



Locatiejaarplan 2026

**Fluks opvang
Dagopvang
Locatie Kindcentrum De Beuk**



de beuk
kindcentrum



Inhoud

Inleiding	2
Pedagogische en praktische afspraken	3
Algemene gegevens	3
Onze locatie, onze trots	3
Openingstijden	3
Groepsindeling stamgroep	3
Drie-uursregeling	3
Afwijken BKR – informeren van ouders	5
Veranderingen basisrooster	5
Samenwerking tussen groepen	5
Pedagogische aanpak	7
Pedagogische aanpakfactoren	8
Onze kwaliteitscyclus	8
Pedagogische aanpakfactor 1: Alle ruimte	9
Pedagogische aanpakfactor 2: Krachtig kind	12
Pedagogische aanpakfactor 3: Betekenisvol begeleiden	13
Doel	15
Pedagogische aanpakfactor 4: Altijd in verbinding	17
In ontwikkeling – opleidingsplan	18
Beroepskrachten in opleiding en stagiaires	18
Opleidingsmiddelen 2026	19
Onze kwaliteitscyclus VE	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Evaluatie 2025	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Doelen 2026	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
In de Startblokken – VE beleid	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

Inleiding

Voor je ligt het locatiejaarplan van Fluks opvang, locatie Kindcentrum De Beuk. Naast het pedagogisch beleid van Fluks opvang gebruiken we dit locatiejaarplan om (toekomstige) ouders, collega's en samenwerkingspartners van informatie te voorzien over onze locatie.

In het locatiejaarplan staan onze locatie specifieke pedagogische en praktische afspraken. Daarnaast wordt er verder in gegaan op de pedagogische aanpak.

In het plan gaan we ook in op de wijze waarop we kinderen volgen en hoe we samenwerken. Bijvoorbeeld met onze collega's van onderwijs. Op onze locatie werken we zeer nauw samen met onze collega's van Fluks onderwijs, locatie Kindcentrum De Beuk.

Bij het tot stand komen van het plan zijn de pedagogisch professionals, directie van zowel opvang als onderwijs en de pedagogisch coach- en beleidsmedewerkers betrokken. Hierdoor heeft het pedagogisch beleid en locatiejaarplan een breed draagvlak binnen Fluks opvang, locatie Kindcentrum De Beuk.

Pedagogische en praktische afspraken

Algemene gegevens

Naam locatie: Kindcentrum De Beuk
 Adres locatie: Beukenhaag 1
 Postcode en plaats locatie: 5091DA Oost-, West- en Middelbeers
 Telefoonnummer(s): 013-240 00 05
 Leidinggevende op locatie: Ilse Wassink

Onze locatie, onze trots

Het volgende is kenmerkend voor onze locatie:

- Een opvanglocatie met een warme en vertrouwde sfeer binnen een kindcentrum, waar onderwijs en opvang nauw samenwerken.

Hier zijn we het meest trots op:

- De nauwe samenwerking tussen opvang en onderwijs.

Openingstijden

Maandag	8.15u	18.00u
Dinsdag	8.15u	18.00u
Woensdag		
Donderdag	8.15u	18.00u
Vrijdag		

Groepsindeling stamgroep

Naam groep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen
Peuteropvang Oostelbeers	2-4 jaar	15

Drie-uursregeling

Bij minimaal tien uur aaneengesloten opvang kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio gedurende maximaal drie uur per dag. Die uren zijn niet aaneengesloten. Er kunnen tijdens die uren minder pedagogisch professionals worden ingezet. Tijdens deze afwijking wordt minimaal de helft van het op grond van de beroepskracht-kindratio vereiste aantal professionals ingezet.

Groep: Peuteropvang Oostelbeers

Afhankelijk van de BKR worden er maximaal 2 pedagogisch professionals per dag ingezet. In totaal is er nu 1 pedagogisch professional op de groep werkzaam.

Het basisrooster inclusief pauzetijden is als volgt:

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Dienst 1	8.15-18.00u	8.15-18.00u		8.15-18.00u	
Dienst 2					
Dienst 3					

In de volgende situaties wijken we af van de BKR:

Dagelijks is tussen 8.15u-18.00u een vaste collega aanwezig die de groep opent en sluit. In de middag tussen 12.30 en 14.30u heeft deze collega pauze. Zij wordt door een vaste collega (van de BSO-groep) vervangen.

Soms zijn er situaties van overmacht, bijvoorbeeld door ziekte van een pedagogisch professional. In het geval van deze niet planbare verstoringen kan het voorkomen dat we op andere tijdstippen afwijken van de BKR. Dit wordt altijd in overleg gedaan met een locatiemanager of teamcoördinator. Zij zorgen er daarnaast voor dat ze in de gelegenheid zijn om bij te springen op de groep mocht dit nodig zijn voor het welbevinden van de kinderen.

