingen en op deze manier wordt er aandacht besteed aan de behoeften van de kinderen als er minder beroepskrachten worden ingezet:

Op onze groepen wordt er altijd gekeken naar het welbevinden van ieder kind. Dit doen we onder andere door beschikbaar te zijn voor de kinderen en goed te letten op de signalen van de kinderen en daar passend op te reageren. Als we afwijken van de BKR zijn we met minder collega's verantwoordelijk voor een groep kinderen. We maken daarom vooraf een zorgvuldige afweging wanneer we afwijken. Dit doen we bijvoorbeeld als de groep nog niet compleet is bij breng- en haalmomenten of tijdens

slaapmomenten van de kinderen. Daarnaast zorgen we ervoor dat we kinderen tijdens deze momenten voldoende aandacht kunnen blijven geven. Dit doen we onder andere door ervoor te zorgen dat:

- organisatorische zaken kunnen wachten;
- we spelbeschikbaar zijn voor de kinderen;
- we onze interactievaardigheden inzetten om de kinderen zich emotioneel veilig te laten voelen. Bijvoorbeeld door uitleg te geven aan een situatie.

Onze personeelsplanning en aanwezigheidslijsten van de kinderen worden ten minste drie maanden bewaard zodat inzichtelijk wordt wanneer er wordt afgeweken.

Afwijken BKR – informeren van ouders

Ouders worden middels dit locatiejaarplan, dat te vinden is op de locatiepagina op de website van Fluks opvang op de hoogte gebracht van de tijden waarop we afwijken.

Veranderingen basisrooster

Wanneer er veranderingen in het basisrooster worden aangebracht dan maken we dit aan ouders bekend middels een bericht op het ouderportaal.

Opvang op een andere locatie tijdens schoolvrije dagen

Op vrijdagen in de schoolvakanties vindt de opvang plaats bij de volgende locatie:

Naam locatie: Dick Bruna de Roek
Adres locatie: Roek 19
Postcode en plaats locatie: 5508 KE Veldhoven
Telefoonnummer(s): 06 301 339 14
Leidinggevende op locatie: Sabine van de Lisdonk

Bij het samenvoegen van de groep van Zilverackers met/op locatie Roek letten we altijd op de beroepskracht-kind-ratio en het vaste gezichten principe. De vaste pedagogisch professionals van locatie Zilverackers zullen de opvang op locatie Roek mede verzorgen. We zorgen ervoor dat alle kinderen zich sociaal emotioneel veilig voelen. We maken per situatie een afweging waarbij het welbevinden van kinderen altijd voorop staat.

Ouders worden vooraf, tijdens het kennismakingsgesprek, op de hoogte gesteld over deze mogelijke samenvoelingen.

De samenvoeging wordt per vakantie vooraf gemeld aan ouders, bijvoorbeeld middels een bericht in het ouderportaal.

Uiteraard zorgen we voor de kinderen die voor het eerst komen voor een rondleiding op locatie Roek. Dit draagt eraan bij dat zij zich sociaal-emotioneel goed welbevinden. Daarnaast zorgt ons eenduidige kindstelsel ervoor dat we snel en overzichtelijk alle bijzonderheden van de kinderen bij de hand hebben. Wij gaan ervan uit dat dit van

toegevoegde waarde is voor de kinderen omdat zij door deze samenvoeging meer keuzevrijheid hebben in activiteiten en met wie ze spelen.

De samenvoeging maakt het werken in domeinen mogelijk en geeft een grotere keuze aan het spelen in hun interessegebied en/of met leeftijdsgenootjes. Daarnaast kunnen de pedagogisch professionals op elkaar bouwen tijdens het werken.

Bij het toewijzen van kinderen aan een basisgroep maken we de volgende afwegingen: We kiezen ervoor om de groepen in te delen op basis van leeftijd. We gaan ervan uit dat dit zorgt voor een hoog welbevinden en een hoge betrokkenheid. Omdat we op deze manier kunnen inspelen op de behoeften van de kinderen. Daarnbij kijken we naar vriendjes en vriendinnetjes. We zorgen dat kinderen indien mogelijk, altijd bij een vriendje of vriendinnetje op de groep geplaatst worden. Natuurlijk is er tijdens het spelen in de domeinen mogelijkheid om zelf keuzes te maken met wie ze waar spelen en bij welke pedagogisch professional. We blijven observeren zodat de kinderen die 'nieuw' op locatie zijn zich snel thuisvoelen.

