



Locatiejaarplan 2026

Fluks opvang Dagopvang



dommelen
kindcentrum



Inhoud

Inleiding	2
Pedagogische en praktische afspraken	3
Algemene gegevens	3
Onze locatie, onze trots	3
Openingstijden	3
Groepsindeling stamgroep	3
Drie-uursregeling	3
Vaste gezichten	5
Afwijken BKR – informeren van ouders	6
Veranderingen basisrooster	6
Samenwerking tussen groepen	6
Pedagogische aanpak	8
Pedagogische aanpakfactoren	9
Onze kwaliteitscyclus	9
Pedagogische aanpakfactor 1: Alle ruimte	10
Pedagogische aanpakfactor 2: krachtig kind	13
Pedagogische aanpakfactor 3: Betekenisvol begeleiden	14
Pedagogische aanpakfactor 4: altijd in verbinding	17
In ontwikkeling – opleidingsplan	19
Beroepskrachten in opleiding en stagiaires	19
Opleidingsmiddelen 2025	20
Onze kwaliteitscyclus VE	22
Evaluatie 2025	23
In de Startblokken – VE beleid	26

Inleiding

Voor je ligt het locatiejaarplan van Fluks opvang, locatie Dommelen. Naast het pedagogisch beleid van Fluks opvang gebruiken we dit locatiejaarplan om (toekomstige) ouders, collega's en samenwerkingspartners van informatie te voorzien over onze locatie.

In het locatiejaarplan staan onze locatie specifieke pedagogische en praktische afspraken. Daarnaast wordt er verder in gegaan op de pedagogische aanpak. In het plan gaan we ook in op de wijze waarop we kinderen volgen en hoe we samenwerken. Bijvoorbeeld met onze collega's van onderwijs. Op onze locatie werken we zeer nauw samen met onze collega's van Fluks onderwijs, locatie Dommelen.

Bij het tot stand komen van het plan zijn de pedagogisch professionals, directie van zowel opvang als onderwijs en de pedagogisch coach- en beleidsmedewerkers betrokken. Hierdoor heeft het pedagogisch beleid en locatiejaarplan een breed draagvlak binnen Fluks opvang, locatie Dommelen.

Pedagogische en praktische afspraken

Algemene gegevens

Naam locatie: Kindcentrum Dommelen
 Adres locatie: Rudolfusdal 60
 Postcode en plaats locatie: 5551 EG Valkenswaard
 Telefoonnummer(s): 06-40169908
 Leidinggevende op locatie: Sabine van de Lisdonk

Onze locatie, onze trots

Het volgende is kenmerkend voor onze locatie:

- Er is een baby-dreumesgroep met de leeftijd 0-2,5 jaar, een peutergroep voor de kinderen in de leeftijd 2-4 jaar en twee BSO groepen voor de schoolgaande kinderen.
- De huiselijke sfeer die wij binnen ons kindcentrum hebben weten te creëren.

Hier zijn we het meest trots op:

- De korte lijntjes en nauwe samenwerking tussen pedagogisch professionals en leerkrachten. Dit zorgt voor een vloeiende overgang tussen opvang en onderwijs. Zowel op een schooldag van 07:30u-18:00u als in de doorgaande lijn van 0-13 jaar.

Openingstijden

Maandag	07:30u-18:00u
Dinsdag	07:30u-18:00u
Woensdag	07:30u-18:00u
Donderdag	07:30u-18:00u
Vrijdag	07:30u-18:00u

Groepsindeling stamgroep

Naam groep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen
Baby-dreumesgroep	0-2,5 jaar	14
Peutergroep	2-4 jaar	16

Drie-uursregeling

Bij minimaal tien uur aaneengesloten opvang kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio gedurende maximaal drie uur per dag. Die uren zijn niet aaneengesloten. Er kunnen tijdens die uren minder pedagogisch professionals worden ingezet. Tijdens deze afwijking wordt minimaal de helft van het op grond van de beroepskracht-kindratio vereiste aantal professionals ingezet

Groep: Baby-dreumesgroep

Afhankelijk van de BKR worden er maximaal 3 pedagogisch professionals per dag ingezet. In totaal zijn er 4 aantal pedagogisch professionals op de groep werkzaam.

Het basisrooster inclusief pauzetijden is als volgt:

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Dienst 1	07:30u-12:30u 13:00u-17:00u	07:30u-12:30u 13:00u-17:00u	07:30u-12:30u 13:00u-17:00u	07:30u-12:30u 13:00u-17:00u	07:30u-17:00u
Dienst 2	08:00u-13:00 13:30-18:00u	08:00u-13:00 13:30-18:00u	08:00u-13:00u 13:30u-18:00u	08:00u-13:00 13:30-18:00u	08:00u-18:00u
Dienst 3	08:30u-13:30 14:00u-17:30u	08:30u-13:30 14:00u-17:30u		08:30u-13:30 14:00u-17:30u	

Groep: Peutergroep

Afhankelijk van de BKR worden er maximaal 2 pedagogisch professionals ingezet. In totaal zijn er 3 pedagogisch professionals op de groep werkzaam.

Het basisrooster inclusief pauzetijden is als volgt:

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Dienst 1	07:30u-13:00u 13:30u-17:00u	07:30u-13:00u 13:30u-17:00u	07:30u-13:00u 13:30u-17:00u	07:30u-13:00u 13:30u-17:00u	07:30u-12:45u
Dienst 2	08:00u-13:30u 14:00u-18:00u	08:00u-13:30u 14:00u-18:00u	08:00u-13:30u 14:00u-18:00u	08:00u-13:30u 14:00u-18:00u	08:00u-12:15u 12:45u-18:00u

In de volgende situaties wijken we af van de BKR:

Aan het begin van de dag worden kinderen op verschillende tijdstippen tussen 7:30 en 9:00 uur gebracht. We zorgen ervoor dat een van de vaste collega's de groep opent. Omdat het 's ochtends vaak rustig is op de groep doordat kinderen op verschillende tijdstippen komen, kiezen we ervoor om dan een moment af te wijken. Een of meerdere collega's (afhankelijk van BKR) beginnen later. De collega die als laatste begint, sluit in principe op het einde van de dag af. Zo is er voor de kinderen op elk moment van de dag een vertrouwd gezicht aanwezig.

Op de babydreumesgroep gaat na het fruiteten of de lunch kinderen slapen. Dit is een fijn moment voor de pedagogisch professionals om taken te doen of om één voor één met pauze te gaan. Ook dan wijken we af.

Aan het eind van de dag, vanaf 17:00 uur, worden er kinderen opgehaald, dit betekent dat het wat rustiger wordt op de groep. Ook dan wordt er vaak afgeweken van de BKR. De dienst van de pedagogisch professional die geopend heeft zit erop. Natuurlijk zorgt

de collega die de groep afsluit voor een fijne afsluiting van de dag en zorgt de collega ervoor dat er tijd is om ouders te ontvangen.

Kort samengevat kan het op drie momenten op de dag voorkomen dat we kunnen afwijken van de BKR, waarbij we niet meer dan drie uur per dag afwijken:

- 's ochtends tussen 7:30 en 8:30 uur
- 's middags tussen 12:30 en 14:30 uur
- 's middags tussen 17:00 en 18:00 uur

Soms zijn er situaties van overmacht, bijvoorbeeld door ziekte van een pedagogisch professional. In het geval van deze niet planbare verstoringen kan het voorkomen dat we op andere tijdstippen afwijken van de BKR. Dit wordt altijd in overleg gedaan met een locatiemanager of teamcoördinator. Zij zorgen er daarnaast voor dat ze in de gelegenheid zijn om bij te springen op de groep mocht dit nodig zijn voor het welbevinden van de kinderen.

