



PEDAGOGISCH LOCATIEJAARPLAN BSO



Locatie: Zilverackers

Jaar: 2025

INHOUD

1. INLEIDING
2. PEDAGOGISCHE EN PRAKTISCHE AFSPRAKEN
3. PEDAGOGISCHE AANPAK
4. IN ONTWIKKELING – OPLEIDINGPLAN

1. INLEIDING

Voor je ligt het pedagogisch locatiejaarplan van IK-OOK locatie Zilverackers. Naast het pedagogisch beleid van IK-OOK gebruiken we dit locatiejaarplan om (toekomstige) ouders, collega's en samenwerkingspartners van informatie te voorzien over onze locatie.

In het locatiejaarplan staan onze locatie specifieke pedagogische en praktische afspraken. Daarnaast wordt er verder in gegaan op de pedagogische aanpak.

In het plan gaan we ook in op de wijze waarop we kinderen volgen en hoe we samenwerken. Bijvoorbeeld met onze collega's van onderwijs. Op onze locatie werken we zeer nauw samen met onze collega's van Dick Bruna.

Bij het tot stand komen van het plan zijn de pedagogisch professionals, directie van zowel opvang als onderwijs en de beleidsmedewerker betrokken. Hierdoor heeft het pedagogisch beleid en locatiejaarplan een breed draagvlak binnen IK-OOK, locatie Zilverackers.

2. PEDAGOGISCHE EN PRAKTISCHE AFSPRAKEN

Algemene gegevens

Naam locatie: Zilverackers
Adres locatie: Brink 3
Postcode en plaats locatie: 5505KN Veldhoven
Telefoonnummer(s): 040 - 340 01 26
Leidinggevende op locatie: Sabine van de Lisdonk
Teamcoördinator: Sofie Peters

Onze locatie, onze trots

Het volgende is kenmerkend voor onze locatie:

- Doorgaande lijn van school en BSO. De samenwerking is intensief en we delen de ruimtes.

Hier zijn we het meest trots op:

- De eigenheid die wij hebben als kindercentrum. We zien de lijn tussen onderwijs en opvang steeds meer vervagen en onze kinderen en medewerkers groeien.

Openingstijden

Maandag	Tijdens schoolvrije dagen vanaf 07.30 -18.00	14.30-18.00
Dinsdag	Tijdens schoolvrije dagen vanaf 07.30 -18.00	14.30-18.00
Woensdag	Tijdens schoolvrije dagen vanaf 07.30 -18.00	12.30-18.00
Donderdag	Tijdens schoolvrije dagen vanaf 07.30 -18.00	14.30-18.00
Vrijdag	Tijdens schoolvrije dagen vanaf 07.30 -18.00	14.30-18.00

Groepsindeling basisgroep

Naam basisgroep	Leeftijdsofbouw	Maximaal aantal kinderen	Aantal pedagogisch professionals
BSO Zilverackers 1	4-13	30	1, 2 of 3 afhankelijk van het aantal kinderen op locatieniveau
BSO Zilverackers 2	4-13	14	1

N.B. BSO Zilverackers 2 is momenteel niet in gebruik.

Op basis van de volgende overwegingen bij de inzet van de pedagogisch professionals en de groepsindeling van de kinderen hebben we onze basisgroepen ingedeeld:

- We kiezen ervoor om op deze locatie te werken met één basisgroep. Door de grootte van de school en de BSO kennen de kinderen uit de groep elkaar goed. Dit zorgt voor een sociaal-emotioneel veilig klimaat. Natuurlijk zijn onze pedagogisch professionals er om te begeleiden waar nodig.

- We zorgen voor stabiliteit op de groep door de continuïteit zoveel mogelijk te borgen. We zetten de pedagogisch professionals zoveel mogelijk in op de vaste groep. We zorgen ervoor dat er – op onvoorziene omstandigheden na – een bekend gezicht is. Dit zorgt ervoor dat pedagogisch professionals en kinderen elkaar goed kennen en een fijne relatie op kunnen bouwen.
- Naast de tijd in de basisgroep is er alle ruimte voor talentontwikkeling tijdens de activiteiten die in de domeinen plaatsvinden. Over de werkwijze van de domeinen lees je verderop (dagritme – domeinen) meer.