We maken de volgende pedagogische afwegingen en op deze manier wordt er aandacht besteed aan de behoeften van de kinderen als er minder beroepskrachten worden ingezet:

Op onze groepen wordt er altijd gekeken naar het welbevinden van ieder kind. Dit doen we onder andere door beschikbaar te zijn voor de kinderen en goed te letten op de signalen van de kinderen en daar passend op te reageren. Als we afwijken van de BKR zijn we met minder collega's verantwoordelijk voor een groep kinderen. We maken daarom vooraf een zorgvuldige afweging wanneer we afwijken. Dit doen we bijvoorbeeld als de groep nog niet compleet is bij breng- en haalmomenten of tijdens slaapmomenten van de kinderen. Daarnaast zorgen we ervoor dat we kinderen tijdens deze momenten voldoende aandacht kunnen blijven geven. Dit doen we onder andere door ervoor te zorgen dat:

- organisatorische zaken kunnen wachten;
- we spelbeschikbaar zijn voor de kinderen;
- we onze interactievaardigheden inzetten om de kinderen zich emotioneel veilig te laten voelen. Bijvoorbeeld door uit te leggen dat we even een kind uit bed halen en daarna weer bij de kinderen op de groep komen zitten.

De groep is recentelijk geopend. Wij werken met één pedagogisch professional. Om die reden zal er nooit afgeweken worden van de BKR.

Tijdelijk inzet ander gezicht:

Binnen onze locatie kan het voorkomen dat we tijdelijk een andere pedagogisch professional inzetten dan het vaste gezicht. Dit gebeurt alleen in situaties van overmacht, bijvoorbeeld als er een pedagogisch professional onverwacht ziek is en het andere vaste gezicht niet ingezet kan worden. In zulke situaties is er een plan van aanpak werkdruk en personeelstekort waar we naar handelen. In dit plan is beschreven welke stappen we volgen om tot een keuze te komen of de opvang nog verantwoord is. We zorgen ervoor dat de emotionele veiligheid en stabiliteit voor de kinderen geborgd blijft.

Dit doen we onder andere door ervoor te zorgen dat:

- we de stappen volgen van ons invalbeleid (plan van aanpak werkdruk en personeelstekort);
- het tijdelijke gezicht bij voorkeur een bekend gezicht is, bijvoorbeeld de teamcoördinator of locatiemanager of een vaste collega van de naastgelegen groep;
- het tijdelijke gezicht, in geval dat het een pedagogisch professional is die nog niet bekend is op locatie, naast een vast gezicht ingewerkt wordt.

In dit soort situaties wordt er altijd een zorgvuldige pedagogische afweging gemaakt waar naast de locatiemanager de adviseur planning en plaatsing en de beleidsadviseur bij betrokken worden.

Onze personeelsplanning en aanwezigheidslijsten van de kinderen worden ten minste drie maanden bewaard zodat inzichtelijk wordt wanneer er wordt afgeweken.

Vaste gezichten

In de wet besluit kwaliteit kinderopvang staat beschreven dat aan een kind in de leeftijd tot één jaar ten hoogste twee vaste pedagogisch professionals worden toegewezen, waarvan er per dag tenminste één werkzaam is in de groep van het kind. Indien er vanwege de grootte van de groep met drie of meer collega's tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste pedagogisch professionals toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar. Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste pedagogisch professionals toegewezen, waarvan per dag ten minste één professional werkzaam is in de groep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer collega's tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste pedagogisch professionals toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

Afwijken BKR – informeren van ouders

Ouder(s)/verzorger(s) worden middels dit locatiejaarplan, dat te vinden is op de locatiepagina op de website van Fluks opvang op de hoogte gebracht van de tijden.

Veranderingen basisrooster

Wanneer er veranderingen in het basisrooster worden aangebracht dan maken we dit aan ouders bekend middels een bericht op het ouderportaal.

Samenwerking tussen groepen

Elk kind heeft bij ons een stamgroep met vaste pedagogisch professionals. De werkwijze en het dagritme zijn herkenbaar voor de kinderen. Dit zorgt voor welbevinden bij de kinderen en stabiliteit voor de kinderen en pedagogisch professionals. Op sommige, structurele, momenten werken we op bepaalde momenten samen met de andere groep. Dit geeft ons flexibiliteit in de organisatie van de dag, bijvoorbeeld tijdens het openen of sluiten. Het welbevinden van de kinderen staat altijd voorop. Ouders worden vooraf, tijdens het kennismakingsgesprek, op de hoogte gesteld over het samenwerken.

Activiteiten

Fluks opvang vindt het belangrijk om de kinderen de ruimte te geven om zelf op ontdekkingsreis te gaan. De kinderen krijgen binnen een veilige omgeving veel vrijheid om zelf te ontdekken. Binnen de stamgroep maar ook daarbuiten. Voor verschillende activiteiten verlaten we zo nu en dan de stamgroep. Bijvoorbeeld omdat de dreumesen een bezoekje brengen aan de peutergroep of het spelen in de speelzaal. Soms maken we een uitstapje buiten het kindercentrum, bijvoorbeeld naar het park of de supermarkt. Dit doen we alleen als we schriftelijke toestemming van ouders hebben. Natuurlijk maken we met elkaar en met de kinderen bij elk uitstapje afspraken over de veiligheid.