We maken de volgende pedagogische afwegingen en op deze manier wordt er aandacht besteed aan de behoeften van de kinderen als er minder beroepskrachten worden ingezet:

Op onze groepen wordt er altijd gekeken naar het welbevinden van ieder kind. Dit doen we onder andere door beschikbaar te zijn voor de kinderen en goed te letten op de signalen van de kinderen en daar passend op te reageren. Als we afwijken van de BKR zijn we met minder collega's verantwoordelijk voor een groep kinderen. We maken daarom vooraf een zorgvuldige afweging wanneer we afwijken. Dit doen we bijvoorbeeld als de groep nog niet compleet is bij breng- en haalmomenten of tijdens slaapmomenten van de kinderen. Daarnaast zorgen we ervoor dat we kinderen tijdens deze momenten voldoende aandacht kunnen blijven geven. Dit doen we onder andere door ervoor te zorgen dat:

- organisatorische zaken kunnen wachten;
- we spelbeschikbaar zijn voor de kinderen;
- we onze interactievaardigheden inzetten om de kinderen zich emotioneel veilig te laten voelen. Bijvoorbeeld door uit te leggen dat we even een kind uit bed halen en daarna weer bij de kinderen op de groep komen zitten.

Onze personeelsplanning en aanwezigheidslijsten van de kinderen worden ten minste drie maanden bewaard zodat inzichtelijk wordt wanneer er wordt afgeweken.

Vaste gezichten

In de wet besluit kwaliteit kinderopvang staat beschreven dat aan een kind in de leeftijd tot één jaar ten hoogste twee vaste pedagogisch professionals worden toegewezen, waarvan er per dag tenminste één werkzaam is in de groep van het kind. Indien er vanwege de grootte van de groep met drie of meer collega's tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste pedagogisch professionals toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar. Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie

vaste pedagogisch professionals toegewezen, waarvan per dag ten minste één professional werkzaam is in de groep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer collega's tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste pedagogisch professionals toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

Afwijken BKR – informeren van ouders

Tijdelijk inzet ander gezicht:

Binnen onze locatie kan het voorkomen dat we tijdelijk een andere pedagogisch professional inzetten dan het vaste gezicht. Dit gebeurt alleen in situaties van overmacht, bijvoorbeeld als er een pedagogisch professional onverwacht ziek is en het andere vaste gezicht niet ingezet kan worden. In zulke situaties is er een plan van aanpak werkdruk en personeelstekort waar we naar handelen. In dit plan is beschreven welke stappen we volgen om tot een keuze te komen of de opvang nog verantwoord is. We zorgen ervoor dat de emotionele veiligheid en stabiliteit voor de kinderen geborgd blijft.

Dit doen we onder andere door ervoor te zorgen dat:

- we de stappen volgen van ons invalbeleid (plan van aanpak werkdruk en personeelstekort);
- het tijdelijke gezicht bij voorkeur een bekend gezicht is, bijvoorbeeld de teamcoördinator of locatiemanager of een vaste collega van de naastgelegen groep;
- het tijdelijke gezicht, in geval dat het een pedagogisch professional is die nog niet bekend is op locatie, naast een vast gezicht ingewerkt wordt.

In dit soort situaties wordt er altijd een zorgvuldige pedagogische afweging gemaakt waar naast de locatiemanager de adviseur planning en plaatsing en de beleidsadviseur bij betrokken worden.

Ouder(s)/verzorger(s) worden middels dit locatiejaarplan, dat te vinden is op de locatiepagina op de website van Fluks opvang op de hoogte gebracht van de tijden.

Veranderingen basisrooster

Wanneer er veranderingen in het basisrooster worden aangebracht dan maken we dit aan ouders bekend middels een bericht op het ouderportaal.

Samenwerking tussen groepen

Elk kind heeft bij ons een stamgroep met vaste pedagogisch professionals. De werkwijze en het dagritme zijn herkenbaar voor de kinderen. Dit zorgt voor welbevinden bij de kinderen en stabiliteit voor de kinderen en pedagogisch professionals.

Als kinderen door ziekte van pedagogisch professionals of overmacht niet kunnen worden opgevangen in de eigen stamgroep, kunnen zij wanneer er plek is, worden opgevangen in de tweede stamgroep. Afspraken hierover worden met de ouders afgestemd en schriftelijk vastgelegd.

Activiteiten

Fluks opvang vindt het belangrijk om de kinderen de ruimte te geven om zelf op ontdekkingsreis te gaan. De kinderen krijgen binnen een veilige omgeving veel vrijheid om zelf te ontdekken. Binnen de stamgroep maar ook daarbuiten. Voor verschillende activiteiten verlaten we zo nu en dan de stamgroep. Bijvoorbeeld omdat de dreumesen een bezoekje brengen aan de peutergroep of het spelen in de speelzaal. Soms maken we een uitstapje buiten het kindercentrum, bijvoorbeeld naar het park of de supermarkt. Dit doen we alleen als we schriftelijke toestemming van ouders hebben. Natuurlijk maken we met elkaar en met de kinderen bij elk uitstapje afspraken over de veiligheid.

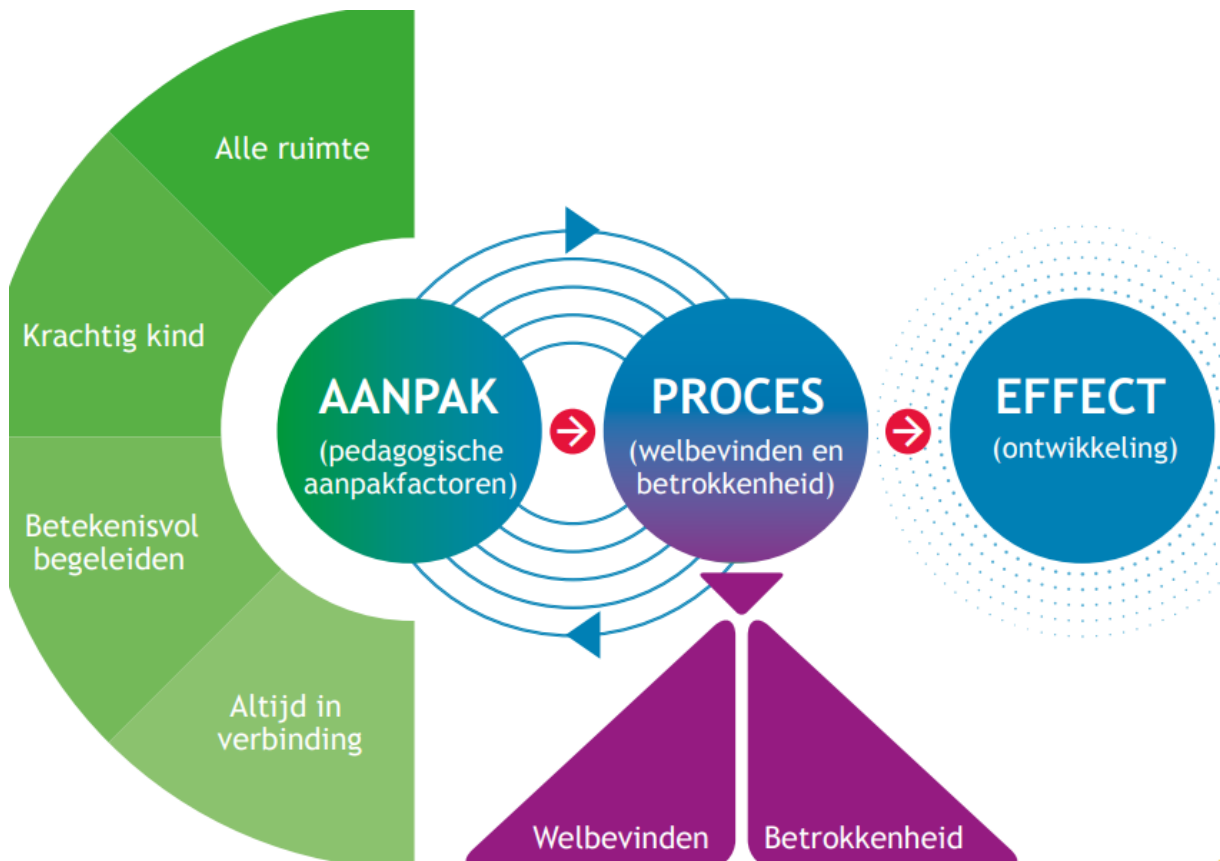
De volgende activiteiten vinden plaats buiten onze stamgroep(ruimte):

