

De Bloementuin

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacy en leerlinggegevens

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen en schoolregels. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Obs De Bloementuin

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Bloementuin
Asterstraat 26
3073ED Rotterdam

☎ 0104849093
🌐 <http://www.obsbloemhof.nl>
✉ directie@obsbloemhof.nl

Extra locaties

Bloementuin locatie Dubbelstraat

Dubbelstraat 6
3073LG Rotterdam

☎ 010-4851184

Obs de Bloementuin heeft in de wijk Bloemhof twee locaties.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Souad Chouaibi	souad.chouaibi@stichtingboor.nl
Adjunct-directeur	Nicole Versteegen	nicole.versteegen@stichtingboor.nl

De school heeft succesvol deelgenomen aan de pilot Goud Onderwijs. Na afloop van het traject en de visitatie in december 2023 heeft de school in juli 2024 het Goudpredicaat ontvangen. De Bloementuin mag zich met trots Goudschool noemen.

Sinds het schooljaar 2022-2023 is de organisatiestructuur binnen onze organisatie geheel volgens het Goud Onderwijs neergezet. In de hele organisatie staat de leerkracht centraal. Er zijn nieuwe rollen en bestaande rollen hebben een andere invulling, allemaal om de leerkrachten te ontzorgen.

Binnen het concept van Goud Onderwijs wordt er ook een andere organisatiestructuur gehanteerd. De school werkt met een onderwijsinhoudelijk schoolleider, een operationele schoolleider, een leerlingdecaan en een intern begeleider. Dit houdt in dat de onderwijsinhoudelijke schoolleider zich bezig houdt met de onderwijsinhoudelijke kant van de school. De werkzaamheden van de onderwijsinhoudelijke schoolleider zijn vooral gericht op de ontwikkeling van de leerkrachten, waarbij lesobservaties met daaraan gekoppeld nagesprekken en datameetings een belangrijk onderdeel vormen (de data die vergaard wordt tijdens de lesobservatie wordt direct met de leerkracht nabesproken). De datameetings zijn een essentieel onderdeel binnen Goud Onderwijs, vandaar dat deze datameetings ook een belangrijk onderdeel zijn van onze kwaliteitscyclus. Bij de datameeting worden de resultaten van de leerlingen besproken en wordt zo het zicht op ontwikkeling van de leerling dagelijks gemonitord. De Operationele schoolleider (directeur bedrijfsvoering) creëert samen met de onderwijskundig schoolleider de voorwaarden voor goed onderwijs. Hierbij valt te denken aan o.a. beheerszaken, financiën en personeelsbeheer.

Een soortgelijke scheiding is terug te zien bij de verdeling van de taken van de intern begeleider en de leerlingdecaan.

De rol van leerlingdecaan is een nieuwe rol. Deze houdt zich uitsluitend bezig met het gedrag van de leerlingen en spreekt met leerlingen, ouders en andere betrokken partners. De leerlingdecaan zorgt voor verbinding tussen zorg en onderwijs.

De intern begeleider richt zich exclusief op planmatige leerlingbegeleiding en leerproblematiek. Als dit allemaal goed is belegd, komt de leerkracht toe aan zijn primaire taak: Het verzorgen van hoogwaardige, datagestuurde lessen.

Schoolbestuur

Stichting BOOR

Aantal scholen: 102

Aantal leerlingen: 30124

<http://www.stichtingboor.nl>

Samenwerkingsverband

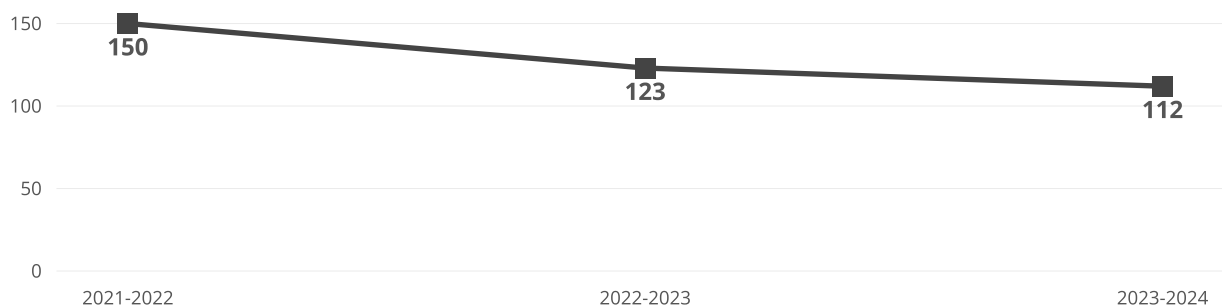
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Passend Primair Onderwijs Rotterdam