Activiteiten

Fluks opvang vindt het belangrijk om de kinderen de ruimte te geven om zelf te ontdekken en te ervaren. Waar ligt de interesse van het kind en waar wordt een kind echt enthousiast van? We werken vanuit domeinen waarbij er activiteiten worden aangeboden op leeftijd of ontwikkelingsbehoeften. Kinderen uit verschillende groepen kunnen daaraan deelnemen.

De volgende activiteiten vinden plaats buiten onze basisgroep:

- Activiteiten binnen de domeinen
- Buiten spelen
- Spelen in gymzaal
- Bakken/koken in de keuken
- Knutselen in het atelier
- Uitstapjes buiten in de natuur

We organiseren de activiteiten op de volgende wijze:

- De pedagogisch professional maakt afspraken met de kinderen wat ze gaan doen en waar. Er wordt gebruik gemaakt van een planbord om te kijken waar de kinderen zijn. De pedagogisch professional is altijd (spel)beschikbaar en nabij;
- Sommige kinderen hebben toestemming van hun ouder(s) om alleen buiten te spelen. Natuurlijk kijkt de pedagogisch professional ook regelmatig (minimaal eens per 15 minuten) bij deze kinderen.

Domeinen


Binnen Fluks opvang werken we op de BSO vanuit domeinen. Dit houdt in dat we een omgeving creëren waarbinnen een kind activiteiten of een speelleeromgeving krijgt aangeboden dat past bij dat domein. Het kind krijgt de vrijheid om het domein te kiezen waar zijn/haar interesse ligt. Op deze manier werken we aan talentontwikkeling van kinderen en geven we ze de mogelijkheid om in aanraking te komen met nieuwe dingen. Daarnaast vindt Fluks opvang de talentontwikkeling van de pedagogisch professionals belangrijk. Doordat de pedagogisch professionals zelf kunnen kiezen in welk domein ze werken en wat ze hierin voorbereiden, kunnen zij ook hun eigen talenten (door)ontwikkelen.

Op elke locatie werken we met dezelfde domeinen. De invullingen van deze domeinen zijn locatie specifiek. Binnen Fluks opvang hebben we de volgende domeinen:

De Huiskamer	Hier kun je bijvoorbeeld: rustig even zitten, een (bord)spel spelen, voelen in de sensomotorische bak, gezellig kletsen, even lezen, een moppenwedstrijd houden, spelen met poppen etc.
De Sportclub	Hier kun je bijvoorbeeld: binnen of juist buiten gaan sporten, actieve spelletjes spelen, activiteiten doen met een motorische uitdaging etc.
Het Atelier	Hier kun je bijvoorbeeld: creatief bezig zijn, pottenbakken, kleien, naaien, breien, handwerken, kunst maken, werken in de timmerschuur, klussen, apparaten demonteren, slopen etc.
Het Restaurant	Hier kun je bijvoorbeeld: lekker koken, iets bakken, een receptenboek maken, dingen proeven etc.
Het Buitenrijk	Hier kun je bijvoorbeeld: buiten spelen, samen naar de kinderboerderij gaan, in het park spelen, het bos bezoeken, met modder spelen, insecten zoeken, hutten bouwen, de natuur verkennen, lekker wandelen, een speurtocht doen, geocoachen etc.
Het Lab:	Hier kun je bijvoorbeeld: proefjes doen, spelen met robotica, experimenteren, onderzoeken, ontwerpen, digitale vaardigheden (zoals virtual reality) leren, spelen met een greenscreen etc.
Het Theater:	Hier kun je bijvoorbeeld: dansen, zingen, muziek maken, toneel spelen, een karaoke-wedstrijd houden, feesten in de disco, jezelf verkleden, feest vieren etc.