- De activiteiten die zij samen met de kleuters doen;
- Buitenspelen;
- Activiteiten in de gymzaal;
- Activiteiten in de keuken;
- Uitslapjes buiten de deur, bijvoorbeeld naar de bakker;
- Wennen op een andere groep.

Als kinderen de stamgroep(ruimte) verlaten, organiseren we dit op de volgende manier:

- Er is ten alle tijden een pedagogisch professional van de desbetreffende stamgroep bij de kinderen aanwezig.

Pedagogische aanpak



Binnen Fluks opvang werken we volgens ons pedagogisch beleid dat gebaseerd is op pedagogische aanpakfactoren die welbevinden en betrokkenheid stimuleren. Wanneer kinderen goed in hun vel zitten, ontspannen zijn en zich veilig voelen is het welbevinden hoog. Pas wanneer kinderen zich welbevinden komen ze tot spel en dus tot ontwikkeling. Voor betrokkenheid kijken we naar hoe geboeid en geconcentreerd het kind een activiteit doet. Betrokkenheid is de meest directe aanwijzing dat een kind in ontwikkeling is. Welbevinden en betrokkenheid zijn procesvariabelen. Dit wil zeggen dat het geen eigenschappen van een kind zijn, maar de uitkomst van een complex samenspel tussen een bepaalde situatie (aanpak) en het kind. Het ontstaat in het moment en je kunt het beïnvloeden. Hiervoor hebben we onze pedagogische aanpakfactoren ontwikkeld.

Pedagogische aanpakfactoren

We gaan er vanuit dat een aantal factoren in onze pedagogische aanpak welbevinden en betrokkenheid stimuleren. Door te kijken naar het kind krijgen we feedback op ons eigen handelen. Zit het kind lekker in zijn vel? Is er sprake van betrokkenheid? Als dit niet of niet voldoende het geval is, kijken we altijd naar de volgende factoren:

- Alle ruimte
- Krachtig kind
- Betekenisvol begeleiden
- Altijd in verbinding

Onze kwaliteitscyclus

Om het welbevinden en de betrokkenheid te stimuleren kijken we continu naar bovenstaande pedagogische aanpakfactoren. We spelen in op dat wat kinderen van ons nodig hebben. In onze kwaliteitscyclus kiezen we voor een locatiegerichte benadering: Tijdens groepsoverleggen formuleert elke locatie haar eigen specifieke doelen die passen bij de behoefte van de kinderen en pedagogisch professionals. Deze doelen vormen de basis voor gerichte verdieping en doorontwikkeling van wat al in gang is gezet.

Evaluatie

De doelen worden tussentijds geëvalueerd, bijgestuurd en uiteindelijk afgerond (of doorgepakt) middels een (eind)evaluatie. We oefenen, stellen bij en evalueren. Zo blijven we betrokken en ons ontwikkelen. Om dit proces structureel te begeleiden plannen we per kwartaal bijeenkomsten met locatiemanagers, teamcoördinatoren, pedagogisch coaches/ beleidsmedewerkers. Wanneer we ons pedagogisch handelen evalueren, bijvoorbeeld in een groepsoverleg, kijken we naar welke doelen we hebben gesteld en hoe we verder kunnen groeien.

Op onze locatie evalueren we op de volgende wijze:

- Ieder kwartaal scan op welbevinden en betrokkenheid waarna er doelen worden op- en bijgesteld m.b.t. het pedagogisch beleid;
- Ieder kwartaal intervisie op pedagogisch handelen tijdens een groepsoverleg;
- Elkaar voorzien van feedback tijdens het werken op de groep;
- Reflecteren op eigen handelen en het stellen van persoonlijke doelen a.d.h.v. de ontwikkelcyclus.

Pedagogische aanpakfactor 1: Alle ruimte

Beschrijving stamgroep(en):

Groep: Baby-dreumesgroep

Beschrijving van de ruimte:

In deze ruimte hebben we een afwisseling tussen rust- en actieve speelzones. Er zijn afgebakende zones voor de allerjongste kinderen. En voor de dreumesen mogelijkheden tot genoeg uitdaging.

Er is een grondbox en een wieg om aan de verschillende behoeftes te kunnen voldoen. Daarnaast is er geschikt meubilair voor zowel de pedagogisch professionals als voor de kinderen op kindhoogte.

Beschrijving van het aanbod:

De activiteiten en materialen die wij aanbieden zijn aangepast op de leeftijd en herkenbaar uit de ware leefwereld. De materialen zijn voornamelijk rustig van kleur, zonder geluidjes en van duurzame materialen. We maken gebruik van open en gesloten materiaal. Door niet altijd het volledige aanbod aan te bieden maar tijdig af te wisselen, zorgen we ervoor dat de betrokkenheid blijft.

Groep: peutergroep

Beschrijving van de ruimte:

De ruimte is overzichtelijk en ingedeeld met een afwisseling tussen rust- en actieve speelzones. De speelzones bestaan onder andere uit een bouwhoek, huishoek/keuken, klimhoek, themahoek en leeshoek.

Het meubilair is ook hier op kind hoogte en voor de pedagogisch professionals is er geschikt meubilair zodat zij ergonomisch kunnen werken.

Beschrijving van het aanbod:

De activiteiten en materialen die wij aanbieden zijn aangepast op de leeftijd en herkenbaar uit de ware leefwereld. Zo hebben ze een echte (niet meer werkende) camera, koffieapparaat, telefoon en nog veel meer. De andere materialen zijn voornamelijk rustig van kleur, zonder geluidjes en van duurzame materialen. We maken gebruik van open en gesloten materiaal. Door niet altijd het volledige aanbod aan te bieden maar tijdig af te wisselen, zorgen we ervoor dat de betrokkenheid blijft. Daarnaast wisselt het aanbod aan de hand van het op dat moment lopende thema.