Aantal leerlingen

2023-2024
 112

Op obs De Bloementuin zitten ongeveer 290 leerlingen. Veel kinderen stromen in vanuit de peutergroepen van De Rotterdamse Peuterschool. Ook zij-instromers van scholen uit de directe omgeving kiezen voor onze school. De school heeft een duidelijke wijkfunctie. De meeste leerlingen komen uit het postcodegebied van de school.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Openbaar Onderwijs

Hoge verwachtingen

Betrokken & Kleurrijk

Samen & Veilig

Goud Onderwijs

Missie en visie

“Onze leerlingen zoveel mogelijk ontwikkelingskansen bieden, zodat elk kind zijn competenties kan ontdekken en vergroten en daarmee zijn of haar kansen in de maatschappij.”

“Wij willen onze leerlingen zoveel mogelijk ontwikkelingskansen bieden, zodat elk kind zijn competenties kan ontdekken en vergroten en daarmee zijn of haar kansen in de maatschappij.” Wij zien het als onze verantwoordelijkheid om de leerlingen goed voor te bereiden op het vervolgonderwijs en helpen hen bij het vinden van hun weg in een samenleving die constant verandert. Wij streven ernaar dat de leerlingen zich gelukkig en trots voelen en dat zij vol zelfvertrouwen de toekomst tegemoet zien. Wij leren kinderen zelfstandig te werken en problemen op te lossen. Wij leren hen optimaal gebruik te maken van hun specifieke capaciteiten en talenten. Leerlingen beschikken over voldoende kennis, vaardigheden en competenties om ‘kansen’ te grijpen en ‘dromen’ te verwezenlijken. Voor alle leerlingen zien we volwaardig burgerschap als einddoel. Obs de Bloementuin streeft naar maximale resultaten voor de basisvaardigheden taal, lezen en rekenen. Daartoe hebben wij onze onderwijstijd verlengd en besteden wij in alle groepen extra aandacht aan goed woordenschatonderwijs. Wij besteden veel aandacht aan sociale vaardigheden, een gezonde levensstijl en sportief gedrag. Het onderwijs op obs de Bloementuin is gebaseerd op de fundamentele waarden afkomstig uit de Nederlandse Grondwet, de universele Rechten van de Mens en uit het Verdrag van de Rechten van het Kind. We creëren voor iedereen gelijke kansen en stellen iedereen in staat in volle vrijheid zijn of haar eigen keuzes te maken. We zien kansen en denken in mogelijkheden.

Goud Onderwijs

In het schooljaar 2020-2021 is de school gestart met deelname aan de pilot Rotterdams Goud. In 2023 is de naam Rotterdams Goud naar Goud Onderwijs veranderd. Sinds december 2023 mogen wij met trots de naam 'Goudschool' dragen. Na drie jaar intensieve begeleiding functioneert onze school als zelfstandige Goudschool. De visie van Goud Onderwijs is erop gericht om alle leerlingen daadwerkelijk gelijke kansen op een hoog uitstroomniveau te bieden.

Wij willen kinderen uit achterstandswijken de beste kansen bieden door hen klaar te stomen voor een zo hoog mogelijk opleidingsniveau. Dat is waar onze school 100% voor gaat. We doen dat door de focus op leren te leggen. Ieder kind gaat slagen als het de juiste kansen krijgt, doorzettingsvermogen toont en hard werkt. 100% focus op leren en iedere minuut telt! We kennen alle leerlingen en we hebben hoge verwachtingen van hen. We bieden de leerlingen de beste kansen om een zo hoog mogelijk eindniveau in groep 8 te bereiken. Zo gaan ze met een voorsprong het vervolgonderwijs in.