Het basisrooster inclusief pauzetijden is als volgt:

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Dienst 1	14.30-17.30	14.30-17.30	12.30-18.00	14.30-17.30	14.30-18.00
Dienst 2	14.30-18.00	14.30-18.00		14.30-18.00	
Dienst 3	14.30-17.45	14.30-17.45		14.30-17.45	

Afwijken BKR

Tijdens schooldagen is het mogelijk om ten hoogste een half uur per dag minder pedagogisch professionals in te zetten. Tijdens deze afwijking wordt minimaal de helft van het op grond van beroepskracht-kindratio vereiste aantal pedagogisch professionals ingezet.

Bij minimaal tien uur aaneengesloten opvang kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio gedurende maximaal drie uur per dag. Die uren zijn niet aaneengesloten. Er kunnen tijdens die uren minder pedagogisch professionals worden ingezet. Tijdens deze afwijking wordt minimaal de helft van het op grond van de beroepskracht-kindratio vereiste aantal professionals ingezet. Dit is op de BSO het geval tijdens studiedagen of in de vakantie.

Groep: Zilverackers 1

Tijdens vakanties en studiedagen

Afhankelijk van de BKR worden er maximaal 3 pedagogisch professionals per dag ingezet. In totaal zijn er 3 pedagogisch professionals op de BSO werkzaam.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Dienst 1	7:30-12:30 13:00-17:00	7:30-12:30 13:00-17:00	7:30-12:30 13:00-17:00	7:30-12:30 13:00-17:00	7:30-12:30 13:00-17:00
Dienst 2	8:00-13:00 13:30-17:30	8:00-13:00 13:30-17:30	8:00-13:00 13:30-18:00	8:00-13:00 13:30-17:30	8:00-13:00 13:30-18:00
Dienst 3	8:30-13:30 14:00-18:00	8:30-13:30 14:00-18:00		8:30-13:30 14:00-18:00	

In de volgende situaties wijken we af van de BKR:

Aan het begin van de dag worden kinderen op verschillende tijdstippen tussen 7:30 en 9:00 uur gebracht. We zorgen ervoor dat een van de vaste collega's de groep opent. Omdat het 's ochtends vaak rustig is op de groep doordat kinderen op verschillende tijdstippen komen, kiezen we ervoor om dan een moment af te wijken. Een of meerdere collega's (afhankelijk van BKR) beginnen later. De collega die als laatste begint, sluit in principe op het einde van de dag af. Zo is er voor de kinderen op elk moment van de dag een vertrouwd gezicht aanwezig.

Na de lunch op de groep is er vaak tijd voor een rustige activiteit. Dit is een fijn moment voor de pedagogisch professionals om één voor één met pauze te gaan. Ook dan wijken we af.

Aan het eind van de dag, vanaf 16:30 uur, worden er kinderen opgehaald, dit betekent dat het wat rustiger wordt op de groep. Ook dan wordt er vaak afgeweken van de BKR. De dienst van de pedagogisch professional die geopend heeft zit erop. Natuurlijk zorgt de collega die de groep afsluit voor een fijne afsluiting van de dag en zorgt de collega ervoor dat er tijd is om ouders te ontvangen.

Kort samengevat kan het op drie momenten op de dag voorkomen dat we kunnen afwijken van de BKR, waarbij we niet meer dan drie uur per dag afwijken:

- 's ochtends tussen 7:30 en 8:30 uur
- 's middags tussen 12:30 en 14:30 uur
- 's middags tussen 17:00 en 18:00 uur

Soms zijn er situaties van overmacht, bijvoorbeeld door ziekte van een pedagogisch professional. In het geval van deze niet planbare verstoringen kan het voorkomen dat we op andere tijdstippen afwijken van de BKR. Dit wordt altijd in overleg gedaan met een locatiemanager of teamcoördinator. Zij zorgen er daarnaast voor dat ze in de gelegenheid zijn om bij te springen op de groep mocht dit nodig zijn voor het welbevinden van de kinderen.