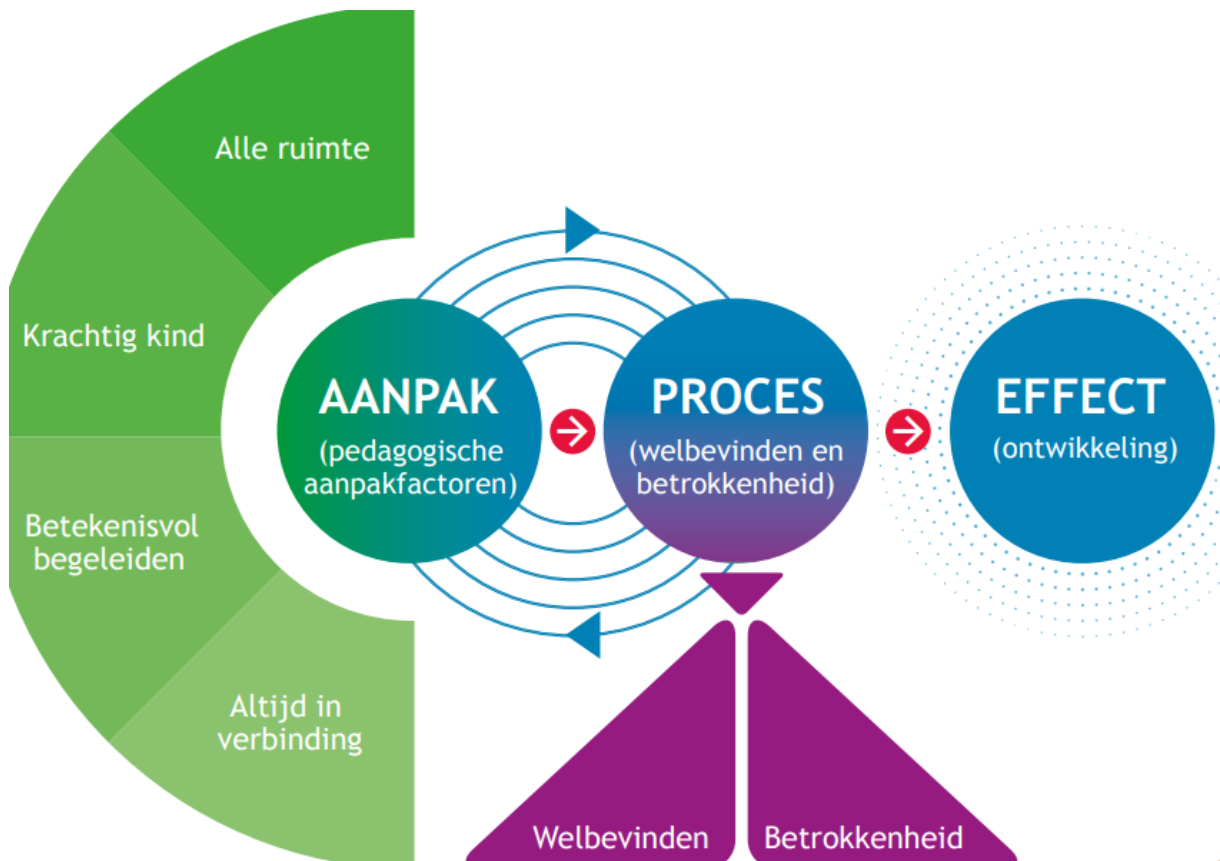
Openen van domeinen

De pedagogisch professionals bekijken van tevoren in welke weken, welke domeinen geopend kunnen worden zodat ze deze kunnen voorbereiden. Afhankelijk van de aanwezige medewerker(s) en kinderen wordt er in overleg, per dag bekeken welk domein er door wie wordt geopend.



In ieder geval zijn elke dag het buitenrijk en de huiskamer (groot + klein) geopend. Dit om de kinderen altijd de mogelijkheid tot bewegen of rust aan te kunnen bieden. Verder wordt elke week de sportclub geopend en worden de andere domeinen aangeboden naar gelang er behoefte is onder de kinderen. Het aanbod of de activiteiten binnen alle domeinen zijn wisselend.

Pedagogische aanpak



Binnen Fluks opvang werken we volgens ons pedagogisch beleid dat gebaseerd is op pedagogische aanpakfactoren die welbevinden en betrokkenheid stimuleren. Wanneer kinderen goed in hun vel zitten, ontspannen zijn en zich veilig voelen is het welbevinden hoog. Pas wanneer kinderen zich welbevinden komen ze tot spel en dus tot ontwikkeling. Voor betrokkenheid kijken we naar hoe geboeid en geconcentreerd het kind een activiteit doet. Betrokkenheid is de meest directe aanwijzing dat een kind in ontwikkeling is. Welbevinden en betrokkenheid zijn procesvariabelen. Dit wil zeggen dat het geen eigenschappen van een kind zijn, maar de uitkomst van een complex samenspel tussen een bepaalde situatie (aanpak) en het kind. Het ontstaat in het moment en je kunt het beïnvloeden. Hiervoor hebben we onze pedagogische aanpakfactoren ontwikkeld.