Wij willen in nauwe samenwerking met ouders vanuit bovenstaand gedachtegoed onderwijs geven om een uitdagende, veilige en prettige omgeving te creëren, die recht doet aan de eigenheid van kinderen en alle ruimte geeft tot persoonlijke ontwikkeling. Dit alles doen we in afstemming en samenwerking met de peuterspeelzalen en de doorgaande lijn naar het voortgezet onderwijs.

Identiteit

Een openbare school, wat houdt dat in? Het betekent dat op onze school ieder kind en iedere leerkracht welkom is, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Ook uw kind is van harte welkom! Bij ons op school leren kinderen van jongs af aan respect te hebben voor elkaars mening of overtuiging. We besteden actief aandacht aan de overeenkomsten en verschillen tussen kinderen, zonder voorkeur voor één bepaalde opvatting. Onze school heeft aandacht voor én biedt ruimte aan ieder kind én iedere leerkracht

De identiteit van ons onderwijs is gebaseerd op de Universele verklaring van de rechten van de mens en vooral het Verdrag inzake de rechten van het kind. We maken ons sterk voor maximale talentontwikkeling van elke leerling die aan onze zorg wordt toevertrouwd, ongeacht godsdienst of levensovertuiging, seksuele voorkeur, etniciteit, politieke overtuiging of welk ander onderscheid dan ook. Wij voeden onze leerlingen op tot een open opstelling ten opzichte van anderen en realiseren een klimaat waarin kinderen elkaar leren kennen, begrijpen en waarderen op basis van respect en vertrouwen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Obs De Bloementuin geeft naast het reguliere lesrooster ook nog 10 uur per week extra leertijd. Deze 10 uur zijn als volgt opgebouwd, 6 uur leertijduitbreiding en 4 uur dagprogrammering. Door deze lestijd in te zetten maken wij gebruik van externe organisaties, die met behulp van vakkrachten deze uren verzorgen. We maken gebruik van vakkrachten van Kracht van Feyenoord (vakkrachten op het gebied van sport en spel), Theater Hofplein en Villa Zebra (vakkrachten op het gebied van kunst, dans, theater en muziek). Verder bieden we aan de groepen 3 t/m 8 techniek, digitale geletterdheid en Engels aan. De leertijduitbreiding en dagprogrammering zet naast het cognitieve ook in op de talentontwikkeling van de leerlingen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:





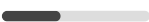
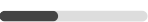
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Ontwikkelingsgericht werken	 18 u 45 min	 19 u 45 min
Bewegingsonderwijs/buiten spelen	 6 u 00 min	 5 u 00 min
Oriëntatie op jezelf	 4 u 00 min	 4 u 00 min

Om kinderen goede kansen in de samenleving te geven, moet de basis op orde zijn. Op De Bloementuin besteden wij daarom veel aandacht aan de basisvakken taal en rekenen. Wij zorgen voor een (taal)rijke leeromgeving, waarin onze jongste leerlingen de hele dag door kunnen leren. Wij maken gebruik van de thematische methode Sil op school. In deze methode staan taalstimulering en woordenschatontwikkeling voorop, maar er is ook ruimte voor rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van de mappen fonemisch- en gecijferd bewustzijn. Middels deze mappen wordt gewerkt aan de cruciale beheersingsdoelen op het gebied van getalbegrip en fonemisch bewustzijn.

Fonemisch bewustzijn staat voor 'het bewustzijn van klanken in woorden' en bestaat onder meer uit analyseren (hakken), synthetiseren (plakken) en vaardigheden rondom letters. Fonemisch bewustzijn is een belangrijk onderdeel van beginnende geletterdheid, die bijdraagt aan een goede leesstart in groep 3. Dagelijks wordt hier in groep 1 en 2 aandacht aan besteed d.m.v. instructie of spel.