Dagritme

Binnen Fluks opvang is de behoefte van de kinderen leidend. Kinderen hebben binnen bepaalde kaders veel vrijheid om te kiezen wat ze willen doen. Daarnaast zijn rituelen en daarbij behorende ritmes belangrijk voor de emotionele veiligheid en het welbevinden van kinderen. Het zorgt voor duidelijkheid en overzicht. Sommige onderdelen komen dagelijks terug:

Groep: baby-dreumesgroep

Tijd:	Activiteit:
07:30-09:00	Kinderen komen rustig binnendruppelen. Sommigen mogen nog even ontbijten aan tafel of op schoot en andere mogen spelen met de materialen die we de klaargezet hebben. We nemen de tijd en aandacht voor ouders om een goede overdracht van de thuissituatie te krijgen.
09:00-09:30	Er wordt gekozen voor een aanbod aan spelmateriaal bijvoorbeeld de Pikler klim-toestellen, keukenspulletjes of sensomotorisch materiaal.
09:30-10:00	We ruimen gezamenlijk op met een ondersteund liedje dat we samen zingen. We wassen de handen en gaan aan tafel zitten om fruit te eten en wat te drinken. Fruit wordt gegeven in de vorm van puree tot aan stukken met schil, de pedagogisch professionals stemmen dit per kind en in overleg met ouders af. Kinderen die willen helpen met het fruit klaarmaken mogen hierbij helpen.
10:00-10:30	De kinderen worden verschoond en zij die al oefenen met het naar de wc gaan kunnen met hulp naar het toilet. Kinderen die 's ochtends nog naar bed gaan worden naar bed gebracht.
10:30-11:00	We spelen buiten. Hier is voornamelijk ruimte voor vrij spel en ontdekken. We bieden seizoensgebonden kleine activiteiten aan.
11:00-11:30	Gezamenlijk ruimen we tijdens het zingen van een liedje weer alles op en gaan naar binnen. We zorgen dat de kindjes zichzelf of met behulp van ons weer opfrissen zodat we kunnen gaan lunchen.
11:30-12:00	Nadat we de handen hebben gewassen dekken we samen de tafel. Kinderen eten zelf of met hulp een boterham gesmeerd door de pedagogisch professionals en soms al zelf. Na de boterham(men) drinken we water of melk.
12:00-12:30	De kinderen poetsen zelf hun gezicht wanneer ze dit al kunnen en brengen daarna ook zelf het washandje naar de wasmand. Met de kinderen die naar bed mogen gaan we vast omkleden en verschonen. De andere kinderen krijgen een schone luier of gaan weer oefenen op het toilet.
12:30-14:30	Er wordt door de kinderen die wakker zijn in de speelzones gespeeld of er wordt een activiteit aangeboden.
14:30-15:00	We eten een gezond tussendoortje en drinken thee of water. Sommige kinderen hebben weer een schone luier of wc-ronde nodig.
16:30-17:00	Kinderen worden verschoond of gaan naar het toilet. De pulletjes worden verzameld en de tasjes worden ingepakt om mee naar huis te kunnen. Vaak lezen we op dit moment voor aan de kinderen.
17:00-18:00	Kinderen worden opgehaald door de ouders. De pedagogisch professionals nemen uitgebreid de tijd voor een goede overdracht.

Groep: Peutergroep

Tijd:	Activiteit:
07:30-09:00	Kinderen komen rustig een voor een binnendruppelen. Sommigen mogen nog even ontbijten aan tafel en andere mogen spelen in de hoeken. We nemen de tijd en aandacht voor ouders om een goede overdracht van de thuissituatie te krijgen.
09:00-09:15	We heten alle kinderen en pedagogisch professionals welkom. We bespreken globaal wat de dagplanning vandaag gaat zijn door het gebruik van dagritme kaarten. We hebben hierin ook even aandacht voor het thema.
09:15-09:45	We wassen de handen en gaan aan tafel zitten om fruit te eten en water te drinken. Fruit wordt gegeven in stukken met en zonder schil. Kinderen mogen meehelpen met de stukken fruit klaarmaken.
09:45-10:15	We ruimen gezamenlijk op terwijl we een liedje zingen en brengen samen een bezoek aan het toilet, sommige kinderen krijgen een schone luier.
10:15-11:15	We nemen de tijd om met alle kinderen zelfstandig of met begeleiding de jassen en schoenen aan te doen, hierbij staat zelfstandigheid en zelfredzaamheid voorop. We spelen buiten. Dit kan geleid, begeleid of vrij zijn. Natuurlijk zijn we ook hier bezig met het thema.
11:15-11:30	Gezamenlijk ruimen we weer alles op en gaan naar binnen waar de kinderen zich (met hulp) opfrissen. Hier hoort weer een toilet- of verschoonronde bij.
11:30-12:15	We bieden een aangeboden activiteit aan. Deze staat beschreven in ons groepsplan
12:15	Kinderen worden opgehaald. kinderen die niet naar huis gaan eten samen boterhammen. Ze mogen deze zelf smeren. Na de boterham drinken ze melk, thee of water. Er zijn nog kinderen die naar bed toe mogen. Zij worden door de pedagogisch professional naar bed gebracht. Ze slapen op stretchers op de groep.
13:00-14:30	Er wordt voor de kinderen die wakker een rustige activiteit aangeboden. Meestal buiten de groep waar op dit moment de kinderen slapen. Vaak lezen we een boekje, kijken we een educatief filmpje of gaan we naar de gymzaal.
14:30-15:00	We eten een gezond tussendoortje en drinken thee. Sommige kinderen hebben weer een schone luier of wc-ronde nodig.
15:00-16:30	Er kunnen weer kinderen worden opgehaald. Andere kinderen maken gebruik van het activiteitenaanbod, gaan naar buiten of spelen vrij in de hoeken.
16:30-17:00	Kinderen gaan nog een keertje naar het toilet of worden verschoond. De eerste kinderen worden al rustig aan opgehaald.
17:00-18:00	Alle kinderen worden opgehaald. De pedagogisch professionals nemen uitgebreid de tijd voor een goede overdracht. Vaak sluiten we af in de gezamenlijke hal of speelzaal.

Pedagogische aanpakfactor 2: Krachtig kind

Wenproces tot 1 jaar

Voor ieder kind is een goede start bij Fluks opvang belangrijk. Daarom hechten we veel waarde aan een warm en persoonlijk wenproces. Dat begint met een persoonlijk kennismakingsgesprek. Daarna krijgt ieder kind de mogelijkheid om te wennen op de groep. Tot 1 jaar betekent dit dat het kind dat bij ons start, samen met een van de ouders komt wennen. De ouder zorgt tijdens het afgesproken wenmoment voor het kind en betreft de mentor bij de interacties en verzorgingsmomenten. Zo kunnen het kind en de mentor op een prettige manier een band opbouwen. Daarnaast kan de mentor meekijken wat voor rituelen de ouders en het kindje hebben tijdens voedingsmomenten of bij het naar bed gaan.

Het wennen tot de leeftijd van 1 jaar geven we op de volgende manier vorm:

- Tijdens het kennismakingsgesprek maken we afspraken over hoe we het wennen praktisch vormgeven. Welke dag/tijdstip een van de ouders mee komt.
- We vragen de ouder nadrukkelijk om alleen voor het eigen kindje te zorgen.
- De mentor ontvangt de ouder en het kind. De mentor heeft daarnaast de zorg over de andere kindjes op de groep. Het kan dus zijn dat je als ouder even moet wachten op bepaalde momenten tijdens het wennen.

Wenproces vanaf 1 jaar

Als een kind start bij Fluks opvang, mag het nadat het contract opgemaakt is, een tot twee dagdelen komen wennen. De ouders en mentor van het kind kunnen hier tijdens het kennismakingsgesprek afspraken over maken. Bijvoorbeeld of een van de ouders de eerste keer mee komt kijken. Dit is afhankelijk van het kind, de wensen van ouders en de mogelijkheden (plek) op de groep. Uiteraard zijn we ons ervan bewust dat het een spannend moment kan zijn voor het kind en de ouders. We zullen er alles aan doen om het kind zich snel thuis te laten voelen op onze locatie.

