

Notulen MR 't Slingertouw

Aan: Anique, Daniëlle, Gijsje, Ivo, Maaïke, Nermin,
Sanne, Kees, Koen en Bianca
CC: Robert, Sultan, Marian
Van: Danielle
Onderwerp: MR-vergadering d.d. 10 januari 2017
Tijd: 20.00 - 22.00 uur
Locatie: Teamkamer 1^e etage locatie Grasland
Notulist: Daniëlle



1. Opening

1.1. Ingekomen stukken.

Ouders stimuleren met vragen direct naar de mr te gaan, kan persoonlijk of via mail. Na overleg kan er evt. een agendapunt van gemaakt worden. We bespreken geen individuele zaken.

1.2. GMR (Ivo):

Ivo licht de bovenschoolse en scholenbegroting kort toe. Zorg rondom vervangerspool besproken. Ziekteverzuim 6% op SKPO-niveau. Gesproken over financiële prikkel bij ziekteverzuim. In school zou dat geen positieve prikkel zijn. Leerkrachten werken met de vervangerstekorten ziek door of komen eerder terug. Druk op leerkrachten is groot, prikkel zal de druk eerder verhogen. Vakantierooster voor volgend jaar is vastgesteld. Goed om over sommige agendapunten van de GMR te sparren met mt/ andere mr-leden voorafgaand aan de GMR-vergadering.

1.3. AC (Sanne):

Geen bijzonderheden, alles loopt. Penningmeesterschap wordt dit jaar overgedragen.

1.4. Directie (Robert / Marian / Sultan):

- Vervangingsproblematiek: afhankelijk van bestuur, vervangers praten over aantal contracten, in december veel zieke collega's: dat was een uitdaging. Er komt ook een tekort aan leerkrachten. Er wordt veel binnen school opgelost door leerkrachten onderling, ambulant personeel, terugkomende leerkrachten. Ouders reageren tot op heden nog positief, ook als er voor de derde dag achter elkaar een andere vervanger staat. Zorgen om kwaliteit, continuïteit en extra inzet van huidige leerkrachten en mt-ers om elke keer weer vervangers in te praten.
- MT is begonnen met de formatie. In eerste instantie voor dit jaar: instroomgroepen. Daarna voor komend schooljaar.
- 2016 is financieel afgesloten. Er zijn veel extra kosten geweest o.a. voor verhuizing. Daarvoor hebben we extra bekostiging van de SKPO gekregen. Dank aan het bestuur. De begroting voor 2017 is rond.
- Ouderenquête wordt binnenkort uitgezet.

2. Situatie Waterrijk en leerlingaantallen

Telefonisch gesprek van Kees met Brian Voesten: Start van herstel dak is februari, maart. In het gebouw is het kurkdroog. Er zijn roosters vervangen. Verkeerde epoxylaag op vloer waardoor de vloer (beton) niet goed is kunnen uitdrogen. Water lijkt nu alleen nog van boven te komen. Patio's worden nog waterdicht gemaakt. Na flinke regenbuien was alles droog. Dak wordt anders gemaakt. Dakbeschot was niet vastgelijmd. I.c.m. met zand dat roosters verstopte is water tussen dakbeschot gekomen. Luchtkwaliteit wordt onderzocht. Inbreiding in gesprek met SKPO: wordt ook gesprek met school zelf. Schoolbrede aanpak: ook in gesprek met school. Geen

geld voor de speelplaats. In de verordening kan maar één keer geld uitgegeven worden voor de speelplaats. Gemeente verwijst naar SKPO. Nu in gesprek met SKPO en de wijk. Oplevering volgt wss volgens planning: verhuizing in de zomer. Mt stuurt op een fatsoenlijke oplossing: het is niet kurkdroog en al voor de zandbak waren er lekkages. Muren zijn opengebrosen omdat leidingen lekten. Verhaal is erg positief, er zijn zorgen.

We bekijken de leerlingaantallen. De gemeente gaat uit van de gegevens van Pronexus. Deze kloppen steeds niet. Doel is op beide locaties groep 1 t/m 8 aan te bieden. Er is tegen de verwachting in geen sprake van terugloop van leerlingaantallen op Grasland. We hebben het hier al jaren over in de mr. School heeft contact gezocht met de wijkvoorzitters. In januari wordt een afspraak over het huisvestingsplan gemaakt met Astrid en de wethouder en de wijkvoorzitters. De huisvesting is een complex probleem.

We willen liever geen inbreiding (gekunstelde lokalen in de leerstraten) op de locatie Waterrijk. We willen op basis van onze visie onze manier van werken doorpakken zodat we op een andere manier met de ruimte om kunnen gaan.