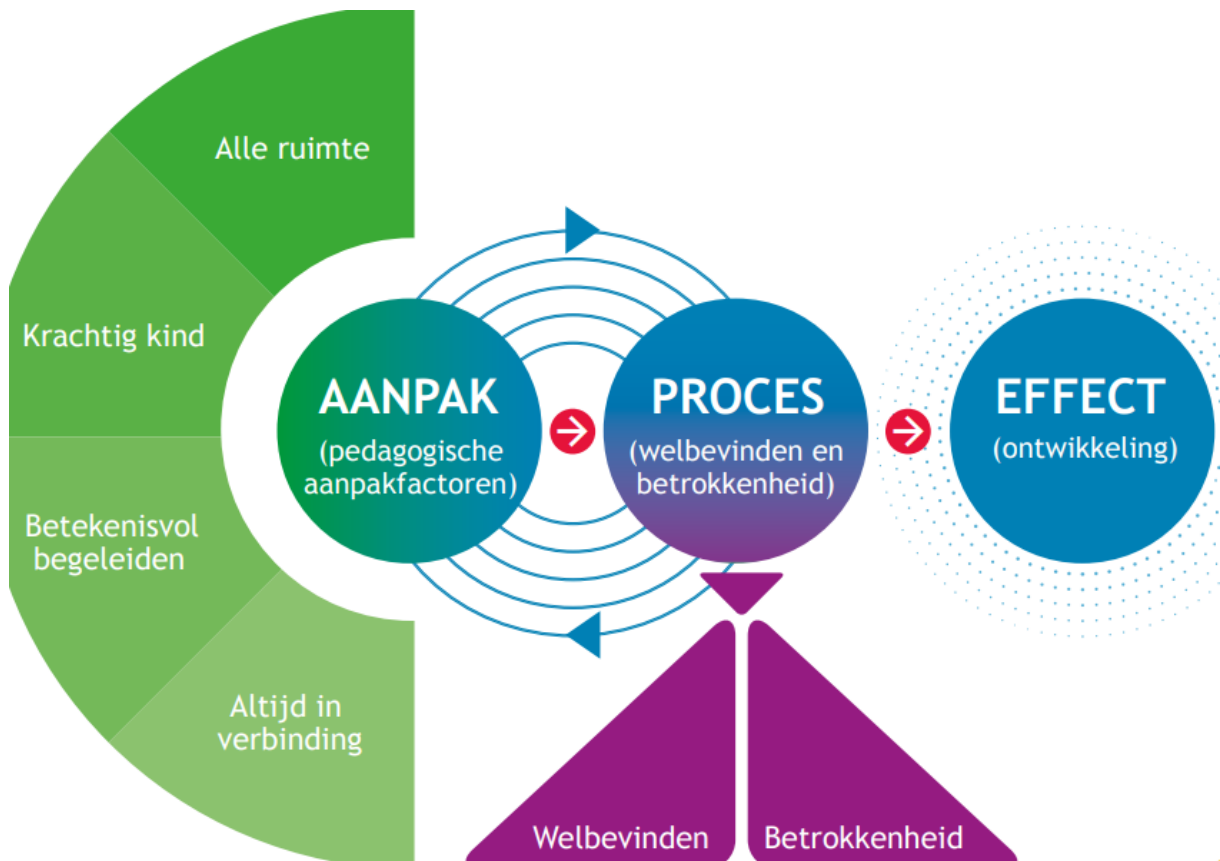
De volgende activiteiten vinden plaats buiten onze stamgroep(ruimte):

- Wennen op bij onderwijs of BSO-groep;
- Om de doorgaande lijn tussen opvang en onderwijs te stimuleren, zullen er vaste momenten in week zijn waarin samengewerkt wordt met groep 1-2-3 om de peuters voor te bereiden voor school;
- Gezamenlijke activiteiten zoals vieringen, buitenspelen of in het speellokaal.

Als kinderen de stamgroep(ruimte) verlaten, organiseren we dit op de volgende manier:

- Er is ten alle tijden een pedagogisch professional van de desbetreffende stamgroep bij de kinderen aanwezig.

Pedagogische aanpak



Binnen Fluks opvang werken we volgens ons pedagogisch beleid dat gebaseerd is op pedagogische aanpakfactoren die welbevinden en betrokkenheid stimuleren. Wanneer kinderen goed in hun vel zitten, ontspannen zijn en zich veilig voelen is het welbevinden hoog. Pas wanneer kinderen zich welbevinden komen ze tot spel en dus tot ontwikkeling. Voor betrokkenheid kijken we naar hoe geboeid en geconcentreerd het kind een activiteit doet. Betrokkenheid is de meest directe aanwijzing dat een kind in ontwikkeling is. Welbevinden en betrokkenheid zijn procesvariabelen. Dit wil zeggen dat het geen eigenschappen van een kind zijn, maar de uitkomst van een complex samenspel tussen een bepaalde situatie (aanpak) en het kind. Het ontstaat in het moment en je kunt het beïnvloeden. Hiervoor hebben we onze pedagogische aanpakfactoren ontwikkeld.

