

Notulen MR 't Slingertouw



| | |
|-------------------|---|
| Aan: | Bart, Paul, Marieke, Thom, Koen Kim, Daniëlle, Jeroen, Marlieke, Robin |
| CC: | Marian, Sultan, Mart |
| Van: | Daniëlle en Koen |
| Onderwerp: | MR-vergadering d.d. 23-11-2020 |
| Tijd: | 20.00 - 22.00 uur |
| Locatie: | Teams |
| Notulist: | Jeroen |

1. Welkom allemaal!

- Opening

2. Vaste onderwerpen

1.1 Notulen: goedgekeurd

1.2 Ingekomen post: geen ingekomen post

1.3 GMR

1.3.1 Update laatste bijeenkomst

Paul is bij de bijeenkomst geweest. Hij geeft aan dat de onderwerpen snelle (maar op een fijne manier) werden afgetikt. Onderwerpen die aan bod zijn geweest zijn o.a. Inschaling Adjunct Directeur. Ook is er gesproken over de verdeling van gelden tussen de scholen binnen het SKPO. Met name het contrast tussen rijke en arme scholen. Reserves moeten collectief verdeeld worden.

De planning van het bijwonen van de vergaderingen is aangepast. Maandag 07 -12 vervalt. Reden: extra tijd voor de begroting. Schema aanhouden. Jeroen zijn beurt volgt in het voorjaar i.p.v. 07/12.

1.4 AC

Mart geeft aan dat alle commissies lopen. Er zijn geen bijzonderheden. Jeroen en Marlieke hebben een kascontrole uitgevoerd. Lonneke heeft deze taak overgedragen aan Doriska. De aanbetaling van de schoolreis ontbreekt. Deze staat nog op de balans bij Toverland. Voor de rest in orde. Dank aan Lonneke.

Mededelingen directie

Personeel:

- De corona situatie zorgt voor een andere vorm van zwangerschapsverlof qua duur. Enkele collega's zijn volop bezig met hun re-integratie traject. Dit gaat goed en voorspoedig.
- Vervanging heeft tot nu toe goed ondervangen kunnen worden door de pool.
- Voortgangsgesprekken zijn gevoerd. Erg leuke en positieve geluiden.
- Na kerst start het formatieproces. Factoren hierbij zijn leerlingaantallen, zwangerschappen en ontslag / uitbreiding.
- Rond februari zal er wss een nieuwe kleutergroep starten. Dit wordt nu onderzocht.

Onderwijs:

- Ontwikkelteams zijn bezig met uitzetten van doelstellingen. Gericht wordt nu vooral op duurzaamheid en Engels in de school.
- Klassenboek is geïntroduceerd. De leerkracht kan nu foto's en pushberichten delen, via de schoolapp.

- Sint en Kerst zijn in volle gang.
- Oudergesprekken van 1&2 zijn geweest. Groep 8 rondt de gesprekken deze week af.
- Slingerraad komt aanstaande woensdag bij elkaar.
- Schoolgids is vernieuwd en geüpload naar de inspectiesite. Zal binnenkort op de website geplaatst worden. Mogelijk kan de schoolgids compacter. Feedback kan eventueel in een later stadium worden toegevoegd. Paul biedt zich aan om te helpen.

Corona update:

- Gaat goed. Geen besmettingen onder het personeel. Bij Korein zijn 3 gevallen gemeld. Er is een tiental ouders dat besmetting heeft gemeld. Eén leerling bij de kleuters is positief getest.
- Vanuit een overleg van de minister met de PO raad is naar voren gekomen, dat er nog steeds veel besmettingen plaatsvinden op scholen. Het dringende advies is dan ook, om enkel 'core business' uit te voeren op school. Na school zo snel mogelijk naar huis, geen fysieke bijeenkomsten.

Begroting

- Er zijn geen bijzondere uitgaven. 80% zijn de loonkosten.
- Er is voor scholing een groot bedrag gereserveerd, maar dit is bijna niet gebruikt.
- Groot gedeelte gegaan naar jaarlijks onderhoud (met name op locatie Waterrijk)
- Schoonmaakkosten vielen ook hoger uit (Corona)
- Men wil in 2021 naar kansrijk onderwijs voor alle kinderen. Geen verdeling meer tussen rijke en arme scholen. Reserves gaan naar een collectief potje.
- Binnenkort gesprek met de controller van de SKPO.
- Investeringsbehoefte: een nieuwe rekenmethode, aanpassingen in de gymzaal op WR, aankleding van de beide locaties, de speelplaats van GL en ICT voor vervanging van de digiborden.

