

Notulen MR 't Slingertouw

Aanwezig: Anique, Daniëlle, Gijsje, Ivo, Maaïke, Nermin, Charissa, Bart, Koen, Bianca, Robert, Sultan, Marian

Afwezig: -

Onderwerp: MR-vergadering d.d. 2 oktober 2017

Tijd: 20.00 - 22.00 uur

Locatie: Teamkamer 1^e etage locatie Grasland

Notulist: Nermin



1. Opening

1.1. Welkom nieuwe MR leden – kort voorstellen

- Charissa en Bart stellen zich voor plus korte introductie van huidige leden

1.2. Ingekomen stukken

- Geen

1.3. GMR (Ivo):

- GMR agenda steeds kort voor vergadering bekend
- Voorzitter GMR stopt, vacature voor opvolging
- Ivo bekijkt welke punten van de GMR vooraf met een klein groep besproken kunnen worden binnen school, zodat de bevindingen vanuit 't Singertouw kunnen worden meegenomen naar GMR.
- In de aansluitende MR vergaderingen kijken we welke onderwerpen van toepassing zijn voor op de agenda van de MR.

1.4. AC

- De vervanging van Sanne was nog niet besproken. Hierdoor zijn er geen meldingen of mededelingen vanuit de AC. Charissa zal de taken overnemen.

1.5. Directie (Robert / Marian / Sultan):

- Schooljaar heeft een fijne start gehad.
- Op donderdag 5 oktober staat de lerarenstaking waarbij de leerlingen vrij zijn. Het doel van de staking is eerlijke beloning en werkdruk om het basisonderwijs aantrekkelijk te maken voor de nieuwe generatie leraren. Een groep van 30/40 leraren vanuit school gaan naar Den Haag. Het bestuur zal in de middag de staking bespreken tijdens een SKPO bijeenkomst in het Parktheater.

2. Brainstorm invulling MR schooljaar 2017-2018

- Uit de laatste vergadering van vorig jaar zijn al een aantal items naar voren gekomen die we in het schooljaar 2017-2018 willen behandelen, aangevuld met zaken uit brainstorm, nl.
 1. Leerpleinen
 2. Internationalisering
 3. Kijkkwartier / vaderbetrokkenheid
 4. Doorontwikkeling kwaliteitszorg
 5. Items uit GMR
 6. Wereldburgerschap
 7. Ouder vertelt wat over zijn/haar werk; wat kan school hiervan leren?

8. Schoolgids (later dit schooljaar na update)

3. Situatie Waterrijk en leerlingaantallen

- Deze week is er een gesprek geweest met de gemeente samen met Peter Thijssen (directie SKPO) en Robert. Om tot een oplossing te komen is besloten om een projectgroep aan te stellen om beiden te adviseren. De projectgroep onderzoekt de mogelijkheden van gedeeltelijke herstel. Dit betekent herstel in meerdere fasen. Hiervoor is gekozen om stappen te kunnen maken richting het oplossen van de Waterrijk problematiek. Deze projectgroep zal binnen 4 weken met een advies komen. Tussentijds werd voorheen door Kees (voorzitter vorig schooljaar) met de projectleider gebeld om de situatie op scherp te houden. Robert geeft aan dat dit wenselijk is tot het probleem is opgelost. Koen zal met Kees contact opnemen om deze taak over te nemen.
- Onderhoud van de locatie Waterrijk is doorgegeven aan de gemeente om verpaupering te voorkomen van het pand. De gemeente heeft inmiddels de ramen laten wassen.
- Inrichting van locatie Waterrijk zal volgende vergadering besproken worden (leerpleinen).