Het wennen vanaf de leeftijd van 1 jaar geven we op de volgende manier vorm:

- Tijdens het kennismakingsgesprek maken we afspraken over hoe we het wennen praktisch vormgeven. Welke dag/tijdstip het kind komt wennen en of een van de ouders even mee komt kijken.
- De mentor ontvangt de ouder en het kind. De mentor heeft daarnaast de zorg over de andere kindjes op de groep. Het kan dus zijn dat je als ouder even moet wachten op bepaalde momenten tijdens het wennen.

Overgang andere groep of dagopvang naar BSO

De teamcoördinator kijkt samen met een collega van planning en plaatsing wanneer een kind over kan naar een volgende groep. Dit hangt o.a. af van de leeftijd van het kind, of het kind toe is aan de volgende groep en of er plek is op de groep. Als het kind overgaat naar een volgende stamgroep, zorgen we er ook voor dat een kind kan wennen op de nieuwe groep. Dit doet de mentor door samen met de ouders en de nieuwe mentor en afspraken te maken over hoe en wanneer het kind gaat wennen op de nieuwe groep. De huidige mentor zorgt ook voor een overdracht naar de nieuwe mentor. Daarnaast kijken we of er meerdere kinderen van dezelfde stamgroep tegelijkertijd over kunnen gaan naar de nieuwe groep, zodat ze samen kunnen wennen aan een nieuwe groep.

Het overgaan naar een volgende groep geven we op de volgende manier vorm:

- Het kind laten we samen met de mentor wennen op de nieuwe groep;
- Daarna went het kind nog een dagdeel zonder mentor;
- De mentor zorgt voor een overdracht naar de nieuwe mentor.

Pedagogische aanpakfactor 3: Betekenisvol begeleiden Mentor

Tijdens de overdrachten bij het ophalen zal de mentor of andere pedagogisch professional delen hoe het met het kind is gegaan. Ook middels ons digitale ouderportaal zal de mentor en/of pedagogisch professional observaties delen met ouders.

Op onze locatie maken we op de volgende manier kenbaar wie de mentor is:

- In het kennismakingsgesprek en tijdens het wennen, daarnaast is het terug te vinden in het ouderportaal; KindPlanner.

Wij geven op deze manier vorm aan het mentorschap:

- De mentor van de kinderen is het eerste aanspreekpunt voor de ouders, zij zal ook de kindvolggesprekken voeren met de ouders.
- Tot het eerste jaar van de kinderen is het streven dat de mentor alle één op één momenten verzorgd, zoals het eetmoment, verschoonmoment etc.

Observeren

De pedagogisch professionals kijken continu naar het welbevinden en de betrokkenheid van de kinderen. De pedagogisch professional observeert of de activiteiten die zij aanbieden aansluiten bij de behoefte van het kind, waardoor het kind zich ontwikkelt. We stemmen ons aanbod af en voegen zo nodig iets toe. Wat we zien schrijven we op. Dit delen we met onze collega's en ouders.

Periodieke observaties worden uitgevoerd aan de hand van ons kindvolgsysteem. De ontwikkelingsdoelen in de volgende domeinen worden geobserveerd: sociaal emotioneel, spraak- taal, cognitief en motorisch. In deze registratie verwerken we hoe het met het kind gaat op onze groep. Waar het kind betrokken van raakt en waar het kind staat in zijn of haar ontwikkeling. Dit doen we voor al onze kinderen. Tijdens een kindvolggesprek, dat minimaal eens per jaar plaatsvindt rondom de verjaardag van het kind, bespreken we onze ervaringen met de ouders.

Het kindvolgsysteem dat we op onze locatie gebruiken is:

- KIJK!

De jaarlijkse kindvolggesprekken die met ouders plaatsvinden, organiseren we op de volgende manier:

- Alle ouders mogen ten alle tijden vragen naar een kindvolggesprek. 10 weken na de start van een kind bieden we een gesprek aan. Kort voor de verjaardagen van de kinderen of wanneer wij vinden dat het nodig is nodigen we ouders uit voor een gesprek. Omdat wij binnenkort overgaan naar een andere groep of naar de basisschool plannen we het gesprek rekening houdend met deze naderende datum. De gesprekken zijn altijd vrijblijvend.
- Voor ouders van de kinderen met een VE-indicatie die naar de Belhamel gaan adviseren we een gesprek met de nieuwe leerkracht en de mentor.

Inzet pedagogisch coach en beleidsadviseur (VE)

Sinds 1 januari 2019 is het bij wet innovatie en kwaliteit kinderopvang verplicht om een pedagogisch coach en pedagogisch beleidsmedewerker in te zetten. Binnen Fluks opvang zien we deze verplichting als kans om de pedagogische basiskwaliteit te borgen en pedagogische verdieping aan te brengen binnen onze locaties.

Doel

C. Maes en L. van der Heijden zijn binnen Fluks opvang werkzaam als pedagogisch coach / beleidsmedewerker. Zij werken nauw met elkaar samen met als doel om processen vorm te geven, te implementeren, te evalueren en het actualiseren van de pedagogische kwaliteit.

Als pedagogisch coach zorgen zij voor verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en professionele ontwikkeling van de pedagogisch professionals. Zij begeleiden en trainen de professionals bij de dagelijkse praktijkwerkzaamheden. Iedere pedagogisch professional ontvangt jaarlijks coaching, ook pedagogisch professionals die flexibel worden ingezet. De pedagogisch coaches zullen regelmatig beschikbaar zijn op de locaties om pedagogisch professionals te helpen in hun pedagogische ontwikkeling. De

opvang locaties zijn verdeeld onder de pedagogisch coaches, zodat de locaties een vast aanspreekpunt hebben.

Samen met het team en leidinggevenden stellen ze coachingsdoelen op waar een aantal weken intensief aan wordt gewerkt. Daarna worden de doelen geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. Ook zetten de pedagogisch coaches zich in voor één op één coaching aan kinderen en pedagogisch professionals die bijvoorbeeld extra uitdaging of extra ondersteuning nodig hebben.

Daarnaast implementeren en evalueren de pedagogisch beleidsmedewerkers het pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid is breder dan alleen het pedagogisch beleidsplan en het locatiejaarplan per locatie, het omvat al het beleid dat raakt aan de pedagogische praktijk. Te denken valt bijvoorbeeld aan beleid op het gebied van gezonde kinderopvang, wennen, ouderbetrokkenheid, veiligheid en gezondheid en de doorgaande lijn met onderwijs.

Coachingsmiddelen

- Individuele gesprekken coaching
- Individuele POP gesprekken
- Teamoverleg waarbij aan pedagogische aanpakfactoren wordt gewerkt
- Coaching on the job
- Videobeelden
- Pedagogische scan welbevinden en betrokkenheid
- Monitoren kwaliteitscyclus



Ureninzet

Op onze locatie zetten we de uren op de volgende manier in:

- De pedagogisch coach / beleidsmedewerker heeft voor het coachen van de pedagogisch professionals $10 \times 8,7 \text{ fte} = 87 \text{ uur per jaar}$;
- De pedagogisch coach / beleidsmedewerker heeft voor pedagogische beleidsontwikkeling/implementatie $50 \times 2 \text{ LRK} = 100 \text{ uur per jaar}$;
- De pedagogisch coach / beleidsmedewerker heeft voor VE coaching voor onze locatie: $10 \text{ uur} \times 6 = 6 \text{ uur per jaar}$.

Pedagogische aanpakfactor 4: Altijd in verbinding

Vanuit pedagogisch partnerschap verbinden we ons aan ouders, collega's van onderwijs en overige samenwerkingspartners. In het pedagogisch beleid is beschreven met wie we de samenwerking aangaan. Daarnaast hebben we een aantal locatie specifieke samenwerkingen die we hieronder beschrijven.