Pedagogische aanpakfactoren

We gaan er vanuit dat een aantal factoren in onze pedagogische aanpak welbevinden en betrokkenheid stimuleren. Door te kijken naar het kind krijgen we feedback op ons eigen handelen. **Zit het kind lekker in zijn vel? Is er sprake van betrokkenheid?** Als dit niet of niet voldoende het geval is, kijken we altijd naar de volgende factoren:

- **Alle ruimte**
- **Krachtig kind**
- **Betekenisvol begeleiden**
- **Altijd in verbinding**

Onze kwaliteitscyclus

Om het welbevinden en de betrokkenheid te stimuleren kijken we continu naar bovenstaande pedagogische aanpakfactoren. We spelen in op dat wat kinderen van ons nodig hebben. In onze kwaliteitscyclus kiezen we voor een locatiegerichte benadering: Tijdens groepsoverleggen formuleert elke locatie haar eigen specifieke doelen die passen bij de behoefte van de kinderen en pedagogisch professionals. Deze doelen vormen de basis voor gerichte verdieping en doorontwikkeling van wat al in gang is gezet.

Evaluatie

De doelen worden tussentijds geëvalueerd, bijgestuurd en uiteindelijk afgerond (of doorgepakt) middels een (eind)evaluatie. We oefenen, stellen bij en evalueren. Zo blijven we betrokken en ons ontwikkelen. Om dit proces structureel te begeleiden plannen we per kwartaal bijeenkomsten met locatiemanagers, teamcoördinatoren, pedagogisch coaches/ beleidsmedewerkers. Wanneer we ons pedagogisch handelen evalueren, bijvoorbeeld in een groepsoverleg, kijken we naar welke doelen we hebben gesteld en hoe we verder kunnen groeien.

Op onze locatie evalueren we op de volgende wijze:

- Ieder kwartaal scan op welbevinden en betrokkenheid waarna er doelen worden op- en bijgesteld m.b.t. het pedagogisch beleid;
- Ieder kwartaal intervisie op pedagogisch handelen tijdens een groepsoverleg;
- Elkaar voorzien van feedback tijdens het werken op de groep.

Pedagogische aanpakfactor 1: Alle ruimte

Beschrijving basisgroep(en):

Groep: Zilverackers 1

Beschrijving van de ruimte:

Bij kindcentrum Dick Bruna Zilverackers werken we in een open, gemeenschappelijke en uitdagende leeromgeving. Gedurende de dag werkt het onderwijs thematisch en groepsdoorbrekend. Dit betekent dat de ruimte een zeer open karakter heeft. Als stamgroep ruimte voor de BSO hebben we een centraal verzamelpunt dat enigszins afgebakend is door middel van open kasten, met in het midden een grote tafel. In de open kasten worden materialen aangeboden die kinderen zelfstandig kunnen pakken. Alle faciliteiten zoals een grote open keuken (gebouwd en ingericht ten behoeve van de zelfstandigheid van kinderen waardoor ze altijd hun eigen eetmoment kunnen helpen verzorgen), opbergruimte, toiletten, gymzaal en buitenruimte zijn binnen handbereik.

Beschrijving van het aanbod:

We werken bij Fluks opvang in de BSO met Domeinen. Hierin worden activiteiten aangeboden. Deze worden indien mogelijk zoveel mogelijk afgestemd op de thema's die gedurende de dag in het onderwijs aan de orde komen. Kinderen mogen altijd kiezen waaraan ze willen deelnemen. Buitenspelen doen we gezamenlijk en elke dag (zover het weer het toelaat)

Dagritme

Binnen Fluks opvang is de behoefte van de kinderen leidend. Kinderen hebben binnen bepaalde kaders veel vrijheid om te kiezen wat ze willen doen. Daarnaast zijn rituelen en daarbij behorende ritmes belangrijk voor de emotionele veiligheid en het welbevinden van kinderen. Het zorgt voor duidelijkheid en overzicht. Sommige onderdelen komen dagelijks terug:

Groep: BSO Zilverackers 1

Leeftijd:	Tijd:	Activiteit:
4-13 jarigen	14.30-14.45	Kinderen komen naar het BSO verzamelpunt/ruimte en melden zich aan bij de pedagogisch professional. We begroeten de kinderen en zorgen voor een sociaal veilig klimaat.
	14:45-15:15	We eten samen fruit en drinken wat. Het is een moment van rust en afschakelen van de onderwijstijd. We bespreken wat er allemaal gebeurd is die dag of we hebben het over andere zaken die de kinderen op dat moment bezighouden. Indien nodig hebben we aandacht voor de groepsafspraken en geven uitleg over de domeinen met de activiteiten voor die dag.