Pedagogische aanpakfactoren

We gaan er vanuit dat een aantal factoren in onze pedagogische aanpak welbevinden en betrokkenheid stimuleren. Door te kijken naar het kind krijgen we feedback op ons eigen handelen. Zit het kind lekker in zijn vel? Is er sprake van betrokkenheid? Als dit niet of niet voldoende het geval is, kijken we altijd naar de volgende factoren:

- Alle ruimte
- Krachtig kind
- Betekenisvol begeleiden
- Altijd in verbinding

Onze kwaliteitscyclus

Om het welbevinden en de betrokkenheid te stimuleren kijken we continu naar bovenstaande pedagogische aanpakfactoren. We spelen in op dat wat kinderen van ons nodig hebben. In onze kwaliteitscyclus kiezen we voor een locatiegerichte benadering: Tijdens groepsoverleggen formuleert elke locatie haar eigen specifieke doelen die passen bij de behoefte van de kinderen en pedagogisch professionals. Deze doelen vormen de basis voor gerichte verdieping en doorontwikkeling van wat al in gang is gezet.

Evaluatie

De doelen worden tussentijds geëvalueerd, bijgestuurd en uiteindelijk afgerond (of doorgepakt) middels een (eind)evaluatie. We oefenen, stellen bij en evalueren. Zo blijven we betrokken en ons ontwikkelen. Om dit proces structureel te begeleiden plannen we per kwartaal bijeenkomsten met locatiemanagers, teamcoördinatoren, pedagogisch coaches/ beleidsmedewerkers. Wanneer we ons pedagogisch handelen evalueren, bijvoorbeeld in een groepsoverleg, kijken we naar welke doelen we hebben gesteld en hoe we verder kunnen groeien.

Op onze locatie evalueren we op de volgende wijze:

- Ieder kwartaal scan op welbevinden en betrokkenheid waarna er doelen worden op- en bijgesteld m.b.t. het pedagogisch beleid;
- Ieder kwartaal intervisie op pedagogisch handelen tijdens een groepsoverleg;
- Elkaar voorzien van feedback tijdens het werken op de groep.

Pedagogische aanpakfactor 1: Alle ruimte

Beschrijving stamgroep(en):

Groep: Peuteropvang Oostelbeers

Beschrijving van de ruimte:

In de ruimte zijn onder andere een huis-, bouw-, beweeg-, rust- en sensomotorische hoek aanwezig. Daarnaast staat er een lage tafel waar kinderen plaats kunnen nemen voor verschillende activiteiten. De inrichting biedt ruimte voor afwisseling tussen rustige en actieve speelmomenten.

Beschrijving van het aanbod:

De activiteiten sluiten aan bij de leeftijd en belevingswereld van het kind. De daarbij passende materialen worden afwisselend aangeboden, met aandacht voor een balans tussen open en gesloten materiaal. Hierdoor worden kinderen uitgenodigd tot betrokkenheid, ontdekken en spel.

Dagritme

Binnen Fluks opvang is de behoefte van de kinderen leidend. Kinderen hebben binnen bepaalde kaders veel vrijheid om te kiezen wat ze willen doen. Daarnaast zijn rituelen en daarbij behorende ritmes belangrijk voor de emotionele veiligheid en het welbevinden van kinderen. Het zorgt voor duidelijkheid en overzicht. Sommige onderdelen komen dagelijks terug:

Groep:

Tijd:	Activiteit:
08.15-08.45u	Binnenkomst De peuters en ouders worden op de groep ontvangen door de pedagogisch professional. Vervolgens is de mogelijkheid voor een overdracht om eventuele bijzonderheden te bespreken. Vervolgens krijgen de peuters de gelegenheid om zelfstandig op ontdekking te gaan en te spelen met de aangeboden materialen.
08.45-09.05u	Opening in de kring De peuters nemen samen plaats in de kring. Tijdens dit gezamenlijke moment bekijken zij samen met de pedagogisch professional het dagritme, kiezen zij een hulpje van de dag en zingen zij liedjes. Ook is er ruimte voor persoonlijke en actuele onderwerpen, zoals verjaardagen, feestdagen of het weer.