Onderwijs

We gaan uit van de kracht van samenwerken met onze collega's van het onderwijs. De grens tussen opvang en onderwijs vervaagt.

Op onze locatie doen we dit op de volgende manier:

- We oefenen met de peuters bij de kleuters en doen samen activiteiten.
- We spelen buiten op hetzelfde plein als de kleuters.
- Een keer per maand zit een collega van de kleuters samen met onze teamcoördinator, tijdens deze momenten bespreken we thema's activiteiten en proberen we alles zo goed mogelijk af te stemmen.
- We bespreken kinderen die overgaan naar de kleuterklas tijdig. Dit doet de mentor d.m.v. de observaties en door het kind als persoon te beschrijven. Wat vindt hij/zij leuk, hoe is hij/zij in een groep, hoe ver is de zelfredzaamheid.
- Tijdens het gesprek met de leerkracht, ouders en mentor bespreken we nog breder hoe wij aan het VE-aanbod gewerkt hebben en waar school zo nodig op door kan pakken. Het kan ook voorkomen dat wij vinden dat er geen andere aanpak gehanteerd hoeft te worden.
- We maken gebruik van combinatiefuncties, onderwijsassistentes die ook op de BSO werken.
- De middagpauze op school wordt door Fluks opvang verzorgd, er staan dan vrijwilligers en pedagogisch professionals voor de klas.
- Informele momenten waarop we samenkomen met en zonder ouders/kinderen organiseren we samen. Bijvoorbeeld aan het einde van het schooljaar of tijdens een viering.

Het uitwisselen van informatie van het kind bij de start op de basisschool doen we op de volgende manier:

- We vragen ouders toestemming om de informatie te delen. Er wordt dan een gesprek gepland met de nieuwe leerkracht, ouders en de mentor. In dit gesprek bespreken we de gehele ontwikkeling en welbevinden op alle gebieden. Dit doen we aan de hand van de observaties. Daarnaast worden ook persoonlijke voorkeuren en karakters van kinderen besproken.

Zorg

Als er zorgen zijn over de ontwikkeling of het gedrag van een kind wordt dit door de mentor met de ouder(s)/verzorger(s) gedeeld. Als ouders toestemming geven wordt er samen met onze pedagogisch coach gekeken naar wat passende stappen zijn. Mocht er meer nodig zijn, bijvoorbeeld een doorverwijzing naar Centrum voor Jeugd en Gezin, dan wordt dit met ouders besproken.

Overige samenwerkingspartners in wijk en gemeente

We hebben veelvuldig contact met (zorg)partners uit de gemeente.

Op onze locatie werken we samen met de volgende partners:

- We hebben hier nauw contact met het consultatiebureau en CJG. In de hal van de school komen medewerkers van de bibliotheek en is er een breed aanbod, wij sluiten hier met de peuters regelmatig bij aan.

Oudercommissie

Naast de samenwerking tussen pedagogisch professionals en ouders werken we binnen onze organisatie ook met een oudercommissie.

Op onze locatie bestaat de oudercommissie uit de volgende personen (initialen):

- Op onze locatie bestaat de oudercommissie uit de volgende personen: L.K/ I.R/ J.H /D.U en M.B :
Vanuit zowel de baby-dreumesgroep, peutergroep en BSO zijn er leden. We werven regelmatig.

De oudercommissie kun je bereiken op de volgende manier:

- Per mail: ocdommelen@fluks.opvang.nl

In ontwikkeling – opleidingsplan

Fluks opvang is ervan overtuigd dat, net zoals bij onze kinderen, een hoog welbevinden en betrokkenheid van de medewerkers zorgt voor een optimale persoonlijke ontwikkeling. Dit draagt ook bij aan de pedagogische kwaliteit op de groepen en aan het werkgeluk van onze collega's. Daarnaast leiden we graag enthousiaste studenten op tot volwaardige collega's.

Beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op onze locatie zijn er momenteel het volgende aantal beroepskrachten in opleiding en stagiaires werkzaam:

- 5

De beroepskrachten in opleiding en stagiaires volgen deze opleidingen:

- 2× Pedagogisch professional BOL
- 3× Pedagogisch professional BBL
- 1× Middelbaar praktijkonderwijs oriënterende op het werken als groepshulp

Op onze locatie hebben de beroepskrachten in opleiding/ stagiaires de volgende taken en worden ze op de volgende wijze begeleid:

- Zij worden begeleid voor een stagebegeleider die met haar op de groep werkt.
- De stagebegeleidster wordt gecoördineerd door de overkoepelend stage coördinator.
- De taken staan beschreven in het Fluks stagebeleid. Dit is afgestemd op ieder persoon als individu.

Opleidingsmiddelen 2026

Welke (door)ontwikkelingen wil je teweegbrengen binnen je locatie?

- Een mooie ontwikkeling zou zijn wanneer álle collega's zich goed welbevinden en een betrokken houding laten zien.
- Vanuit deze basis kunnen zij elkaar verder brengen in persoonlijke- en team processen. Denk bijvoorbeeld aan het geven en ontvangen van feedback op pedagogisch handelen.

De afgelopen jaren hebben wij met toewijding en inzet gewerkt aan de implementatie van ons pedagogisch beleid, dat in 2022 is gelanceerd. Voor een succesvolle uitvoering hebben wij een kwaliteitscyclus ontwikkeld en doorlopen, waarbij de nadruk lag op onze pedagogische aanpak. Deze aanpak bestond uit concrete en beïnvloedbare elementen in de dagelijkse praktijk. Deze pedagogische aanpakfactoren (alle ruimte, krachtig kind, betekenisvol begeleiden en altijd in verbinding) beïnvloeden het welbevinden en de betrokkenheid van de kinderen en pedagogisch professionals.

We hebben geïnvesteerd in de juiste middelen en randvoorwaarden om onze pedagogische visie waar te maken. Denk hierbij aan het observatiesysteem KIJK!, het VE-programma Startblokken en de domeinen binnen onze BSO. Ook is er intensief gewerkt aan de ontwikkeling van pedagogische vaardigheden, begeleidingsstijlen, het benutten van de krachten en mogelijkheden van onze kinderen en het versterken van de samenwerking met onze omgeving.

In 2026 is het tijd voor een vernieuwde focus. Dit gaan we doen door de procesvariabelen 'welbevinden en betrokkenheid' centraal te stellen. We gaan ons verder verdiepen in de signalen van betrokkenheid en welbevinden, om van daaruit de pedagogische kwaliteit nog verder te verdiepen en verfijnen. Want door nog beter naar de signalen van kinderen te kunnen kijken, is er meer ontwikkeling mogelijk.