	15:15-16:30	De kinderen maken een keuze op het planbord van de domeinen en gaan vervolgens naar het domein van hun keuze onder begeleiding van een pedagogisch professional.
	16:30	Kinderen komen terug naar de BSO ruimte. Het is tijd voor een gezond tussendoortje en wat drinken.
	16:30-18.00	Vanaf dit tijdstip worden soms al kinderen opgehaald. Het is tijd voor vrijspel tot het ophalen.

Dagritme in vakanties

Groep: Zilverackers 1

Leeftijd:	Tijd:	Activiteit:
4-13 jarigen	Vanaf 7.30	Kinderen komen binnen en melden zich aan bij de pedagogisch professional. We begroeten de kinderen en zorgen voor een sociaal veilig klimaat. Ze hebben vervolgens 'keuzetijd': - In de groep een (kleine) activiteit doen of vrijspel (Buiten spelen onder leiding van een pedagogisch professional)
	10.00	Samen fruit eten en drinken. We bespreken de planning van de dag en het aanbod in de domeinen. De kinderen maken een keuze op het planbord van de domeinen en gaan vervolgens naar het domein van hun keuze onder begeleiding van een pedagogisch professional.
	11.00	Spelen in de domeinen
	12:00-13.00	We gaan lunchen. Meestal kiezen we voor een broodmaaltijd, soms maken we iets anders zoals een wrap of een salade klaar. Kinderen helpen mee de tafel te dekken en eten en drinken zelfstandig. Natuurlijk schuift er bij elke tafel een pedagogisch professional aan die de kinderen ondersteunt.
	13.00-14.30	Spelen in de domeinen
	14.30-16.30	Fruit eten en drinken en daarna buiten spelen
	16.30	Gezond tussendoortje en drinken
	17.00-18.00	Er zijn al kinderen opgehaald. We verzamelen de kinderen die er nog zijn om de dag af te sluiten. Er is ruimte voor vrij spel tot het moment van ophalen.

Pedagogische aanpakfactor 2: Krachtig kind

Wenproces

Als een kind start bij Fluks opvang mag het nadat het contract opgemaakt is, een dagdeel komen wennen. De ouders en mentor van het kind kunnen hier tijdens het kennismakingsgesprek afspraken over maken. Bijvoorbeeld of een van de ouders de eerste keer mee komt kijken. Dit is afhankelijk van het kind, de wensen van ouders en de mogelijkheden (plek) op de groep..

De BSO ruimte is bekend terrein voor de kinderen van het kindcentrum. Door het open concept is een rondleiding niet nodig. De kinderen bevinden zich gedurende de dag tijdens schooltijd in dezelfde open ruimte. Door de kleinschaligheid kennen de kinderen (ook van de verschillende groepen) elkaar al.

Uiteraard zijn we ons ervan bewust dat het toch een spannend moment kan zijn voor het kind en de ouders. We zullen er alles aan doen om het kind zich snel thuis te laten voelen op de BSO

Overgang andere groep of dagopvang naar BSO

De teamcoördinator kijkt wanneer een kind over kan naar een volgende groep. Dit hangt o.a. af van de leeftijd van het kind, of het kind toe is aan de volgende groep en of er plek is op de groep. Als het kind overgaat naar een volgende basisgroep, zorgen we er ook voor dat een kind kan wennen op de nieuwe groep. Dit doet de mentor door samen met de nieuwe mentor en de ouders afspraken te maken over hoe en wanneer het kind gaat wennen op de nieuwe groep. De huidige mentor zorgt ook voor een overdracht naar de nieuwe mentor. Daarnaast kijken we of er meerdere kinderen van dezelfde stamgroep tegelijkertijd over kunnen gaan naar de nieuwe groep, zodat ze samen kunnen wennen aan de nieuwe groep.

Het overgaan naar een volgende groep geven we op de volgende manier vorm:

- Dit is op onze locatie (nog) niet van toepassing. We hebben maar 1 BSO groep en er is geen dagopvang.

Pedagogische aanpakfactor 3: Betekenisvol begeleiden

Mentor

Tijdens de overdrachten bij het ophalen zal de mentor of andere pedagogisch professional delen hoe het met het kind is gegaan. Ook middels ons digitale ouderportaal zal de mentor en/of pedagogisch professional observaties delen met ouders.