4. Onderwijskundige onderwerpen

- 4.1. Internationalisering en Engels: voortgang (Sultan)
- Engels gaat door met de zelfde punten als vorig jaar.
 - Er is subsidie ontvangen NUFFIC voor vreemde talen op school.
 - Gesprekken worden gevoerd om Brainport school te worden.
 - Meer leraren willen en worden gekoppeld aan een spouse. Ze worden gekoppeld aan een Engels sprekende bewoner in Meerhoven om de spreekvaardigheid te bevorderen.
 - Taal klassen aanwezig op beide locaties voor anderstalige kinderen om Nederlands te leren.
 - Zwedenproject: Aanstaaende vrijdag komt een delegatie professoren uit Zweden en Turkije op bezoek. Om de doelgroep leerlingen tussen 0 en 7 te bekijken hoe het hier op school gaat. Koen zal eventueel aanwezig zijn als ouder bij de rondleiding en kennismaking.
 - Na de kerstvakantie staat het thema Culturen wederom op de agenda. (Gijsje) Verzoek om mee te denken om dit thema te kunnen koppelen aan bedrijven, instanties en ouders om meer te weten komen en te ontdekken voor de kinderen.
- 4.2. Kwaliteitszorg zal op later moment besproken worden

5. Pauze

6. Ouder/kind-onderwerpen

- 6.1. Start schooljaar
- Communicatie begin schooljaar. De oudergesprekken en de infoavond is zeer prettig ervaren over het algemeen. Er was in de kennismakingsgesprekken aandacht voor het kind. Bij de infoavond waren er wat verbaasde reacties over het besluit dat is gekozen voor twee rapport momenten. Met toelichting van de leerkracht, met name dat moment naar eerste rapport zo kort is, is het verder prima geaccepteerd. Er zal door de directie gekeken worden of er nog een communicatie moment gaat komen richting de ouders in het algemeen. De infoavonden zijn wederom drukbezocht. Het was kort en krachtig dit is als zeer prettig ervaren.

6.2. Staking 5 oktober 2017

- Als de staking op 5-10 nog een opvolging krijgt zal de school zsm communiceren hoe zij daar mee omgaan, dit nav de signalen dat er in november mogelijk 2 dagen gestaakt zal worden.

6.3. Schoolgids

- Deze zal dit jaar worden herschreven. Er komt een geheel nieuwe versie van de schoolgids. Hierover wordt nagedacht hoe het zal worden gepresenteerd. Later in het schooljaar bespreken we de nieuwe versie in de MR.

6.4. Communicatie website/app/facebook

- De directie zal een herhaling versturen met betrekking tot de communicatie mogelijkheden van leuke dingen die op school gedaan worden. Dit om eventuele misverstanden te voorkomen vanuit ouders. Robin en Bart zoeken zaken uit met betrekking tot de nieuwe privacywetgeving die in 2018 komt. Tot die tijd zal enkel via de App en Web gecommuniceerd worden. Facebook staat sinds eind vorig jaar op zwart en dat zal minimaal tot het moment dat Robin en Bart hun onderzoek klaar hebben zo blijven.

7. Financiële onderwerpen

7.1. Kascontrole (Ivo)

- Netjes bijgehouden alles klopte. Steekproef genomen en deze klopte eveneens.

7.2. Ouderbijdrage (Ivo):

- Over vorig schooljaar staat er relatief veel open. Wat er inmiddels is betaald over het nieuwe schooljaar en vorige schooljaar is nog niet bekend.

8. Overige onderwerpen

- Besloten om ouder vertelt over werk, situatie Waterrijk en item(s) GMR terug te laten komen op iedere vergadering aangevuld met thema. Volgende keer "Leerpleinen" – vergaderen op locatie Zandkasteel. Anique zal over werk vertellen.

9. Rondvraag

- Ivo vraagt wie etentje voor afscheid Sanne en Kees plant, Charissa neemt dit op zich

Acties:

- Koen overlegt met Kees met betrekking zijn contacten binnen de gemeente.
- Ivo geeft de agenda punten door van GMR zodra het bekend is.
- Charissa doet voorstel voor MR etentje met afscheid Sanne en Kees plus welkom nieuwe leden

Komende vergaderdata:

- Dinsdag 14 november 2017 20.00 (lokatie Zandkasteel)
- Maandag 15 januari 2018 20.00
- Dinsdag 20 februari 2018 20.00
- Maandag 26 maart 2018 20.00
- **Dinsdag 15 mei 2018 20.00 (let op week eerder : AANGEPAST NA VERGADERING!)**
- Maandag 18 juni 2018 20.00