Deze nieuwe koers vraagt om een herziening van onze kwaliteitscyclus. Waar voorheen de nadruk lag op de aanpak, verschuift de aandacht nu naar het proces. We kiezen voor een locatiegerichte benadering: elke locatie formuleert haar eigen, specifieke doelen die passen bij de behoefte van de kinderen en pedagogisch professionals. Deze doelen vormen de basis voor gerichte verdieping en doorontwikkeling van wat al in gang is gezet. Naast herhaling en verdieping van het pedagogisch beleid, focussen we ons bij Fluks opvang breed op de volgende onderwerpen:

- Welbevinden en betrokkenheid als procesvariabelen
- Inwerken nieuwe pedagogisch professionals
- Babydreumesgroep: het werken met een seizoensgebonden thema en het werken met het observatie- en registratiesysteem KIJK!
- Peutergroep: het werken volgens het VE-programma Startblokken, het groepsplan en het werken met het observatie- en registratiesysteem KIJK!
- BSO: het werken in domeinen met een beredeneerd activiteiten aanbod

Voor onze locatie staan de volgende opleidingen of nascholingen op de planning:

Naam opleiding/ training/cursus	Naam organisatie	Doelstelling/opbrengst	Initialen pedagogisch professional	Planning
Kinder-EHBO	Ascendens	Voldoen aan de eisen die de wet IKK stelt. Adequaat kunnen reageren als er onverhoopt iets gebeurt op het gebied van veiligheid en/of gezondheid.	M.H. S.Y. J.D. M.E. A.G. J.P M.P K.G M.H. S.L.	26-01
BHV	Ascendens	Voldoen aan de eisen die de wet IKK stelt. Adequaat kunnen reageren als er onverhoopt iets gebeurt op het gebied van veiligheid en/of gezondheid.	M.H. A.G. K.B. S.L.	November
Bijeenkomsten Veiligheid en gezondheid met daarin aandacht voor meldcode kindermishandeling)	Fluks opvang	Adequaat kunnen reageren als er onverhoopt iets gebeurt op het gebied van grensoverschrijdend gedrag, veiligheid en/of gezondheid.	M.H. S.Y. J.D. M.E. A.G. J.P M.P K.G M.H. S.L. J.J.	12-02 13-05 03-09 11-11
Pedagogische coaching op locatie	Pedagogisch coach Fluks opvang	Inzicht verkrijgen in en verdieping van het pedagogisch handelen.	M.H. S.Y. J.D. M.E. A.G. J.P M.P K.G M.H. S.L. J.J.	Gedurende het jaar

Bijeenkomsten pedagogisch beleid	Fluks opvang	Inzicht verkrijgen in het pedagogisch beleid	M.H. S.Y. J.D. M.E. A.G. J.P M.P K.G M.H. S.L. J.J.	13-01 14-04 06-07 12-10
Overige individuele scholingen voor pedagogisch professional op eigen initiatief	Summa college		Voor alsnog n.v.t.	Op vraag/behoefte van medewerkers.

Onze kwaliteitscyclus VE

Binnen Fluks opvang staat ieder kwartaal een specifiek thema centraal met betrekking tot voorschoolse educatie (VE). De pedagogisch coaches / beleidsmedewerkers hebben de coaching van de VE-groepen meegenomen in de kwaliteitscyclus, waarbij het betreffende thema de leidraad vormt. In de praktijk zullen zij met regelmaat op de groepen aanwezig zijn om onder andere de uitvoering van het thema uit de kwaliteitscyclus te volgen. Tijdens deze groepsbezoeken kijken ze naar de kwaliteit van het gekozen thema, observeren zij hoe dit in de dagelijkse praktijk wordt toegepast en analyseren zij waar verdere ontwikkeling mogelijk is. Binnen de reguliere kwaliteitscyclus worden bij het formuleren van de doelen de wettelijke kwaliteitseisen voor VE structureel meegenomen. Deze doelen worden tussentijds geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Op deze manier worden de kennis en vaardigheden van onze pedagogisch professionals continu en systematisch geborgd en verder ontwikkeld.

Evaluatie VE-Doelen 2025

Doelen 2025	locatiespecifieke doelen en evaluatie	Scholing/ coaching/middelen	Deel- nemers
Het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie.	Alle collega's van de peutergroep beschikken over een VVE-certificaat. En weten hoe te werken volgens de methode Startblokken. De collega's die dit al kennen en al volgens deze manier werken worden uitgedaagd om stil te staan bij hun werkwijze van bijvoorbeeld het inzetten van een schattenmand, hoe en waarom zij een hoek inrichten, hoe deze opbouw is en het gebruik van woordlijsten. Evaluatie: Er is nog een collega bezig met het behalen van haar VE startblokken certificaat. De andere collega's zijn zich bewust van hun werkwijze en het inzetten van de juiste middelen.	Startblokken en coachen op de groep.	K.G. A.G. M.P. M.H.
Het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.	Bewust bezig zijn met de motorische ontwikkeling te bevorderen door dit te verweven in de dagelijkse ritmes en rituelen. Evaluatie: Hier is veel verbetering in waar te nemen. Zo zie je dat de wachtmomenten gevuld worden met bewegen. Daarnaast heeft het gebruik van beweegkaarten het de pedagogisch professionals makkelijker gemaakt om bewegen op de juiste manier te stimuleren bij kinderen. Je ziet dat hier dan de andere ontwikkelaspecten (taal,	Coaching door projectleider J.Z. en teamcoördinator M.H.	A.G. K.G. M.H. M.P.

	rekenen, en sociaal-emotioneel) vanzelf bij betrokken worden.		
Het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie.	We zetten het groepsplan in om aan specifieke doelen van de ontwikkeling te werken door in een beredeneerd aanbod te voorzien. Evaluatie: Door het werken met het groepsplan is de ontwikkeling van de peuters structureel gevolgd. Op basis van observaties is het aanbod gericht aangepast, bijvoorbeeld in taal- en spelactiviteiten. Hierdoor is doelgericht gewerkt aan de ontwikkelbehoeften van de peuters en sloot het aanbod beter aan bij hun niveau.	Inzicht in de ontwikkeling door gezamenlijk te reflecteren op een vorig thema. Ondersteund door de teamcoördinator en pedagogisch coach.	K.G. A.G. M.P. M.H
Het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.	Ouders meer inzicht geven d.m.v. inhoudelijke koffie-uurtjes waarin we dit kunnen laten zien en vertellen. Dit daagt de collega's dan weer uit bewust naar hun eigen handelen en aanbod te kijken en elkaar hierop te wijzen. Evaluatie: De koffie-uurtjes worden drukker bezocht nu we dit op andere tijden plaats laten vinden. Doordat er meer ouders komen ontstaan er ook vaker gesprekken tussen ouders in het bijzijn van de pedagogisch professionals. Op deze manier geven pedagogisch professionals een 'kijkje in de keuken' van hoe wij kinderen stimuleren in de ontwikkeling.	Reflecteren van het koffie-uurtje met het team en de oudercommissie.	Team Oudercommissie
Het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voorschoolse educatie	We weten beter wat school doet aan voorschoolse educatie en kunnen daardoor daarop aansluiten door het aanbod (voor	Vaste momenten om af te stemmen. Bijeenkomst gemeente Valkenswaard.	Team TC OC'er

en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.	de bijna 4-jarige) daarop aan te passen. En andersom weten zij beter wat en waarom wij dat doen. Evaluatie: De teamcoördinator stemt structureel af met de ondersteuningscoördinator van school en de pedagogisch professionals stemmen structureel af met de kleuterjuffen. Daarnaast heeft de locatiemanager en pedagogisch coach deelgenomen aan een bijeenkomst in de gemeente om de afstemming op een breder vlak dan binnen ons eigen kindcentrum te kunnen toepassen.		
--	---	--	--

In de Startblokken – VE beleid

Vanaf 2023 kiezen we er bewust voor om te starten met de implementatie van Startblokken als VE (voorschoolse educatie) methode. Startblokken staat voor een brede aanpak bij de ontwikkeling van jonge kinderen. De nadruk ligt sterk op het initiatief en de denkkraft van de kinderen. Hun spel is de eerste inspiratie voor de activiteiten, thema's en spelimpulsen die de pedagogisch professionals bieden. Omdat de interesse en ontwikkelingsmogelijkheid per kind en per situatie verschillen, wordt er gewerkt met de volgende bouwstenen:

- Betekenisvolle activiteiten
- Brede ontwikkeling
- Bemiddelende rol van de pedagogisch professional

Aan de hand van deze bouwstenen creëren de pedagogisch professionals een rijke, uitdagende omgeving en een betekenisvol aanbod. Deze bouwstenen passen bij onze eigen pedagogische aanpakfactoren die we steeds terug laten komen in ons plannen en handelen. Zo heeft Fluks opvang bijvoorbeeld de pedagogische aanpakfactor 'betekenisvol begeleiden' uitgewerkt waarin de rol van de pedagogisch professional naar voren komt.