Op onze locatie maken we op de volgende manier kenbaar wie de mentor is:

- De mentor voert het kennismakingsgesprek. In het ouderportaal staat ook per kind vermeld wie de mentor is. Dit wordt ook toegelicht tijdens het kennismakingsgesprek.

Wij geven op deze manier vorm aan het mentorschap:

- De mentor is verantwoordelijk voor het zicht op de ontwikkelingen van zijn/haar mentorkinderen. De mentor zorgt dat de observaties tijdig worden uitgevoerd. Hij/zij maakt een afspraak met ouders voor een oudergesprek. De mentor is het aanspreekpunt voor de ouders indien er vragen zijn betreffende het welbevinden en de ontwikkelingen van het kind. Soms is het nodig om extra oudergesprekken te plannen, deze worden door de mentor gevoerd.

Observeren

De pedagogisch professionals kijken continu naar het welbevinden en de betrokkenheid van de kinderen. De pedagogisch professional observeert of de activiteiten die zij aanbieden aansluiten bij de behoefte van het kind, waardoor het kind zich ontwikkelt. We stemmen ons aanbod af en voegen zo nodig iets toe. Wat we zien schrijven we op. Dit delen we met onze collega's en ouders.

Tijdens een kindvolggesprek, dat minimaal eens per jaar plaatsvindt in het derde kwartaal, bespreken we onze ervaringen met de ouders. Op de BSO vullen we eenmaal per jaar samen met de kinderen een evaluatie in.

Het kindvolgsysteem dat we op onze locatie gebruiken is:

- We maken gebruik van de door onszelf ontwikkelde vragenlijst. Deze wordt door de kinderen en de pedagogisch professionals ingevuld.

De jaarlijkse kindvolggesprekken die met ouders plaatsvinden, organiseren we op de volgende manier:

- Jaarlijks voeren we observaties uit om vervolgens met de kinderen in gesprek te gaan over hoe zij de tijd op de BSO beleven. Als ouders er behoefte aan hebben of als de mentor het nodig vindt worden de ouders uitgenodigd voor een 10 minuten gesprekje. Als er tussentijds een gesprekje nodig is voor het kind of op verzoek van ouders dan is hier altijd de ruimte voor.

Inzet pedagogisch coach en beleidsmedewerker (VE)

Sinds 1 januari 2019 is het bij wet innovatie en kwaliteit kinderopvang verplicht om een pedagogisch coach en pedagogisch beleidsmedewerker in te zetten. Binnen Fluks opvang zien we deze verplichting als kans om de pedagogische basiskwaliteit te borgen en pedagogische verdieping aan te brengen binnen onze locaties.

Doel

C. Maes en L. van der Heijden zijn binnen Fluks opvang werkzaam als pedagogisch coach / beleidsmedewerker. Zij werken nauw met elkaar samen met als doel om processen vorm te geven, te implementeren, te evalueren en het actualiseren van de pedagogische kwaliteit.

Als pedagogisch coach zorgen zij voor verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en professionele ontwikkeling van de pedagogisch professionals. Zij begeleiden en trainen de professionals bij de dagelijkse praktijkwerkzaamheden. Iedere pedagogisch professional ontvangt jaarlijks coaching, ook pedagogisch professionals die flexibel worden ingezet. De pedagogisch coaches zullen regelmatig beschikbaar zijn op de locaties om pedagogisch professionals te helpen in hun pedagogische ontwikkeling. De opvang locaties zijn verdeeld onder de pedagogisch coaches, zodat de locaties een vast aanspreekpunt hebben.

Samen met het team en leidinggevenden stellen ze coachingsdoelen op waar een aantal weken intensief aan wordt gewerkt. Daarna worden de doelen geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. Ook zetten de pedagogisch coaches zich in voor één op één coaching aan kinderen en pedagogisch professionals die bijvoorbeeld extra uitdaging of extra ondersteuning nodig hebben.



Daarnaast implementeren en evalueren de pedagogisch beleidsmedewerkers het pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid is breder dan alleen het pedagogisch beleidsplan en het locatiejaarplan per locatie, het omvat al het beleid dat raakt aan de pedagogische praktijk. Te denken valt bijvoorbeeld aan beleid op het gebied van gezonde kinderopvang, wennen, ouderbetrokkenheid, veiligheid en gezondheid en de doorgaande lijn met onderwijs.