09.05–09.45u	Aanbod De peuters kiezen een plek in de verschillende speelhoeken. Op basis van de behoeften van het kind en het aangeboden spel wordt afgestemd of er sprake is van geleid, begeleid of vrij spel.
09.45–10.15u	Fruit eten Gezamenlijk ruimen we op, ondersteund door een opruimliedje. Daarna volgt een gezamenlijk toiletmoment en krijgen peuters die dit nodig hebben een schone luier. Na het handen wassen nemen we plaats aan tafel voor een fruit- en drinkmoment. Het fruit wordt in stukjes aangeboden, zowel met als zonder schil. De peuters worden gestimuleerd om mee te helpen bij het voorbereiden en klaarmaken van het fruit.
10.15–11.00u	Naar buiten We starten met een gezamenlijk toiletmoment, waarna sommige peuters een schone luier krijgen. Daarna gaan we samen naar buiten. We stimuleren de peuters om zoveel mogelijk zelfstandig te handelen, bijvoorbeeld bij het aantrekken van jassen en schoenen. Ook buiten wordt afgestemd of er sprake is van geleid, begeleid of vrij spel, passend bij de behoeften van de kinderen.
11.00–11.45u	Aanbod De peuters kiezen een plek in de verschillende speelhoeken. Op basis van de behoeften van het kind en het aangeboden spel wordt afgestemd of er sprake is van geleid, begeleid of vrij spel.
11.45–12.30u	Lunchen Na het gezamenlijk opruimen, onder begeleiding van een liedje, wassen we de handen en gaan we aan tafel voor de lunch. De peuters smeren hun eigen brood en kiezen zelf hun beleg. Het aanbod hierin is gevarieerd.
12.30–13.45u	Rustmoment Na de lunch nemen we eerst een moment om naar het toilet te gaan en/of een schone luier te krijgen en de handen te wassen. Daarna hebben de peuters een rustmoment. Voor de kinderen die wakker zijn, wordt een rustige activiteit aangeboden buiten de groep, in de hal. De pedagogisch professional leest bijvoorbeeld een boekje voor of biedt een sensorische activiteit aan.
13.45–14.35u	Naar buiten We gaan samen naar buiten. We stimuleren de peuters om zoveel mogelijk zelfstandig te handelen, bijvoorbeeld bij het aantrekken van jassen en schoenen. Ook buiten wordt afgestemd of er sprake is van geleid, begeleid of vrij spel, passend bij de behoeften van de kinderen.
14.35–14.50u	Ophaalmoment

	Na het buitenspelen nemen we eerst een moment om naar het toilet te gaan en/of een schone luier te krijgen en de handen te wassen. Vervolgens is het tijd dat een deel van de peuters wordt opgehaald. Tijdens het ophalen stimuleren we de peuters om zelf te vertellen wat zij die ochtend hebben gedaan. De pedagogisch professional vult dit waar nodig aan. De overige peuters spelen vrij op de groep.
14.50-15.15u	Tussendoortje We eten gezamenlijk een gezond tussendoortje en drinken.
15.15-16.30u	Aanbod De peuters kiezen een plek in de verschillende speelhoeken. Op basis van de behoeften van het kind en het aangeboden spel wordt afgestemd of er sprake is van geleid, begeleid of vrij spel.
16.30-17.00u	Opfrismomentje De peuters worden opnieuw verschoond of gaan naar het toilet.
17.00-18.00u	Ophaalmoment De peuters worden opgehaald door hun ouders. De pedagogisch professional neemt hier de tijd voor een zorgvuldige overdracht, waarin wordt besproken hoe de dag is verlopen, wat er in de ontwikkeling gezien is of gestimuleerd.

Pedagogische aanpakfactor 2: Krachtig kind

Wenproces vanaf 1 jaar

Als een kind start bij Fluks opvang, mag het nadat het contract opgemaakt is, een tot twee dagdelen komen wennen. De ouders en mentor van het kind kunnen hier tijdens het kennismakingsgesprek afspraken over maken. Bijvoorbeeld of een van de ouders de eerste keer mee komt kijken. Dit is afhankelijk van het kind, de wensen van ouders en de mogelijkheden (plek) op de groep. Uiteraard zijn we ons ervan bewust dat het een spannend moment kan zijn voor het kind en de ouders. We zullen er alles aan doen om het kind zich snel thuis te laten voelen op onze locatie.

Het wennen vanaf de leeftijd van 1 jaar geven we op de volgende manier vorm:

- Tijdens het kennismakingsgesprek maken we afspraken over hoe het wennen praktisch wordt vormgegeven, zoals de dag en het tijdstip waarop het kind komt wennen en of een van de ouders daarbij aanwezig is;
- De mentor ontvangt de ouder en het kind. Tegelijkertijd blijft de mentor verantwoordelijk voor de groep, waardoor het kan voorkomen dat ouders soms even moeten wachten tijdens het wennmoment.
- De mentor vertelt aan het kind en de ouder(s)/verzorger(s) dat hij/zij de mentor is van het kind.