We maken de volgende pedagogische afwegingen en op deze manier wordt er aandacht besteed aan de behoeften van de kinderen als er minder beroepskrachten worden ingezet:

Op onze groepen wordt er altijd gekeken naar het welbevinden van ieder kind. Dit doen we onder andere door beschikbaar te zijn voor de kinderen en goed te letten op de signalen van de kinderen en daar passend op te reageren. Als we afwijken van de BKR zijn we met minder collega's verantwoordelijk voor een groep kinderen. We maken daarom vooraf een zorgvuldige afweging wanneer we afwijken. Dit doen we bijvoorbeeld als de groep nog niet compleet is bij breng- en haalmomenten of tijdens slaapmomenten van de kinderen. Daarnaast zorgen we ervoor dat we kinderen tijdens deze momenten voldoende aandacht kunnen blijven geven. Dit doen we onder andere door ervoor te zorgen dat:

- organisatorische zaken kunnen wachten;
- we spelbeschikbaar zijn voor de kinderen;
- we onze interactievaardigheden inzetten om de kinderen zich emotioneel veilig te laten voelen. Bijvoorbeeld door uitleg te geven aan een situatie.

Onze personeelsplanning en aanwezigheidslijsten van de kinderen worden ten minste drie maanden bewaard zodat inzichtelijk wordt wanneer er wordt afgeweken.

Afwijken BKR – informeren van ouders

Ouders worden middels dit locatiejaarplan, dat te vinden is op de locatiepagina op de website van IK- OOK op de hoogte gebracht van de tijden waarop we afwijken.

Veranderingen basisrooster

Wanneer er veranderingen in het basisrooster worden aangebracht dan maken we dit aan ouders bekend middels een bericht op het ouderportaal.

Opendeurenbeleid en activiteiten

IK-OOK vindt het belangrijk om de kinderen de ruimte te geven om zelf te ontdekken en te ervaren. Waar ligt de interesse van het kind en waar wordt een kind echt enthousiast van? We hanteren regelmatig het opendeurenbeleid. Tijdens dit opendeuren beleid worden er activiteiten in domeinen aangeboden op leeftijd of ontwikkelingsbehoeften, kinderen uit verschillende groepen kunnen daaraan deelnemen.

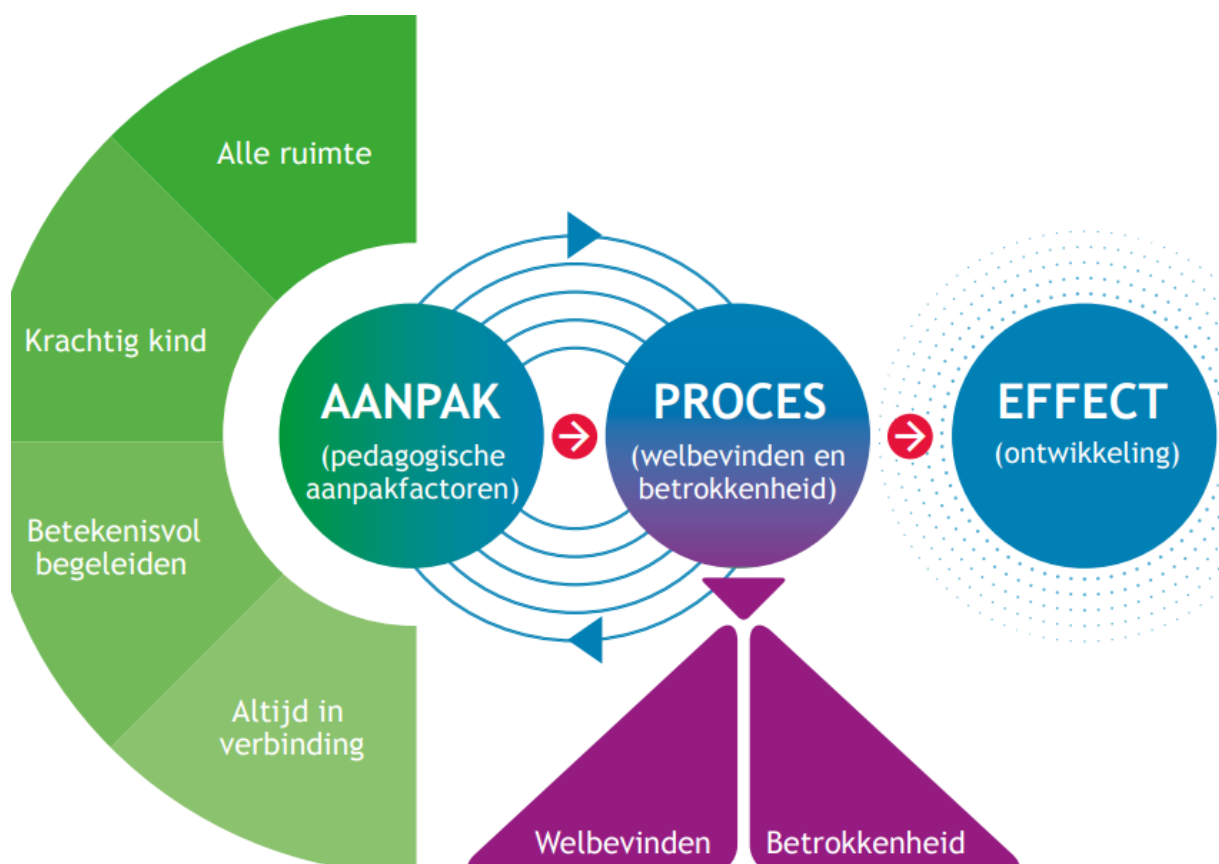
De volgende activiteiten vinden plaats buiten onze basisgroep:

- Buiten spelen;
- Spelen in de gymzaal;
- Uitstapjes buiten in de natuur;

We organiseren de activiteiten op de volgende wijze:

- De pedagogisch professional maakt afspraken met de kinderen wat ze gaan doen en waar. De pedagogisch professional is altijd (spel)beschikbaar en nabij;
- Sommige kinderen hebben toestemming van hun ouder(s) om alleen buiten te spelen. Natuurlijk kijkt de pedagogisch professional ook regelmatig (minimaal eens per 15 minuten) bij deze kinderen.

3. PEDAGOGISCHE AANPAK



Binnen IK-OOK werken we volgens ons pedagogisch beleid dat gebaseerd is op pedagogische aanpakfactoren die welbevinden en betrokkenheid stimuleren. Wanneer kinderen goed in hun vel zitten, ontspannen zijn en zich veilig voelen is het welbevinden hoog. Pas wanneer kinderen zich welbevinden komen ze tot spel en dus tot ontwikkeling. Voor betrokkenheid kijken we naar hoe geboeid en geconcentreerd het kind een activiteit doet. Betrokkenheid is de meest directe aanwijzing dat een kind in ontwikkeling is.

Welbevinden en betrokkenheid zijn procesvariabelen. Dit wil zeggen dat het geen eigenschappen van een kind zijn, maar de uitkomst van een complex samenspel tussen een bepaalde situatie (aanpak) en het kind. Het ontstaat in het moment en je kunt het beïnvloeden. En daar ligt voor ons de kans om een pedagogisch klimaat te creëren waarin kinderen zich goed voelen en gaan spelen. Heel veel gaan spelen. Om die kansen te benutten, hebben we onze pedagogische aanpakfactoren ontwikkeld. Die we waar nodig bijstellen.

Pedagogische aanpakfactoren

We gaan er vanuit dat een aantal factoren in onze pedagogische aanpak welbevinden en betrokkenheid stimuleren. Door te kijken naar het kind krijgen we feedback op ons eigen handelen.

Zit het kind lekker in zijn vel? Is er sprake van betrokkenheid? Als dit niet of niet voldoende het geval is, kijken we altijd naar de volgende factoren:

- **Alle ruimte**
- **Krachtig kind**
- **Betekenisvol begeleiden**

- **Altijd in verbinding**

Onze kwaliteitscyclus

Om het welbevinden en de betrokkenheid te stimuleren kijken we continu naar bovenstaande pedagogische aanpakfactoren. We spelen in op dat wat kinderen van ons nodig hebben. In ons locatiejaarplan vind je onze kwaliteitscyclus. Per kwartaal werken we met het team aan één van de pedagogische aanpakfactoren. We kijken naar het welbevinden en de betrokkenheid van de kinderen en hoe we aan de hand daarvan doelen op kunnen stellen m.b.t tot de aanpakfactor. Ieder kwartaal plannen we een startgesprek, een tussenevaluatie, een groepsoverleg en een eindevaluatie om te plannen, te oefenen, bij te stellen en te evalueren. Zo blijven we kijken en ontwikkelen.