Startblokken is door het NJI erkend als VE methode.

Op onze locatie is het aanbod op de volgende manier ingericht, zodat een kind tenminste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen:

Het aanbod is op locatie Dommelen zo ingericht dat er iedere ochtend van maandag t/m vrijdag een mogelijkheid is om VE af te nemen van 08:15-12:15. VE peuters kunnen 4 dagdelen van 4 uur per keer afnemen. Dit maakt 16 uur per week gedurende 40 schoolweken. In 1,5 jaar tijd (van 2,5-4 jaar) is dit in totaal 960 uur.

Onze visie op VE en de wijze waarop deze te herkennen is in het aanbod van activiteiten is als volgt:

Alle kinderen verdienen gelijke kansen in het onderwijs. Voorschoolse educatie heeft als doel onderwijsachterstanden bij jonge kinderen te beperken of te voorkomen door een specifiek aanbod aan activiteiten. Dit doen we door intensief samen te werken met ouders en school en overige netwerkpartners vanuit een ontwikkelingsgericht denkkader. We kijken voortdurend zorgvuldig naar het welbevinden en de betrokkenheid van de kinderen. Door een fijne (hechtings)relatie op te bouwen staan kinderen open om te ontdekken en te leren. We bieden een rijke speelleeromgeving en een rijk taalaanbod waardoor de natuurlijke nieuwsgierigheid die ieder kind heeft geprikkeld wordt. Door goed te observeren en ons aanbod steeds af te stemmen op wat we zien bij het kind maakt de peuter zelf spelenderwijs stapjes in zijn eigen ontwikkelingsproces. Fluks opvang levert door deze manier van werken een waardevolle bijdrage aan de ontwikkeling.

De middelen die we voor ons aanbod gebruiken zijn: VVE-methode Startblokken, groepsplan ontwikkelingsgericht werken en onze observatieformulieren.

Op onze locatie wordt de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden, taal, rekenen en sociaal-emotionele ontwikkeling op deze wijze gestimuleerd:

Fluks opvang heeft een groepsplan ontwikkelingsgericht werken ontwikkeld. In dit plan staan de verschillende ontwikkelingsgebieden beschreven. Op onze locatie werken we met thema's die dicht bij de beleavingswereld van het kind liggen. Voordat een thema start, bepalen de pedagogisch medewerkers de doelen die ze willen behalen. Dit doen ze aan de hand van de ontwikkelingsdomeinen uit KIJK! Vervolgens koppelen ze activiteiten aan de doelen. Het plezier van spelen en ontdekken staat voorop en ondertussen wordt er stapje voor stapje aan de doelen gewerkt. We gebruiken de VVE methode als inspiratiebron om onze (ontwikkelings)doelen te behalen. De activiteit zelf is niet het doel.

Concreet doorlopen we ieder thema dezelfde stappen om de ontwikkeling te stimuleren:

1. *Groepsplan: tussendoelen KIJK! bepalen op de vier ontwikkelingsdomeinen*
2. *Groepsplan: kernactiviteiten koppelen aan de tussendoelen*
3. *Uitvoeren van kernactiviteiten en observeren hoe de ontwikkeling verloopt*
4. *Evalueren en doelen bijstellen*

Op onze locatie wordt de ontwikkeling van peuters op de volgende manier gevolgd en het aanbod VE hierop afgestemd:

De peuters worden gevolgd door spontane en gerichte observaties door de pedagogisch medewerkers. Pedagogisch medewerkers observeren dagelijks en zorgen er daarnaast voor dat er bij de naderende leeftijd van 3, 3.5 en 4 jaar voor alle gebieden observaties beschreven staan op het observatieformulier.

Naar aanleiding van deze observaties, wordt bij de start van een nieuw thema het aanbod afgestemd. Waar zijn de peuters mee bezig? Waar staan ze in hun ontwikkeling en hoe helpen we ze een stapje verder? De observaties geven antwoord op deze vragen en vanuit daar kunnen we het aanbod in het groepsplan ontwikkelingsgericht werken aanpassen.

Op onze locatie betrekken we ouders op de volgende manier bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen:

Ouders krijgen bij de start van een nieuw thema een bericht via het ouderportaal en een brief op papier met uitleg over de activiteiten en op welke wijze ze thuis mee kunnen doen met het thema. Bijvoorbeeld door het lezen van boekjes of het zingen van liedjes.

Alle ouders krijgen in de tweede week van een thema de mogelijkheid om een half uurtje mee te kijken op de groep. Zo krijgen ze een beeld van hoe het op de groep met hun kind gaat en op welke wijze ze hun kind kunnen stimuleren in zijn/haar ontwikkeling. Voor ouders van kinderen met een VE-indicatie verwachten wij hun komst bij zo'n meekijkmoment. Ieder half jaar krijgen ouders een terugkoppeling over de VE-voortgang en ontwikkeling.

Op onze locatie wordt er op deze wijze zorggedragen voor de inrichting van een passende ruimte en passend materiaal voor VE:

Op locatie Dommelen hebben we een mooie ruimte voor ons peuterprogramma beschikbaar. Er zijn verschillende hoeken gecreëerd. Te denken valt aan een bouwhoek, huishoek en leeshoek. We passen de materialen en activiteiten per thema aan en door tussentijds te variëren blijft het materiaal aantrekkelijk. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat de materialen veelal waarheidsgetrouw zijn. Om de fantasie van de kinderen te stimuleren is er daarnaast open einde materiaal en kosteloos materiaal aanwezig. De ruimte oogt rustig, overzichtelijk en tegelijkertijd uitdagend. Door naar de betrokkenheid van de kinderen te kijken, blijven we monitoren of de omgeving voldoende rijk is ingericht. Vaak maken we ook gebruik van de hal, hier kunnen we met een klein groepje rustig werken.

Op onze locatie wordt op de volgende wijze vorm gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen vroeg- en voorschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie:

Regelmatig worden er activiteiten verzorgd voor peuters en kleuters samen. Hierbij zijn de professionals van de peutergroep en de leerkrachten van de kleuters aanwezig. Zo leren de kinderen in een veilige en vertrouwde omgeving de nieuwe juffen al kennen. Ook worden er activiteiten in de kleuterklas georganiseerd waarbij de peuters samen met de professionals van de peutergroep bij aan sluiten. Zo wordt de omgeving van de kleuterklas eerder vertrouwd. De teamcoördinator heeft iedere maand overleg met de kleuterjuffen om zo effectief mogelijk aan te sluiten bij school. Zo is het streven om met de thema's op elkaar aan te sluiten en ook met het volgen van de kinderen en de ontwikkelingslijnen.

Er wordt ouders geadviseerd toestemming te geven om onderling informatie uit te wisselen tussen onderwijs en opvang. Hierdoor is de overdracht zo warm mogelijk. De mentor van de peuter heeft een overdracht gesprek met de kleuterjuf wanneer er bekend is in welke klas hij/zij gaat starten. In dit gesprek bespreken we de ontwikkeling en eventuele begeleiding van het kind zodat het in een vloeiende lijn door kan gaan. Ook bespreken we de persoonlijke voorkeuren en karakter van een kind waardoor er ingespeeld kan worden op alle behoefte van de kinderen.