Overgang andere groep of dagopvang naar BSO

De teamcoördinator kijkt samen met een collega van planning en plaatsing wanneer een kind over kan naar een volgende groep. Dit hangt o.a. af van de leeftijd van het kind, of het kind toe is aan de volgende groep en of er plek is op de groep. Als het kind overgaat naar een volgende stamgroep, zorgen we er ook voor dat een kind kan wennen op de nieuwe groep. Dit doet de mentor door samen met de ouders en de nieuwe mentor en afspraken te maken over hoe en wanneer het kind gaat wennen op de nieuwe groep. De huidige mentor zorgt ook voor een overdracht naar de nieuwe mentor. Daarnaast kijken we of er meerdere kinderen van dezelfde stamgroep tegelijkertijd over kunnen gaan naar de nieuwe groep, zodat ze samen kunnen wennen aan een nieuwe groep.

Het overgaan naar een volgende groep geven we op de volgende manier vorm:

Rond de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden vindt er een eindgesprek plaats met de ouders. In gezamenlijk overleg wordt de informatie vervolgens overgedragen aan de school waar het kind naartoe gaat.

Pedagogische aanpakfactor 3: Betekenisvol begeleiden

Mentor

Tijdens de overdrachten bij het ophalen zal de mentor of andere pedagogisch professional delen hoe het met het kind is gegaan. Ook middels ons digitale ouderportaal zal de mentor en/of pedagogisch professional observaties delen met ouders.

Op onze locatie maken we op de volgende manier kenbaar wie de mentor is:

Het kennismakingsgesprek wordt gevoerd door de mentor. Daarnaast is in het ouderportaal van Kindplanner zichtbaar wie de mentor van de peuter is.

Wij geven op deze manier vorm aan het mentorschap:

De mentor is het eerste aanspreekpunt voor ouders en draagt verantwoordelijkheid voor het volgen van de ontwikkeling van het kind. Ontwikkelingen worden tijdig gesignaleerd door middel van observaties. Deze observaties worden structureel besproken met ouders om gezamenlijk af te stemmen op de ondersteuningsbehoeften van het kind.

Observeren

De pedagogisch professionals kijken continu naar het welbevinden en de betrokkenheid van de kinderen. De pedagogisch professional observeert of de activiteiten die zij aanbieden aansluiten bij de behoefte van het kind, waardoor het kind zich ontwikkelt. We stemmen ons aanbod af en voegen zo nodig iets toe. Wat we zien schrijven we op. Dit delen we met onze collega's en ouders.

Periodieke observaties worden uitgevoerd aan de hand van ons kindvolgsysteem. De ontwikkelingsdoelen in de volgende domeinen worden geobserveerd: sociaal emotioneel, spraak- taal, cognitief en motorisch. In deze registratie verwerken we hoe het met het kind gaat op onze groep. Waar het kind betrokken van raakt en waar het kind staat in zijn of haar ontwikkeling. Dit doen we voor al onze kinderen. Tijdens een kindvolggesprek, dat minimaal eens per jaar plaatsvindt rondom de verjaardag van het kind, bespreken we onze ervaringen met de ouders.

Het kindvolgsysteem dat we op onze locatie gebruiken is:

KIJK!

De jaarlijkse kindvolggesprekken die met ouders plaatsvinden, organiseren we op de volgende manier:

Minimaal op de volgende momenten:

- 6-8 weken na de start van een peuter plannen we een gesprek met ouders;
- Als het kind 3 jaar wordt;
- Als het kind 3 jaar en 10 maanden is.

Op verzoek van ouders en/of pedagogisch professional kan een extra oudergesprek gepland worden.

Inzet pedagogisch coach en beleidsadviseur (VE)

Sinds 1 januari 2019 is het bij wet innovatie en kwaliteit kinderopvang verplicht om een pedagogisch coach en pedagogisch beleidsmedewerker in te zetten. Binnen Fluks opvang zien we deze verplichting als kans om de pedagogische basiskwaliteit te borgen en pedagogische verdieping aan te brengen binnen onze locaties.

Doel

C. Maes en L. van der Heijden zijn binnen Fluks opvang werkzaam als pedagogisch coach/ beleidsmedewerker. Zij werken nauw met elkaar samen met als doel om processen vorm te geven, te implementeren, te evalueren en het actualiseren van de pedagogische kwaliteit.

Als pedagogisch coach zorgen zij voor verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en professionele ontwikkeling van de pedagogisch professionals. Zij begeleiden en trainen de professionals bij de dagelijkse praktijkwerkzaamheden. Iedere pedagogisch professional ontvangt jaarlijks coaching, ook pedagogisch professionals die flexibel worden ingezet. De pedagogisch coaches zullen regelmatig beschikbaar zijn op de locaties om pedagogisch professionals te helpen in hun pedagogische ontwikkeling. De opvang locaties zijn verdeeld onder de pedagogisch coaches, zodat de locaties een vast aanspreekpunt hebben.

Samen met het team en leidinggevenden stellen ze coachingsdoelen op waar een aantal weken intensief aan wordt gewerkt. Daarna worden de doelen geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. Ook zetten de pedagogisch coaches zich in voor één op één coaching aan kinderen en pedagogisch professionals die bijvoorbeeld extra uitdaging of extra ondersteuning nodig hebben.