In onze kwaliteitscyclus in bijlage 1 is te zien hoe we dit in de praktijk brengen.

Evaluatie

Wanneer we ons pedagogisch handelen evalueren, bijvoorbeeld in een groepsoverleg, kijken we naar welke doelen we hebben gesteld en hoe we verder kunnen groeien.

Op onze locatie evalueren we op de volgende wijze:

- Ieder kwartaal scan op welbevinden en betrokkenheid waarna er doelen worden op- en bijgesteld m.b.t. de pedagogische aanpakfactoren;
- Ieder kwartaal intervisie op pedagogisch handelen tijdens een groepsoverleg;
- Elkaar voorzien van feedback tijdens het werken op de groep.

3.1 ALLE RUIMTE

Beschrijving basisgroep(en):

Groep: Zilverackers 1 en 2

Beschrijving van de ruimte:

Een mooie open groepsruimte met als het centrale (verzamel-)punt de grote keuken. In deze ruimte is er een tal van mogelijkheden. We hebben alle faciliteiten zoals, wc's, keuken, kasten, opbergruimte maar ook de buitenruimte, binnen handbereik. Binnen deze grote overzichtelijke open ruimte staan een aantal open kasten. Hierin worden materialen aangeboden die de kinderen zelfstandig kunnen pakken. Afhankelijk van de hoogte wordt het op leeftijd aangeboden. Daarnaast is er ook in de keuken rekening gehouden met de zelfstandigheid, zo kunnen kinderen altijd hun eigen eet-moment (mee helpen) verzorgen.

Beschrijving van het aanbod:

Kinderen mogen altijd kiezen waar ze mee willen spelen en er wordt een activiteit aangeboden waar kinderen zelf mogen kiezen of ze hieraan willen deelnemen. Buitenspelen doen we gezamenlijk en doen we elke dag als het weer het toe laat. Zowel binnen als buiten letten we erop dat het materiaal uitdagend en compleet is. Het moet aantrekkelijk zijn om mee te spelen/werken.

Dagritme

Binnen IK-OOK is de behoefte van de kinderen leidend. Kinderen hebben binnen bepaalde kaders veel vrijheid om te kiezen wat ze willen doen. Daarnaast zijn rituelen en daarbij behorende ritmes belangrijk voor de emotionele veiligheid en het welbevinden van kinderen. Het zorgt voor duidelijkheid en overzicht. Sommige onderdelen komen dagelijks terug:

Groep: Zilverackers 1 en 2

Tijd:	Activiteit:
14.30	Binnenkomst
14.45	Fruit eten en drinken
15.15	Spelen in de domeinen/activiteitenanbod
16.30	Gezond tussendoortje eten en drinken
16.30-18.00	Vrij spel tot ophalen

Dagritme in vakanties

Groep: Zilverackers 1 en 2

Tijd:	Activiteit:
07.30/08.30	Binnenkomst/ vrij spel
09.30	Activiteit aanbieden/ kiezen/ vrij spel
10.00	Fruit eten en drinken
11.00	Spelen in de domeinen/activiteitenanbod
12.00	Brood eten en drinken
13.00	Spelen in de domeinen/activiteitenanbod
14.30	Fruit eten en drinken
14.45	Buiten spelen of spel
16.30	Gezond tussendoortje eten en drinken
17.00/18.00	Ophalen vrij spel

3.2 KRACHTIG KIND

Wenproces

Als een kind start bij IK-OOK, mag het nadat het contract opgemaakt is, een tot twee dagdelen komen wennen. De ouders en mentor van het kind kunnen hier tijdens het kennismakingsgesprek afspraken over maken. Bijvoorbeeld of een van de ouders de eerste keer mee komt kijken. Dit is afhankelijk van het kind, de wensen van ouders en de mogelijkheden (plek) op de groep. Uiteraard zijn we ons ervan bewust dat het een spannend moment kan zijn voor het kind en de ouders. We zullen er alles aan doen om het kind zich snel thuis te laten voelen op onze locatie.

Het wennen vanaf de leeftijd van 4 jaar geven we op de volgende manier vorm:

Tijdens het kennismakingsgesprek bespreken we met ouders hoe we het wennen vormgeven. Het kind kan bijvoorbeeld een middag komen wennen op onze groep voor de ingangsdatum van het contract.