Coachingsmiddelen

- Individuele gesprekken coaching
- Individuele POP gesprekken
- Teamoverleg waarbij aan pedagogische aanpakfactoren wordt gewerkt
- Coaching on the job
- Videobeelden
- Pedagogische scan welbevinden en betrokkenheid
- Monitoren kwaliteitscyclus

Ureninzet

Omdat we op onze locatie 1,65 FTE inzetten aan uren van onze pedagogisch professionals is de pedagogisch coach/beleidsmedewerker (L. van de Heijden) 17 uur beschikbaar voor coaching op locatie Zilverackers.

We hebben 1 BSO groep dus er is daarnaast ook nog 50 x 1 groep = 50 uur per jaar beschikbaar voor pedagogische beleidsontwikkeling/implementatie

Pedagogische aanpakfactor 4: Altijd in verbinding

Vanuit pedagogisch partnerschap verbinden we ons aan ouders, collega's van onderwijs en overige samenwerkingspartners. In het pedagogisch beleid is beschreven met wie we de samenwerking aangaan. Daarnaast hebben we een aantal locatie specifieke samenwerkingen die we hieronder beschrijven.

Onderwijs

We gaan uit van de kracht van samenwerken met onze collega's van het onderwijs. De grens tussen opvang en onderwijs vervaagt.

Op onze locatie doen we dit op de volgende manier:

- Met ons activiteiten programma bij de Domeinen wordt zoveel mogelijk aangehaakt op de thema's waar de kinderen overdag op school al mee bezig zijn.
- Op onze locatie hebben we een team coördinator (opvang) en een schoolleider (onderwijs) die nauw samenwerken en regelmatig overleg hebben. Hun doel is om de doorgaande lijn gedurende de dag te optimaliseren.

Het uitwisselen van informatie van het kind bij de start op de basisschool doen we op de volgende manier:

- We vragen ouder(s) toestemming om de informatie onderling te delen. Er wordt dan een gesprek gepland met de leerkracht, ouder(s) en de mentor. We bespreken dan samen de gehele ontwikkeling en het welbevinden van het kind. Dit doen we aan de hand van observaties. Daarnaast worden ook persoonlijke voorkeuren en karakters van kinderen besproken.

Zorg

Als er zorgen zijn over de ontwikkeling of het gedrag van een kind wordt dit door de mentor met de ouder(s)/verzorger(s) gedeeld. Als ouders toestemming geven wordt er samen met onze pedagogisch coach gekeken naar wat passende stappen zijn. Mocht er meer nodig zijn, bijvoorbeeld een doorverwijzing naar Centrum voor Jeugd en Gezin, dan wordt dit met ouders besproken.

Oudercommissie

Naast de samenwerking tussen pedagogisch professionals en ouders werken we binnen onze organisatie ook met een oudercommissie.

Op onze locatie bestaat de oudercommissie uit de volgende personen (initialen):

- Op dit moment heeft onze locatie nog geen oudercommissie. Ondanks dat we maar 1 BSO groep hebben zouden we dit graag anders zien. We blijven daarom werven voor leden voor de oudercommissie.

In ontwikkeling – opleidingsplan

Fluks opvang is ervan overtuigd dat, net zoals bij onze kinderen, een hoog welbevinden en betrokkenheid van de medewerkers zorgt voor een optimale persoonlijke ontwikkeling. Dit draagt ook bij aan de pedagogische kwaliteit op de groepen en aan het werkgeluk van onze collega's. Daarnaast leiden we graag enthousiaste studenten op tot volwaardige collega's.

Beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op onze locatie zijn er momenteel het volgende aantal beroepskrachten in opleiding en stagiaires werkzaam:

- 1

De beroepskrachten in opleiding en stagiaires volgen deze opleidingen:

- Gespecialiseerd pedagogisch medewerker niveau 4

Op onze locatie hebben de beroepskrachten in opleiding/ stagiaires de volgende taken en worden ze op de volgende wijze begeleid:

- We werken volgens het stagebeleid van Fluks opvang. Dit is een persoonlijk proces en per student verschillend

Opleidingsmiddelen 2026

Welke (door)ontwikkelingen wil je teweegbrengen binnen je locatie?