Omdat het beheersen van de Nederlandse taal belangrijk is om goed mee te kunnen doen op school en later in de maatschappij, krijgen alle leerlingen in groep 1 en 2 dagelijks extra woordenschatles. Hiervoor gebruiken we de methode Logo3000.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Levensbeschouwing						
Engelse taal				0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	2 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Wereldoriëntatie	1 u 00 min	1 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Rekenen/wiskunde	6 u 00 min	7 u 45 min	8 u 45 min	8 u 00 min	9 u 00 min	9 u 00 min
Taal	10 u 00 min	8 u 15 min	8 u 45 min	9 u 15 min	9 u 15 min	9 u 15 min
Lezen	4 u 45 min	6 u 00 min	3 u 45 min	3 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Digitale geletterdheid	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Kunst en techniek	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Studievaardigheden			0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Pauze	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Sociale vaardigheden	0 u 45 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Studievaardigheden			0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min

Naast deze uren hebben de leerlingen een gecombineerde sport en spel/lunchpauze van een half uur. Deze pauze is niet opgenomen in de bovenstaande berekening.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal



2.2 Het team

Teamleden:

Directieteam:

- Souad Chouaibi
- Nicole Versteegen

Intern Begeleider:

- Saliha Gungor groep 4 t/m 8
- Jitske Boomsma groep 1 t/m 3

Leerlingdecaan:

- Bart Impens

Groeps personeel:

- Groep 1A: Juf Marjolein en juf Djeamylla
- Groep 1B: Juf Elisa en juf Najiha
- Groep 2A: Juf Hermine en juf Sandra
- Groep 2B: Juf Wendy en juf Nadia
- Groep 3A: Meester Ytzen en juf Safiye
- Groep 3B: Juf Maureen
- Groep 4A: Juf Usha en juf Chaimae
- Groep 4B: Juf Fu yi
- Groep 5A: Meester Sebastiaan
- Groep 5B: Juf Kumru
- Groep 6A: Juf Yaelle en juf Lina
- Groep 6B: Meester Niels
- Groep 7: Meester Mark en juf Zhasney
- Groep 8: Juf Marcella

Overige personeelsleden

- Juf Asha: ondersteuning onderbouw
- Juf Nadire: ondersteuning onderbouw
- Juf Nouzha: ondersteuning middenbouw
- Juf Sohailla: ondersteuning bovenbouw
- Juf Lina ondersteuning bovenbouw
- Juf Hulya: ondersteuning midden- en bovenbouw
- Juf Safiye ondersteuning onder- en middenbouw
- Juf Laila: medewerkster ouderbetrokkenheid
- Meester Sahin: administratie en ICT
- Meester Ruud: conciërge locatie Asterstraat
- Meester Peter: conciërge locatie Dubbelstraat
- Juf Cheryl: Gastvrouw locatie Dubbelstraat
- Meester Bart: leerkracht gymnastiek
- Meester Tommy: leerkracht Techniek, digitale geletterdheid en Engels.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Engelse taal



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs



Wetenschap en
Technologie

Verlof personeel

Soms hebben leerkrachten recht op verlof. Zij worden vervangen door collega's. De verlofdagen worden zoveel mogelijk collectief voor een jaar vastgesteld. We proberen te voorkomen, dat er teveel verschillende leerkrachten voor een groep staan. Bij ziekte van leraren wordt zo goed mogelijk vervangen, maar invalleerkrachten zijn schaars, dus moeten we soms improviseren. Ouders worden altijd vooraf via de Parro-app over de vervanging op de hoogte gesteld.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Kinderopvang de Maan en De Kindercarrousel en Little Superstars*.

Op onze school staat opbrengstgericht en spelend leren" centraal in de kleutergroepen. De kleuterleerkracht begeleidt en stimuleert het spel van de kinderen. Op een speelse manier werken we aan de taalontwikkeling, voorbereidend rekenen en schrijven, maar ook aan de sociaal-emotionele ontwikkeling, motoriek en zelfstandigheid.

VVE

Samen met de Rotterdamse Peuterschool, bieden wij Voor- en Vroegschoolse Educatie aan. Dit houdt in dat het programma van de voorschool en in de kleutergroepen op elkaar aansluit. We werken in de groepen 1 en 2 met het programma SIL. De voorschool gebruikt een programma namelijk Uk en Puk. Dit zorgt voor een stevige basis en een doorgaande en ononderbroken leerlijn.