Overgang andere groep of dagopvang naar BSO

De teamcoördinator kijkt wanneer een kind over kan naar een volgende groep. Dit hangt o.a. af van de leeftijd van het kind, of het kind toe is aan de volgende groep en of er plek is op de groep. Als het kind overgaat naar een volgende stamgroep, zorgen we er ook voor dat een kind kan wennen op de nieuwe groep. Dit doet de mentor door samen met de nieuwe mentor en de ouders afspraken te maken over hoe en wanneer het kind gaat wennen op de nieuwe groep. De huidige mentor zorgt ook voor een overdracht naar de nieuwe mentor. Daarnaast kijken we of er meerdere kinderen van dezelfde stamgroep tegelijkertijd over kunnen gaan naar de nieuwe groep, zodat ze samen kunnen wennen aan de nieuwe groep.

Het overgaan naar een volgende groep geven we op de volgende manier vorm:

n.v.t. op onze locatie doordat er maar één BSO-groep is en geen dagopvang.

3.3 BETEKENISVOL BEGELEIDEN

Mentor

Tijdens de overdrachten bij het ophalen zal de mentor of andere pedagogisch professional delen hoe het met het kind is gegaan. Ook middels ons digitale ouderportaal zal de mentor en/of pedagogisch professional observaties delen met ouders.

Op onze locatie maken we op de volgende manier kenbaar wie de mentor is:

In het ouderportaal staat wie er de mentor is. Ook wordt dit gemeld bij het kennismakingsgesprek of door de nieuwe mentor mondeling bij het voorstellen.

Wij geven op deze manier vorm aan het mentorschap:

De mentor is verantwoordelijk voor het zicht op de ontwikkelingen van zijn/haar mentorkind. De mentor is het aanspreekpunt voor de ouders indien er vragen zijn betreft het welbevinden en de ontwikkelingen van het kind.

De mentor heeft altijd het kennismakingsgesprek met de ouders van het kind.

Observeren

De pedagogisch professionals kijken continu naar het welbevinden en de betrokkenheid van de kinderen. De pedagogisch professional observeert of de activiteiten die zij aanbieden aansluiten bij de behoefte van het kind, waardoor het kind zich ontwikkelt. We stemmen ons aanbod af en voegen zo nodig iets toe. Wat we zien schrijven we op. Dit delen we met onze collega's en ouders.

Tijdens een kindvolggesprek, dat minimaal eens per jaar plaatsvindt in het tweede kwartaal, bespreken we onze ervaringen met de ouders. Op de BSO vullen we eenmaal per jaar samen met de kinderen een evaluatie in.

Het kindvolgsysteem dat we op onze locatie gebruiken is:

Vragenlijst ontwikkeld door IK-OOK

De jaarlijkse kindvolgesprekken die met ouders plaatsvinden, organiseren we op de volgende manier:

Na de jaarlijkse observaties van de kinderen worden er 10 minutengesprekjes ingepland en worden ouders hiervoor uitgenodigd wanneer de mentor of ouder dit nodig vindt. Als er tussentijds een gesprekje nodig is voor het kind of ouders hebben hier behoefte aan dan is hier altijd de ruimte voor.

Inzet pedagogisch coach en beleidsmedewerker (VE)

