



EBC Centrum MR Bijeenkomst 6

Datum + locatie

20-5-2026, SKOPOS huiskamer

Volgnummer

07- 25/26

Aanwezig

- Locatie Heijcant
 - OMR: Sanne Santegoeds (SS), Patricia Vorstenbosch (PV)
 - PMR: Meta Bruggeman (MB), Sharon Slot (SS)
- Locatie Talent
 - OMR: Rik Doeleman (RD)
 - PMR: Reinout Brocken (RB), Elma Koenders (EK), Linda Merks (LM)
- Technisch voorzitter:
- Genodigden:

Afwezig

- Locatie Heijcant:, Carmen Huiskes (CH) OMR
- Locatie Talent: Anke van der Zee (AZ) OMR
- Technisch voorzitter: Marischka Klotz (MK)

Kopie aan

Directie 't Talent, directie Heijcant, voorzitters ouderraden

Voorbespreking • Schooltijden • Open vragen aan directie:	
1. Opening en welkom -	
2. Vaststellen notulen MR 11-4-2026 (Inst./ Inf.) Notulen zijn goedgekeurd en worden gedeeld.	
3. Mededelingen (Inf.) • GMR: dinsdag 12 mei 2026 ○ De bijeenkomst wordt kort toegelicht door GMR-lid. Er zijn nog geen notulen. ○ Opnieuw uitnodigen van gastspreker Mediawijsheid: Hier is nog geen actie uitgezet. • OR: ○ Ouderbijdrage wordt pas in oktober vastgesteld. ○ Kledingactie krijgt EBC breed een nieuwe invulling. ○ Midden CITO uitslagen zullen vanaf feb. 2027 worden meegegeven. Het ouderportaal van Parnassys heeft een groot prijskaartje. • Directie: ○ Vaste benoeming nieuwe teamleider voor 0,7 op LC. ○ Oudercommunicatie tbv oudergesprekken worden vanuit eigenaarschap facultatief.	

○ Mooi Schijndelkrant meldt: Verhuizing CNO naar nieuwe Eerdsebaan vanaf mei.'27.	
4. Bereikbaarheid EBC BB n.a.v. nieuwe CAO (Inst.) Wordt onderdeel van schoolplan. MR stemt in met het protocol bereikbaarheid EBC BB. LG deelt instemmingsdocument.	LG
5. Kunstweken n.a.v. vragen PMR (Men. /inf.) Directie licht vragen toe. In het kader van kansengelijkheid wordt er gezocht naar een alternatief.	
6. Schoolplan (Adv. OMR/ Inst. PMR) a. Schoolplan Heijcant Wordt opnieuw geagendeerd. b. Schoolplan 't Talent Het plan is zo goed als klaar. Directie licht toe. Backwards mapping wordt aangevuld.	
7. Aangepaste onderdelen werkverdelingsplan (Adv. OMR/ Inst. PMR) Feedback wordt besproken. Het werkverdelingsplan wordt voor het gehele EBC. Taakverdeling, studiedagen, vakanties e.d. worden nog toegevoegd. Er worden voor schooljaar 26-27 acht studiedagen gepland.	
8. Vragen aan directie • Vraag MR-lid: Is er nieuws over de nieuwe fietsenstalling voor bakfietsen en veiligheid rondom de school. Directie: Het Elde is alert op de veiligheid rondom de school. Er wordt veel gesurveilleerd. • MR-lid: Is het mogelijk dat leerlingen op de speelplaats wachten • Laatste vergadering agendapunten 18 juni: Werkverdelingsplan (o.a. taakplanning, veiligheidsplan, professioneel statuut, taakplanning, schoolgids. Mogelijk zullen enkele punten in de weken daarna digitaal nog aangeboden worden. • Verzoek directie: Kunnen nieuwe data MR dit schooljaar nog gepland worden? EK neemt initiatief en stemt af en met GMR en Vossenbergh.	EK
<i>Directie neemt afscheid.</i>	
9. MR nieuw schooljaar en mogelijke verkiezingen De termijn van MB loopt dit schooljaar af. Ze stelt zich herverkiesbaar. De termijn van LM is nog niet ten einde, maar ze wil graag aftreden. Verkiezingen worden uitgezet binnen 6 weken. Nazoeken documenten protocol: LM Werkgroep: EK, SS, RB	LM, SS, RB, EK
10. Ingekomen stukken (Inf.) •	
11. Rondvraag en afsluiting • MR-lid: Aanvulling EHBO trommel locatie Heijcant.	
12. Nabespreking agendapunten, opvolging acties • -	

Vergaderdata MR schooljaar 2025-2026 ○ donderdag 18 juni 2026 Vergaderdata GMR 2025-2026 ○ dinsdag 9 juni 2026	
---	--