- Het werken in Domeinen met een beredeneerd aanbod zoveel mogelijk afgestemd op de thema's binnen het kindcentrum
- Kindcentrum ontwikkeling met een doorgaande lijn tussen opvang en onderwijs

De afgelopen jaren hebben wij met toewijding en inzet gewerkt aan de implementatie van ons pedagogisch beleid, dat in 2022 is gelanceerd. Voor een succesvolle uitvoering hebben wij een kwaliteitscyclus ontwikkeld en doorlopen, waarbij de nadruk lag op onze pedagogische aanpak. Deze aanpak bestond uit concrete en beïnvloedbare elementen in de dagelijkse praktijk. Deze pedagogische aanpakfactoren (alle ruimte, krachtig kind, betekenisvol begeleiden en altijd in verbinding) beïnvloedden het welbevinden en de betrokkenheid van de kinderen en pedagogisch professionals.

We hebben geïnvesteerd in de juiste middelen en randvoorwaarden om onze pedagogische visie waar te maken. Denk hierbij aan het observatiesysteem KIJK!, het VE-programma Startblokken en de domeinen binnen onze BSO. Ook is er intensief gewerkt aan de ontwikkeling van pedagogische vaardigheden, begeleidingsstijlen, het benutten van de krachten en mogelijkheden van onze kinderen en het versterken van de samenwerking met onze omgeving.

In 2026 is het tijd voor een vernieuwde focus. Dit gaan we doen door de procesvariabelen 'welbevinden en betrokkenheid' centraal te stellen. We gaan ons verder verdiepen in de signalen van betrokkenheid en welbevinden, om van daaruit de pedagogische kwaliteit nog verder te verdiepen en verfijnen. Want door nog beter naar de signalen van kinderen te kunnen kijken, is er meer ontwikkeling mogelijk.

Deze nieuwe koers vraagt om een herziening van onze kwaliteitscyclus. Waar voorheen de nadruk lag op de aanpak, verschuift de aandacht nu naar het proces. We kiezen voor een locatiegerichte benadering: elke locatie formuleert haar eigen, specifieke doelen die passen bij de behoefte van de kinderen en pedagogisch professionals. Deze doelen vormen de basis voor gerichte verdieping en doorontwikkeling van wat al in gang is gezet. Naast herhaling en verdieping van het pedagogisch beleid, focussen we ons bij Fluks opvang breed op de volgende onderwerpen:

- Welbevinden en betrokkenheid als procesvariabelen
- Inwerken nieuwe pedagogisch professionals
- Babydreumesgroep: het werken met een seizoensgebonden thema en het werken met het observatie- en registratiesysteem KIJK!
- Peutergroep: het werken volgens het VE-programma Startblokken, het groepsplan en het werken met het observatie- en registratiesysteem KIJK!
- BSO: het werken in domeinen met een beredeneerd activiteitenaanbod.

Voor onze locatie staan de volgende opleidingen of nascholingen op de planning:

Naam opleiding/ training/cursus	Naam organisatie	Doelstelling/opbrengst	Initialen pedagogisch professional	Planning
3F Taaltoets	Summa college	Voldoen aan de taaleisen 3F die de wet IKK stelt.	n.v.t.	
Kinder-EHBO	Ascendens	Voldoen aan de eisen die de wet IKK stelt. Adequaat kunnen reageren als er onverhoopt iets gebeurt op het gebied van veiligheid en/of gezondheid.	M.H. S.J.	01-2026
BHV	Ascendens	Voldoen aan de eisen die de wet IKK stelt. Adequaat kunnen reageren als er onverhoopt iets gebeurt op het gebied van veiligheid en/of gezondheid.	S.P. HH S.J. HH M.H. Basis	01-2026
Bijeenkomsten Veiligheid en gezondheid met daarin aandacht voor meldcode kindermishandeling)	Fluks opvang	Adequaat kunnen reageren als er onverhoopt iets gebeurt op het gebied van grensoverschrijdend gedrag, veiligheid en/of gezondheid.	S.P. S.J. M.H.	Ieder kwartaal staat een thema centraal. Middels een werkvorm wordt de kennis rondom V&G opgefrist.
Pedagogische coaching op locatie	Pedagogisch coach Fluks opvang	Inzicht verkrijgen in en verdieping van het pedagogisch handelen.	S.P. S.J. M.H.	
Bijeenkomsten pedagogisch beleid	Fluks opvang	Inzicht verkrijgen in het pedagogisch beleid	S.P. S.J. M.H.	Volgens planning kwaliteitscyclus
Overige individuele scholingen op eigen initiatief	Suma college	Verdieping	S.P. S.J. M.H.	Op aanvraag