Van peuterspeelzaal naar groep 1

Als uw kind de overstap maakt van de Rotterdamse peuterschool naar school, zorgen we voor een goede overdracht. Dit gebeurt mondeling, en daarnaast ontvangen wij het Rotterdams Overdrachtsdocument en de gegevens uit het observatie- en registratiesysteem. Door deze overdracht verloopt de overgang naar groep 1 makkelijker, want we hebben dan al een goed beeld van uw kind. Peuters die bijna 4 jaar zijn, mogen al regelmatig meedoen in groep 1. Hierdoor kunnen zij alvast wennen aan de kleuterklas. Voordat uw kind kan starten in groep 1 verwachten wij dat hij/zij zindelijk is.

Soms gebeurt het dat een peuter wat achterblijft qua ontwikkeling of dat er andere zorgen zijn. We vragen u als ouder dan om toestemming om hem of haar te bespreken in het zorgoverleg. Op deze manier kunnen we op tijd eventuele extra ondersteuning voor uw kind aanvragen en organiseren.

Vorbereiden op groep 3

Het aanbod van de peuterspeelzaal en de kleutergroepen is op elkaar afgestemd. Per jaar hebben we 5-6 thema's die een periode van 6-8 weken centraal staan. Tijdens deze themaweken worden kinderen spelenderwijs in een uitdagende en leerrijke omgeving voorbereid op een goede start in groep 3. We werken thematisch en planmatig aan de vastgestelde doelen op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Cruciale beheersingsdoelen

In het kader van Rotterdams Goud werken wij met cruciale beheersingsdoelen binnen de domeinen getalbegrip, fonemisch bewustzijn en begrijpend luisteren. Deze domeinen zijn van essentieel belang voor het verdere verloop van de basisschoolloopbaan van het kind en hebben de grootste invloed op de taal- en rekenresultaten in de vervolgjaren. Om tegemoet te komen aan deze beheersingsdoelen werken wij doelgericht met de methode Rekenrijk en de CPS map Fonemisch bewustzijn.

Groepssamenstelling

We hebben gekozen voor een aparte groep 1 en 2 omdat we zo beter op de individuele behoeften van uw kind kunnen aansluiten. De kleuterleerkrachten hebben door deze samenstelling meer ruimte om de kinderen op hun eigen niveau en hun specifieke leerbehoeften in te spelen.

Het volgen van de ontwikkeling

We volgen de kinderen in hun ontwikkeling met behulp van de observatie- en registratiemethode KIJK. Dit doen we 3-4 keer gedurende de kleuterperiode en bespreken we met u tijdens de voortgangs- en rapportbesprekingen. Naast het gebruik van het observatiesysteem observeren we ook door de dag heen en noteren we opvallende zaken/aandachtspunten in ons leerlingadministratiesysteem. We volgen hiermee nauwgezet hoe de ontwikkeling van uw kind verloopt en kunnen ons aanbod hierop afstemmen.

Overgang naar groep 3

We gaan er in eerste instantie vanuit dat een kind dat vóór 1 januari in groep 1 begint, doorstroomt naar groep 2. Voor de najaarsleerlingen die tussen november en januari zijn begonnen gaan wij ervan uit dat zijn hun kleuterjaren vol moeten maken en hierom mogelijk langer in groep 2 zitten. We bekijken per individueel kind of het aan het einde van groep 2 ook daadwerkelijk toe is aan de overgang naar groep 3. Dit is niet alleen afhankelijk van cognitieve- maar ook van sociaal emotionele factoren. Natuurlijk zijn de gesprekken met u als ouder voorafgaand aan dit besluit van groot belang. We komen graag met u tot een afgewogen besluit. Mocht het door een verschil van inzicht niet lukken om samen tot een besluit te komen, dan is het advies van de school bindend. De procedure om tot dit besluit te komen hebben wij vastgelegd in het protocol overgang en doublure.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Verbeteren didactisch handelen

Leerresultaat op rekenen verhogen; De vaardigheidsscores van de R & W toets komen in lijn met de gesteld schoolambitie van 65 % van de leerlingen in niveau I, II en III

Leerresultaat op begrijpend lezen verhogen. De vaardigheidsscores van de TBL toets komen in lijn met de gestelde schoolambitie van 65 % van de leerlingen in niveau I, II en II