Actielijst 2024-2025

Definitieve instemmingsdocumenten documenten: ○ Ouderbijdrage ○ Werkverdelingsplan ○ Professioneel statuten 't Talent en Heijcant ○ Schoolgidsen 't Talent en Heijcant. ○ Visiedocument	MB
---	----

Actielijst 2025-2026

Vóór 2-2-26	• Communicatie via appgroep, toegankelijkheid Teams • Aanvulling en feedback huishoudelijk reglement delen voor 1^e MR bijeenkomst 16 september, doorgeschoven naar 2e MR bijeenkomst • Nadenken over interessegebieden binnen MR voor 1^e MR bijeenkomst 16 september doorgeschoven naar 2e MR bijeenkomst • Navragen wanneer MR scholing start • Doorgeven deelname aan basistraining oktober. • Evaluatie schooltijden (LG kijkt na uitkomst oudertevredensenquête) • Speelplein Heijcant ontwikkeling, input naar werkgroep	MB Allen
2-2-26	Agenderen vragenset, agenderen kanselijkheid naschoolse activiteiten.	MK
2-2-26	Toevoegen PP toe aan Teams omgeving	LG
2-2-26	Agenderen Instemming Beleid doubleren-terugplaatsen-versnellen Heijcant	MK
2-2-26	Agenderen instemming Formatiebeleid en inzetbaarheid BinnensteBuiten	MK
2-2-26	Onderwerp mantelzorg neerleggen bij GMR	MK, RB
2-2-26	Agenderen Schooltijden en meenemen naar GMR	MK
2-2-26	Delen nieuwsbrieven MR	MK
2-2-26	Opzet maken onderwerp ouder café	MK
24-3-2026	Agenderen agendapunt Mediawijsheid bij GMR	RB, MK
24-3-2026	Vraag proceskaders neerleggen binnen MR	RB
24-3-2026	Bundelen feedback schoolplan Heijcant	MB
24-3-2026	Attentie kopen	EK
26-4-2026	Directie informeert over museumwinkel	LG
26-4-2026	Directie informeert naar mogelijk maximale aantal studiedagen op jaarbasis?	LG
20-5-2026	Officieel instemmingsformulier protocol bereikbaarheid	LG
20-5-2026	Nazoeken protocol verkiezingen MR	LM
20-5-2026	Uitzetten MR vacature en verkiezingen	RK, EK, SS

Besluitenlijst 2024-2025

MR deelraad Talent: Instemming aanvraag subsidie basisvaardigheden.	3-10-2024
MR deelraad Talent: Instemming document Professioneel statuut	3-10-2024
MR stemt in met jaarverslag 2023-2024	9-12-2024

MR geeft positief advies op de begrotingsbrief 24-25.	26-3-2025
MR stemt in met werkverdelingsplan onderdeel studiedagen met opmerking	26-3-2025
PMR stemt in met visie vierluik OMR is instemming met opmerkingen + vervolgactie vragenset aanleveren.	26-3-2025
PMR Heijcant stemt in met herverdeling groepen 25-26 OMR neemt het stuk in overweging	26-3-2025

Besluitenlijst 2025-2026

MR EBC Centrum instemming scholingsplan Heijcant en scholingsplan Talent	22-09-2025
MR EBC Centrum instemming synergie vanaf september 2025 m.u.v. kleuterhuis	22-09-2025
MR EBC Centrum instemming met beleid op doublures	24-3-2026
MR stemt in met de afsprakenkaart formatiebeleid en inzetbaarheid.	13-4-2026
MR stemt in met het protocol bereikbaarheid EBC BB.	20-5-2026

Afvoeiingslijst

OMR	start	einde
Rik Doeleman T	2025	2028
Carmen Huiskes	2025	2028
Sanne Santegoeds	2024	2027
Patricia Vorstenbosch	2025	2028
Anke van der Zee T	2019	2028
PMR		
Reinout Brocken	2025	2028
Meta Bruggeman H	2023	2026
Elma Koenders T	2024	2027
Kim van Laarhoven H	2024	2027
Linda Merks T	2022 (2021 schaduw lid)	2028
Sharon Slot	2025	2028 (vervanging PMR lid)
Marischka Klotz H technisch voorzitter	2024	

Taakverdeling/ Specialisaties

	Oudergeleding	Personeelsgeleding	Aanvullende geleding
Voorzitter			Marischka Klotz
Vice voorzitter		Meta Bruggeman	
Secretariaat (reserve)		Meta Bruggeman Elma Koenders	
Notulist		Elma Koenders	
GMR	<i>Petra Skular-Van Rozendaal</i>	Reinout Brocken	
Reserve GMR		Elma Koenders	
Communicatie ouders	?	Linda Merks	