Daarnaast implementeren en evalueren de pedagogisch beleidsmedewerkers het pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid is breder dan alleen het pedagogisch beleidsplan en het locatiejaarplan per locatie, het omvat al het beleid dat raakt aan de pedagogische praktijk. Te denken valt bijvoorbeeld aan beleid op het gebied van gezonde kinderopvang, wennen, ouderbetrokkenheid, veiligheid en gezondheid en de doorgaande lijn met onderwijs.



Coachingsmiddelen

- Individuele gesprekken coaching
- Individuele POP gesprekken
- Teamoverleg waarbij aan pedagogische aanpakfactoren wordt gewerkt
- Coaching on the job
- Videobeelden
- Pedagogische scan welbevinden en betrokkenheid
- Monitoren kwaliteitscyclus

Ureninzet

Op onze locatie zetten we de uren op de volgende manier in:

- De pedagogisch coach/beleidsmedewerker heeft voor het coachen van de pedagogisch professionals $10 \times 0,9 \text{ fte} = 9 \text{ uur per jaar}$;
- De pedagogisch coach/beleidsmedewerker heeft voor pedagogische beleidsontwikkeling/implementatie $50 \times 2 \text{ LRK (BSO en dagopvang)} = 100 \text{ uur per jaar}$;
- De pedagogisch coach/beleidsmedewerker heeft voor VE coaching voor onze locatie: $10 \text{ uur} \times 0 = 0 \text{ uur per jaar}$

Pedagogische aanpakfactor 4: Altijd in verbinding

Vanuit pedagogisch partnerschap verbinden we ons aan ouders, collega's van onderwijs en overige samenwerkingspartners. In het pedagogisch beleid is beschreven met wie we de samenwerking aangaan. Daarnaast hebben we een aantal locatie specifieke samenwerkingen die we hieronder beschrijven.

Onderwijs

We gaan uit van de kracht van samenwerken met onze collega's van het onderwijs. De grens tussen opvang en onderwijs vervaagt.

Op onze locatie doen we dit op de volgende manier:

- De opvang maakt integraal onderdeel uit van het Kindcentrum. Medewerkers van opvang en onderwijs vormen gezamenlijk één team en werken vanuit een gedeelde pedagogische visie.;
- Waar mogelijk hanteren opvang en onderwijs een eenduidige aanpak, zodat ouders en kinderen continuïteit ervaren;
- Wij vragen altijd toestemming aan ouder(s)/verzorger(s) indien nodig.

Het uitwisselen van informatie van het kind bij de start op de basisschool doen we op de volgende manier:

- Bij de overgang van opvang naar onderwijs vindt, in overleg met ouders, een warme overdracht plaats.

Zorg

Als er zorgen zijn over de ontwikkeling of het gedrag van een kind wordt dit door de mentor met de ouder(s)/verzorger(s) gedeeld. Als ouders toestemming geven wordt er samen met onze pedagogisch coach gekeken naar wat passende stappen zijn. Mocht er meer nodig zijn, bijvoorbeeld een doorverwijzing naar Centrum voor Jeugd en Gezin, dan wordt dit met ouders besproken.

Overige samenwerkingspartners in wijk en gemeente

We hebben veelvuldig contact met (zorg)partners uit de gemeente.

Op onze locatie werken we samen met de volgende partners:

- Consultatiebureau GGD;
- Team WIJzer;
- Bibliotheek De Kempen.

Oudercommissie

Naast de samenwerking tussen pedagogisch professionals en ouders werken we binnen onze organisatie ook met een oudercommissie.

Op onze locatie bestaat de oudercommissie uit de volgende personen (initialen):

- Op dit moment is er geen oudercommissie

In ontwikkeling – opleidingsplan

Fluks opvang is ervan overtuigd dat, net zoals bij onze kinderen, een hoog welbevinden en betrokkenheid van de medewerkers zorgt voor een optimale persoonlijke ontwikkeling. Dit draagt ook bij aan de pedagogische kwaliteit op de groepen en aan het werkgeluk van onze collega's. Daarnaast leiden we graag enthousiaste studenten op tot volwaardige collega's.

Beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op onze locatie zijn er momenteel het volgende aantal beroepskrachten in opleiding en stagiaires werkzaam:

- Op dit moment zijn er beroepskrachten in opleiding en stagiaires werkzaam.

De beroepskrachten in opleiding en stagiaires volgen deze opleidingen:

n.v.t.

Op onze locatie hebben de beroepskrachten in opleiding/ stagiaires de volgende taken en worden ze op de volgende wijze begeleid:

n.v.t.

Opleidingsmiddelen 2026

Welke (door)ontwikkelingen wil je teweegbrengen binnen je locatie?