Burgerschapsvorming

Niveau van BOOR

Het is de missie van stichting BOOR om maximale kansen te creëren voor kinderen en jongeren in Rotterdam en omgeving. Een doel daarbij is dat onze leerlingen uitgroeien tot volwassen wereldburgers die bijdragen aan een rechtvaardige samenleving. Een manier om dit te bereiken is het geven van burgerschapsonderwijs. Burgerschapsonderwijs gaat namelijk over de ontwikkeling van leerlingen tot democratische burgers. Op onze scholen willen we bereiken dat onze leerlingen kennis en vaardigheden aangeboden krijgen, en gestimuleerd worden eigen opvattingen te ontwikkelen en een democratische houding te vormen. Daarbij leren we onze leerlingen kritisch te denken en dat ze een verschil kunnen maken. Binnen stichting BOOR krijgen alle leerlingen de gelegenheid tot vrije ontplooiing van de eigen identiteit, ongeacht godsdienst of levensovertuiging, seksuele voorkeur, etniciteit, politieke overtuiging of welk onderscheid dan ook. Onze scholen bieden de juiste hulp en ondersteuning, zodat elke leerling zich naar de eigen talenten, wensen en mogelijkheden kan ontwikkelen. Door de pluriformiteit van onze scholen, komen leerlingen voortdurend in aanraking met mensen die anders zijn. Door in dialoog te gaan met elkaar leren onze leerlingen zich te verplaatsen in een ander en hun manier van denken te begrijpen. Een open opstelling ten opzichte van anderen zorgt voor een klimaat waarin kinderen elkaar leren kennen, begrijpen en waarderen op basis van respect en vertrouwen.

Niveau van School

Obs De Bloementuin streeft ernaar om goed burgerschapsonderwijs te bereiken door het structurele aandacht en een plek in het curriculum te geven. Het is belangrijk dat er een sterke, veilige schoolcultuur en een open klassenklimateer heerst. Leerkrachten en leerlingen werken samen met anderen ongeacht sociale, etnische en/of culturele achtergronden.

Binnen het Goud Onderwijs is burgerschap een belangrijke pijler. Zo wordt er veel aandacht aan burgerschapsonderwijs gegeven tijdens het 30-dagen programma. Het 30-dagen programma wordt vormgegeven door protocollen en routines te implementeren hoe we met elkaar omgaan, hoe we elkaar respecteren en hoe we ons gedragen in onze school. Hierbij komt onder andere aan bod veiligheid, respect, ambitie en maatschappij. Dit zijn belangrijke onderdelen van Rotterdams Goud.

De school wordt gebruikt voor leerlingen als oefenplaats voor democratie en het omgaan met diversiteit. Zo leren leerlingen hoe ze actief mee kunnen doen in een democratische cultuur. Leerlingen voelen zich verbonden met de school, kunnen oefenen en leren hun stem te gebruiken. Er is op school een leerlingenraad, samengesteld uit een vertegenwoordiging van leerlingen uit de groepen 5 t/m 8. Deze leerlingenraad heeft structureel overleg met de schoolleiding en leerlingdecaan. Terugkerende onderwerpen zijn onder andere schoolcultuur en veiligheid in en rond de school. Verder is een onderdeel van de schoolcultuur, dat er bij het begin van het schooljaar door de groepsleerkracht en de leerlingen klassenregels worden afgesproken. Deze klassenregels zijn een aanvulling op de bestaande schoolregels. De klassenregels worden met behulp van een formulier ook zichtbaar in de klas opgehangen en dit formulier wordt door alle leerlingen en de leerkracht ondertekend. Ook worden er in de groepen 7 en 8 gesprekken door leerlingen met elkaar gevoerd in de vorm van met elkaar debatteren. Door te praten met leerlingen over de actualiteit leren leerlingen verbanden te leggen tussen hun eigen leefwereld en grotere (mondiale) maatschappelijke vraagstukken. In de groepen 5 t/m 8 wordt dagelijks gekeken naar het Jeugdjournaal. Hierdoor komen er onderwerpen aan bod die op de dagelijkse actualiteit betrekking hebben. De actuele onderwerpen worden naar aanleiding van de Jeugdjournaaluitzending met de leerlingen besproken, dit om de leefwereld van de leerlingen te stimuleren en te verrijken.