3. Ouder stelt zich voor : Paul Enders: dank voor de toelichting

4. Analyse CITO toetsing oktober/Ontwikkelteam Kernvakken

Jeroen geeft aan waar het ontwikkelteam Kernvakken zich mee bezig houdt: er komt o.a. een nieuwe rekenmethode aan. Het Ontwikkelteam oriënteert zich op de methodes die nu op de markt zijn. We werken momenteel met Snappet. Binnen Snappet volgen we de leerlijn van Wereld in Getallen versie 4. Middels een drietal stellingen volgt hier een discussie over, waarbij alle leden van de MR hun input geven. Jeroen neemt de input mee in de werkgroep.

Kim presenteert een schema met de resultaten van de Cito's van de toetsing van oktober. We zien op 't Slingertouw een daling in resultaten. Dat sluit aan bij het landelijke beeld en het beeld van de SKPO. Er zijn meteen na de lockdown acties uitgezet. Leerkrachten hebben focus bepaald voor hun groep. Er wordt hard gewerkt. In januari volgt een nieuwe toetsronde. De studiedag van februari staat in het teken van de resultaten en de aanpak voor de lange termijn.

5. Rondvraag en afsluiting

Jeroen: In de vorige vergadering is het gegaan over de ouderbetrokkenheid. Hoe wordt dat nu ervaren? Gezien het tijdstip van de vergadering, wordt dit punt meegenomen naar de volgende vergadering.

Verder geen vragen voor de rondvraag.

Vergaderdata MR 2020-2021

Do 01-10, Ma 23-11, Di 12-01, Do 18-03, Di 18-05, Ma 28-06

Vergaderdata GMR 2020-2021

Ma 14-09 (Koen), Di 27-10 (Paul), Ma 07-12 <vervalt> (Jeroen), Di 19-01 (Bart), Ma 08-03 (Kim), Ma 19-04 (Koen), Do 01-07 (Paul)

Notulen door...

| | |
|----------|------------|
| Danielle | 01-10-2020 |
| Jeroen | 23-11-2020 |
| Paul | 12-01-2021 |
| Kim | 18-03-2021 |
| Bart | 18-05-2021 |
| Robin | 28-06-2021 |
| Thom | |
| Marlieke | |
| Marieke | |

Zittingstermijn MR leden per schooljaar 2020-2021

| Naam | Ouder/ leerkracht | In MR sinds? | 2e termijn | Einde zittingsperiode | Bijzonderheden |
|------------------------|----------------------|--------------|------------|--------------------------|--|
| Bart van Lieshout | ouder | aug-17 | | jul-21 | |
| Koen van Buul | ouder | aug-16 | aug-20 | jul-22 | 2e termijn = 2 jaar (gr 7-8 Tieme) |
| Robin Platjouw | leerkracht | aug-18 | | jul-22 | |
| Marlieke Rombouts | leerkracht | aug-18 | | jul-22 | |
| Marieke Theeuwes | ouder | aug-19 | | jul-23 | |
| Thom Goossens | ouder | aug-19 | | jul-23 | |
| Daniëlle Tacken | leerkracht | aug-15 | aug-20 | jul-24 | als vervanger deelgenomen 2019-2020, daarna start 2e termijn |
| Jeroen Verstedden | leerkracht | aug-20 | | jul-24 | |
| Kim Verberne - van Pol | leerkracht | aug-20 | | jul-24 | |
| Paul Enders | ouder | aug-20 | | jul-24 | |

In te plannen onderwerpen:

- 23-11 Voorstellen Paul (naast zichzelf ook werk in relatie tot school)
 - 23-11 Begroting
 - 12-01 Zien! Nieuw sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem
 - 18-03 Vakantierooster 2021-2022 (bespreken 1^e kwartaal 2021)
-
- Vervolg op strategisch beleid SKPO, jaarplan Slingertouw en Ontwikkelteams
 - Slingertouw als Brainportschool
 - Kernvakken
 - Bezoek van de Slingerraad
 - Slingertouw als opleidingsschool (Maïke)
 - Schoolondersteuningsplan: dieper ingaan op het plan, Ontwikkelteams
 - Verbinding beide locaties, ouders, kinderen, team
 - VVTO – instroom en opvang expats
 - Werken met leerpleinen, lab, Forest education
 - Scholenonderzoek RTL Nieuws (toelichting cohort onderzoek) (Marian/Danielle)
<https://nationaalcohortonderzoek.nl/>
<https://www.rtlnieuws.nl/zoek-het-op/datavisualisatie/2020-basischool-rapport-school-leerling-eindtoets-cito-iep-route8-inspectie-cijfer-onderzoek/ced7b06a826a2d010c407070ad393f32/t-slingertouw-eindhoven>
 - Rapport(gesprekken) 'nieuwe stijl'
 - OPR bijeenkomst (is uitgesteld ivm Corona)
 - Schoolplan actualiseren
 - MR reglement actualiseren