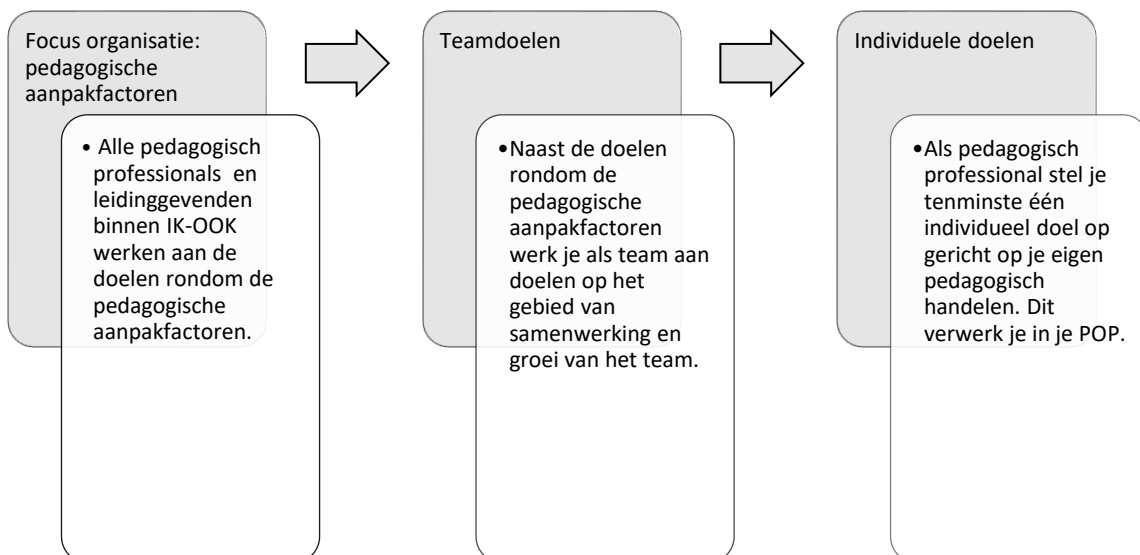
Sinds 1 januari 2019 is het bij wet innovatie en kwaliteit kinderopvang verplicht om een pedagogisch coach en pedagogisch beleidsmedewerker in te zetten. Binnen IK-OOK zien we deze verplichting als kans om de pedagogische basiskwaliteit te borgen en pedagogische verdieping aan te brengen binnen onze locaties.

Doel

De pedagogisch coach en de beleidsadviseur werken binnen IK-OOK nauw samen. Het vormgeven, implementeren, evalueren en actualiseren van de pedagogische kwaliteit in de organisatie is het doel.

Onze pedagogisch coach zorgt voor het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en professionele ontwikkeling van de pedagogisch professionals. Onze coach begeleidt en traint de professionals bij de dagelijkse praktijkwerkzaamheden. Iedere pedagogisch professional ontvangt jaarlijks coaching, ook collega's met flexibele inzet. De pedagogisch coach zal regelmatig te vinden zijn op de locaties om pedagogisch medewerkers te helpen in hun pedagogische ontwikkeling. Samen met het team en de leidinggevende stelt de pedagogisch coach coachingsdoelen op waar aan een aantal werken intensief wordt gewerkt. Daarna worden de doelen geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. Ook geeft ze één op één coaching bij kinderen die bijvoorbeeld extra uitdaging of extra ondersteuning nodig hebben.

Onze beleidsadviseur (VE), vormt, implementeert en evalueert het pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid is breder dan alleen het pedagogisch beleidsplan en het werkplan per locatie, het omvat al het beleid dat raakt aan de pedagogische praktijk.



Coachingsmiddelen

- Individuele gesprekken coaching
- Individuele POP gesprekken
- Teamoverleg waarbij aan pedagogische aanpakfactoren wordt gewerkt

- Coaching on the job
- Videobeelden
- Pedagogische scan welbevinden en betrokkenheid
- Monitoren kwaliteitscyclus

Ureninzet

Op onze locatie zetten we de uren op de volgende manier in:

- De pedagogisch coach heeft 40 uur per jaar
- De beleidsadviseur heeft 80 uur per jaar

3.4 ALTIJD IN VERBINDING

Vanuit pedagogisch partnerschap verbinden we ons aan ouders, collega's van onderwijs en overige samenwerkingspartners. In het pedagogisch beleid is beschreven met wie we de samenwerking aangaan. Daarnaast hebben we een aantal locatie specifieke samenwerkingen die we hieronder beschrijven.

Onderwijs

We gaan uit van de kracht van samenwerken met onze collega's van het onderwijs. De grens tussen opvang en onderwijs vervaagt.

Op onze locatie doen we dit op de volgende manier:

- Met het activiteitenprogramma wat we aanbieden wordt aangehaakt op waar ze op school al mee bezig zijn.
- Op onze locatie hebben we een teamcoördinator (opvang) en een schoolleider (onderwijs) die nauw samenwerken en regelmatig overleg hebben waardoor we de doorgaande lijn vanuit school naar de BSO optimaliseren.