Onze leerlingen krijgen op school de mogelijkheid om zichzelf maximaal te ontplooiën. Daarbij willen we leerlingen leren zich medeverantwoordelijk te voelen voor het recht op eigen ontplooiing en die van anderen. Hierbij stimuleren we dat leerlingen met elkaar samenwerken, ongeacht sociale, etnische en/of culturele achtergronden. Vanwege de verschillen welke er zichtbaar zijn in de schoolpopulatie komen de leerlingen met veel verschillende nationaliteiten en culturen in aanraking. Geen enkele klas bestaat uit maar één nationaliteit of cultuur. Op school zijn er verschillende nationaliteiten binnen de schoolpopulatie aanwezig. Ook zitten er in iedere klas leerlingen uit verschillende sociale achtergronden. De school stimuleert vanuit dit oogpunt dan ook dat respectvol omgaan met elkaar een basisbeginsel is voor een democratische samenleving waarbij ieder individu gerespecteerd wordt.

Burgerschapsonderwijs kan gekoppeld worden aan de kernwaarde 'sterke binding met de samenleving' van stichting BOOR. Hierbij verbindt de school zich met de maatschappelijke omgeving waarin zij zich bevindt. Zo ontwikkelen leerlingen zich tot zelfbewuste en participerende burgers. Zo wordt er samengewerkt met JINC en Feyenoord.

JINC richt zich vooral op de maatschappelijke bliksemstage voor de leerlingen van groep 7 en 8. Via deze maatschappelijke bliksemstage krijgen de leerlingen uit deze groepen te maken met diverse maatschappelijke instanties. Ook komen in beide groepen gastsprekers een les verzorgen over hun beroep. Verder zijn er binnen de Dagprogrammering afspraken met aanbieders gemaakt, die ook burgerschap als een onderdeel binnen hun aanbod hebben. Ook worden de leerlingen gestimuleerd in hun gesprekstechnieken bij diverse Dagprogrammeringslessen en wordt er binnen deze lessen gediscussieerd over actuele onderwerpen.

Hoe bereiken we deze doelen?

Onze doelen zijn een rode draad door de school heen. We hebben verschillende evaluatie momenten in het jaar. Daarnaast huren wij externe begeleiding (Goud Onderwijs, DPL/Teach en het Jonge Kind (CED) in en houden wij met hen contact over de vorderingen. Wij komen ook geregeld met hen bij elkaar. Wij organiseren studiedagen met hen en observatie rondes. Daarna evalueren wij de stand van zaken en bespreken dit met het MT. Vervolgens vloeien daar de acties uit in samenspraak met het team.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Passend onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs; ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. We willen dat zo veel mogelijk kinderen naar een gewone school in de buurt kunnen gaan. Zo hebben kinderen de meeste kansen om te kunnen meedoen in de samenleving en hebben ze de beste kansen op het vervolgonderwijs. Met ingang van 1 augustus 2014 hebben alle schoolbesturen een zorgplicht. De school moet voor elk kind een passende onderwijsplek bieden, ook als duidelijk is dat er voor een kind extra ondersteuning nodig is.

Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs (PPO)

Om dit mogelijk te maken werken de basisscholen in Rotterdam steeds beter samen. Zij zijn onderdeel van het samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Rotterdam (PPO). Binnen dit samenwerkingsverband organiseren de scholen uit heel Rotterdam de (onderwijs)zorg voor kinderen zo goed mogelijk. Ouder(s)/verzorger(s) worden hier nauw bij betrokken.

Aanmelding, informatie en zorgplicht

Ouders dienen hun kind op tijd aan te melden bij de school van hun eerste voorkeur, bij voorkeur als uw kind 3 jaar is. Wanneer u uw kind op een school aanmeldt en duidelijk is dat hij/zij extra ondersteuning nodig heeft dan bent u als ouder(s)/verzorger(s) verplicht om dit bij de directie te melden. Dit heet informatieplicht. Heeft u uw kind op meerdere scholen aangemeld? Dan willen wij graag weten of wij uw school van eerste voorkeur zijn. De aanmelding kan pas in behandeling genomen worden als wij de school van eerste keuze zijn.