3. Onderwijskundige onderwerpen

- 3.1. Eindcito in meivakantie: reacties ouders n.a.v. BO/VO avond (Robert/Marian)
Ouders waren over het algemeen heel positief. Route 8 sluit aan bij de visie van school en is minder belastend voor de kinderen. Adviesgesprekken vinden plaats op 14 en 15 februari.
- 3.2. 3 O leren en subsidie: voortgang (Gijsje)
Lab gestart op locatie Grasland, is nog in ontwikkeling. Nieuwe thema start binnenkort.
- 3.3. Muziekmethode: meer muziek in de klas: voortgang (Sultan)
Veel muziekinstrumenten aangeschaft voor beide locaties en geïntroduceerd door 040-muziek. Leerkrachten kunnen inschrijven voor gitaarles. AMV om de week in de groepen 4 en 5 als voorloper op de blazersklas door 040. Open podium als maandsluiting.
- 3.4. Internationalisering en Engels: voortgang (Sultan)
Alle leerkrachten volgen cursus. Vanavond is de aftrap van de Nederlandse les voor internationale ouders op school. Documenten in 't Engels op de website. Spouse-project gestart. Acht leerkrachten volgen cursus VVTO-coördinator. Biebboeken worden uitgebreid met een Engelse collectie. Samenwerking met de internationale school: coördinatoren zoeken elkaar op, kinderen van de Internationale school komen in ons lab werken, leerkrachten gaan op bezoek bij de Engelse lessen. Brainport-denktank met als thema 'Internationalisation of education' heeft visie geformuleerd en is gepresenteerd. Mooie contacten gelegd.

4. Pauze

5. Ouder/kind-onderwerpen

- 5.1. Communicatie (Robert): Dit punt wordt geagendeerd op een volgende vergadering.
- 5.2. Wereldburgerschap i.c.m. jaarplan (document vorige vergadering uitdiepen)
Robert deelt visie van de school uit en licht deze toe. Veel van de agendapunten vallen onder de paraplu Wereldburgerschap (visie). Advies om dit te communiceren met ouders: mogelijk kijkkwartieren in de middag of een open-deur-moment in groepen. Spilavond op 5 april is ook een optie. Er wordt veel gedeeld op FB.
- 5.3. Jaarplanning onderwerpen MR: inventariseren en plannen essentiële onderwerpen
Dit punt wordt geagendeerd voor een volgende vergadering.
- 5.4. Kinderraad (Marian)

Leuk om te zien hoe enthousiast en betrokken de kinderen zijn. Gehad over de update van Waterrijk, de Facebookpagina (meer foto's en filmpjes: bespreek het met je juf of meester en neem initiatief), graag een Youtube-kanaal, ideeën en vragen voor de Kinderraad kunnen binnenkort door alle kinderen in de brievenbus gedropt worden, plaats van de doeltjes op de speelplaats besproken.

5.5. Jaarverslag schooljaar 2015 - 2016 vaststellen:

De tweede versie is de definitieve versie en wordt op de site gezet.

5.6. Passend onderwijs/zorgplan: Zijn er kinderen die bij ons op school zitten en voorheen op het Speciaal Onderwijs? Is er een financiële bijdrage hiervoor vanuit het Ministerie en wat voor zorg wordt (daarvoor) ingekocht? Hoe is de voortgang tot nu toe en wat zijn de ervaringen t.o.v. andere scholen? Zomaar een paar vragen ter voorbereiding.

Dit punt wordt geagendeerd voor een volgende vergadering.

6. Financiële onderwerpen

6.1. Besluit Financiën: toelichting op verdeling van middelen op bestuursniveau. Ivo heeft bij punt 1.2 de begroting toegelicht.

7. Personele onderwerpen

7.1. N.v.t.

8. Rondvraag

Acties:

- Danielle zoekt uit hoe het zit met het mailadres. Mailadres is mr@basisschoolslingertouw.nl Adres is ooit door Pleun gekoppeld aan mijn mailadres (d.tacken@skpo.nl). Na test blijkt ik de mail nog steeds te ontvangen.
- Ivo en Sanne plannen een kascontrole.
- Kees zet het vakantierooster op de agenda.
- Robert zorgt voor een vooroverleg over Waterrijk. Kees zal aanwezig zijn. (Denk aan offerte.)
- Bianca stuurt het jaarverslag naar Sultan en Sanne. Sanne zet het verslag op de site.

Komende vergaderdata:

- maandag 20 maart 20.00
- dinsdag 23 mei 20.00
- woensdag 28 juni 20.00