Het uitwisselen van informatie van het kind bij de start op de basisschool doen we op de volgende manier:

- We vragen ouder(s) toestemming om de informatie te delen. Er wordt dan een gesprek gepland met de nieuwe leerkracht, ouder(s) en de mentor. In dit gesprek bespreken we de gehele ontwikkeling en welbevinden op alle gebieden. Dit doen we aan de hand van de observaties. Daarnaast worden ook persoonlijke voorkeuren en karakters van kinderen besproken.

Zorg

Als er zorgen zijn over de ontwikkeling of het gedrag van een kind wordt dit door de mentor met de ouder(s)/verzorger(s) gedeeld. Als ouders toestemming geven wordt er samen met onze pedagogisch coach gekeken naar wat passende stappen zijn. Mocht er meer nodig zijn, bijvoorbeeld een doorverwijzing naar Centrum voor Jeugd en Gezin, dan wordt dit met ouders besproken.

Oudercommissie

Naast de samenwerking tussen pedagogisch professionals en ouders werken we binnen onze organisatie ook met een oudercommissie.

Op onze locatie zijn we nog bezig met de werving van leden voor de oudercommissie.

Op dit moment heeft onze locatie nog geen oudercommissie. Dit is ook nog niet nodig gezien het kindaantal.

4. IN ONTWIKKELING – OPLEIDINGSPLAN

IK-OOK is ervan overtuigd dat, net zoals bij onze kinderen, een hoog welbevinden en betrokkenheid van de medewerkers zorgt voor een optimale persoonlijke ontwikkeling. Dit draagt ook bij aan de pedagogische kwaliteit op de groepen en aan het werkgeluk van onze collega's. Daarnaast leiden we graag enthousiaste studenten op tot volwaardige collega's.

Beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op onze locatie zijn er momenteel het volgende aantal beroepskrachten in opleiding en stagiaires werkzaam:

- 1

De beroepskrachten in opleiding en stagiaires volgen deze opleidingen:

- Gespecialiseerd pedagogisch medewerker niveau 4

Op onze locatie hebben de beroepskrachten in opleiding/ stagiaires de volgende taken en worden ze op de volgende wijze begeleid:

- We werken volgens het stagebeleid en stage boek van IK-OOK. Dit is een persoonlijk proces en per student verschillend.

Opleidingsmiddelen 2025

Welke (door)ontwikkelingen wil je teweegbrengen binnen je locatie?

- Het implementeren van het pedagogisch beleid binnen het team.
- Er staan als een kindercentrum waar de lijn tussen opvang en onderwijs niet meer zichtbaar is.

Voor onze locatie staan de volgende opleidingen of nascholingen op de planning:

Naam opleiding/ training/cursus	Naam organisatie	Doelstelling/opbrengst	Initialen pedagogisch medewerkers	Planning
3F Taaltoets	Summa college	Voldoen aan de taaleisen 3F die de wet IKK stelt.	n.v.t.	
Kinder-EHBO	Ascendens	Voldoen aan de eisen die de wet IKK stelt. Adequaat kunnen reageren als er onverhoopt iets gebeurt op het gebied van veiligheid en/of gezondheid.	IG S.P. S.J. S.L. M.H.	Later te bepalen 2025 01-02-2025
BHV	Ascendens	Voldoen aan de eisen die de wet IKK stelt.	S.P. S.L	28-01-2025

		Adequaaf kunnen reageren als er onverhooft iets gebeurt op het gebied van veiligheid en/of gezondheid.	S.J	
Bijeenkomsten Veiligheid en gezondheid met daarin aandacht voor meldcode kindermishandeling)	IK-OOK	Adequaaf kunnen reageren als er onverhooft iets gebeurt op het gebied van grensoverschrijdend gedrag, veiligheid en/of gezondheid.	S.J. I.G. S.P. S.L M.H.	Ieder kwartaal staat er een thema centraal. Middels een werkvorm wordt de kennis rondom veiligheid en gezondheid opgefrist.
Pedagogische coaching op locatie	Pedagogisch coach IK-OOK	Inzicht verkrijgen in en verdieping van het pedagogisch handelen.	S.J. I.G. S.P. S.L M.H.	
Bijeenkomsten pedagogisch beleid	IK-OOK	Inzicht verkrijgen in het pedagogisch beleid	S.J. I.G. S.P. S.L M.H.	Ieder kwartaal staat er een aanpakfactor centraal.