Binnen onze locatie willen we de peuteropvang op Kindcentrum De Beuk verder opbouwen en doorontwikkelen tot een volwaardige, kwalitatief sterke opvangomgeving. De focus ligt daarbij op het neerzetten van een stevige pedagogische basis, het ontwikkelen van passende werkprocessen en het creëren van een omgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

De afgelopen jaren hebben wij met toewijding en inzet gewerkt aan de implementatie van ons pedagogisch beleid, dat in 2022 is gelanceerd. Voor een succesvolle uitvoering hebben wij een kwaliteitscyclus ontwikkeld en doorlopen, waarbij de nadruk lag op onze pedagogische aanpak. Deze aanpak bestond uit concrete en beïnvloedbare elementen in de dagelijkse praktijk. Deze pedagogische aanpakfactoren (alle ruimte, krachtig kind, betekenisvol begeleiden en altijd in verbinding) beïnvloeden het welbevinden en de betrokkenheid van de kinderen en pedagogisch professionals.

We hebben geïnvesteerd in de juiste middelen en randvoorwaarden om onze pedagogische visie waar te maken. Denk hierbij aan het observatiesysteem KIJK!, het VE-programma Startblokken en de domeinen binnen onze BSO. Ook is er intensief gewerkt aan de ontwikkeling van pedagogische vaardigheden, begeleidingsstijlen, het benutten van de krachten en mogelijkheden van onze kinderen en het versterken van de samenwerking met onze omgeving.

In 2026 is het tijd voor een vernieuwde focus. Dit gaan we doen door de procesvariabelen 'welbevinden en betrokkenheid' centraal te stellen. We gaan ons verder verdiepen in de signalen van betrokkenheid en welbevinden, om van daaruit de pedagogische kwaliteit nog verder te verdiepen en verfijnen. Want door nog beter naar de signalen van kinderen te kunnen kijken, is er meer ontwikkeling mogelijk.

Deze nieuwe koers vraagt om een herziening van onze kwaliteitscyclus. Waar voorheen de nadruk lag op de aanpak, verschuift de aandacht nu naar het proces. We kiezen voor een locatiegerichte benadering: elke locatie formuleert haar eigen, specifieke doelen die passen bij de behoefte van de kinderen en pedagogisch professionals. Deze doelen vormen de basis voor gerichte verdieping en doorontwikkeling van wat al in gang is gezet. Naast herhaling en verdieping van het pedagogisch beleid, focussen we ons bij Fluks opvang breed op de volgende onderwerpen:

- Welbevinden en betrokkenheid als procesvariabelen
- Inwerken nieuwe pedagogisch professionals
- Babydreumesgroep: het werken met een seizoensgebonden thema en het werken met het observatie- en registratiesysteem KIJK!
- Peutergroep: het werken volgens het VE-programma Startblokken, het groepsplan en het werken met het observatie- en registratiesysteem KIJK!
- BSO: het werken in domeinen met een beredeneerd activiteiten aanbod

Voor onze locatie staan de volgende opleidingen of nascholingen op de planning:

Naam opleiding/ training/cursus	Naam organisatie	Doelstelling/opbrengst	Initialen pedagogisch professional	Planning
3F Taaltoets	Summa college	Voldoen aan de taaleisen 3F die de wet IKK stelt. Peuters op juiste wijze kunnen stimuleren in het ontwikkelen van hun spraak- en taal.	N.R. A.R.	
VVE Startblokken		Voldoen aan de eisen die de wet IKK stelt. Peuters middels een erkend VVE programma kunnen stimuleren in hun ontwikkeling. Op passende wijze relatie opbouwen, behoefte van het jonge kind zien en hierop inspelen.	n.v.t.	
Babyscholing	Summa college	Voldoen aan de eisen die de wet IKK stelt. Baby's en dreumesen op passende wijze kunnen stimuleren in hun ontwikkeling. Waarbij hechting een belangrijke basis vormt.	n.v.t.	
Kinder-EHBO	Ascendens	Voldoen aan de eisen die de wet IKK stelt. Adequaate kunnen reageren als er onverhoopt iets gebeurt op het gebied van veiligheid en/of gezondheid.	N.R. A.R.	Okt. 2026
BHV	Ascendens	Voldoen aan de eisen die de wet IKK stelt. Adequaate kunnen reageren als er onverhoopt iets gebeurt op het gebied van veiligheid en/of gezondheid.	N.R. A.R.	Maart 2026

Bijeenkomsten Veiligheid en gezondheid met daarin aandacht voor meldcode (kindermishandeling)	Fluks opvang	Adequaat kunnen reageren als er onverhoopt iets gebeurt op het gebied van grensoverschrijdend gedrag, veiligheid en/of gezondheid.	N.R. A.R.	Derde kwartaal 2026
Pedagogische coaching op locatie	Pedagogisch coach Fluks opvang	Inzicht verkrijgen in en verdieping van het pedagogisch handelen.	N.R. A.R.	
Bijeenkomsten pedagogisch beleid	Fluks opvang	Inzicht verkrijgen in het pedagogisch beleid	N.R. A.R.	
Overige individuele scholingen voor pedagogisch professional op eigen initiatief	Summa college			