Na aanmelding onderzoekt de school of ze in de onderwijsbehoeften van uw kind kan voorzien. De school heeft 6 weken om over de aanmelding een besluit te nemen en kan deze termijn met maximaal 4 weken verlengen. De conclusie kan zijn dat wij uw kind geen passend onderwijs kunnen bieden. In dat geval gaan we samen met u, de schoolcontactpersoon of ouderfunctionaris van het samenwerkingsverband op zoek naar een andere passende school in de omgeving. Op deze website staat een filmpje waarin dit heel duidelijk wordt uitgelegd: <https://www.pporotterdam.nl/voorouders/werkwijze/zorgplicht/Schoolondersteuningsprofiel>

Schoolondersteuningsprofiel

Wanneer uw kind bij ons op school wordt ingeschreven, bieden wij uw kind een passende onderwijsplek. Alle scholen in Rotterdam bieden dezelfde basisondersteuning. Deze is voor alle basisscholen gelijk. Aanvullend op de basisondersteuning kunnen scholen ook extra vormen van ondersteuning bieden. Scholen leggen het totale aanbod aan ondersteuning vast in een schoolondersteuningsprofiel. Ons schoolondersteuningsprofiel is voor ouder(s)/verzorger(s) in te zien op de website van PPO (<https://www.pporotterdam.nl/>) en het ligt ter inzage bij de directie van de school.

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Als we tijdens de schoolloopbaan van uw kind extra ondersteuning bij het samenwerkingsverband gaan aanvragen dan wordt er een ontwikkelingsperspectief (OPP) gemaakt. Dit is ook het geval als uw kind voor een vak een eigen leerlijn heeft. Bijvoorbeeld: een groep 6 kind werkt bijvoorbeeld voor rekenen in het boek van groep 5. Het ontwikkelingsperspectief wordt opgesteld: binnen zes weken na de inschrijving of na definitieve plaatsing van de leerling of vanaf het moment dat er wordt gestart met de extra ondersteuning.

In het OPP stellen we met elkaar een aantal doelen vast en voeren we tenminste 1 keer per jaar een 'op overeenstemmingsgericht overleg' om het plan te evalueren en bij te stellen. In het OPP worden in ieder geval de belemmerende en stimulerende factoren en het te verwachten uitstroomniveau (het niveau van het vervolgonderwijs) opgenomen. Dit heeft als doel om duidelijk te krijgen wat de mogelijkheden van uw kind zijn en hoe deze zo optimaal mogelijk kunnen worden ontwikkeld. Vanzelfsprekend wordt u daar als ouder bij betrokken en heeft de school de verplichting om hier

met u overeenstemming over te vinden. Het ontwikkelingsperspectief wordt pas vastgesteld nadat u heeft ingestemd en het uitvoeringsplan (het handelingsdeel) heeft ondertekend. Ook de jaarlijkse bijstelling wordt door ouders ondertekend.

De schoolcontactpersoon die aan onze school verbonden is vanuit PPO: Heleen Janse

De ouderfunctionaris die vanuit PPO aan onze school verbonden is: Helma Streefkerk

Voor meer informatie over het samenwerkingsverband: <https://www.pporotterdam.nl/>



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Door deelname aan het PPO kunnen we beschikken over de expertise welke wij zelf niet in huis hebben. Onze ambitie is om meer expertise in huis te halen. Dit doen we door onze medewerkers de mogelijkheid te bieden om zich te specialiseren op meerdere vakgebieden (rekenen, lezen, hoogbegaafdheid). Over anderhalf jaar verhuizen we naar een nieuw schoolgebouw. Het streven is om de fysiotherapeut en de logopedist een eigen behandelruimte te bieden op school.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Leesspecialist
- Jonge kind specialist

Binnen onze school hebben we leerkrachten en externen die expert zijn op het gebied van taal en rekenen. Lees-, taal- en rekenproblemen worden gesignaleerd door de leerkracht en de specialisten. Vervolgens wordt de intern begeleider betrokken en het onderwijs afgestemd op de problematiek. Eventueel verwijst de school door naar dyslexie onderzoek, een logopedist of een instantie als Auris. De school volgt de landelijke handelingsprotocollen dyslexie en dyscalculie.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Leerkrachten zorgen voor een veilig sociaal klimaat. Op het moment dat er sociaal-emotionele belemmeringen worden gesignaleerd, wordt de leerlingdecaan ingeschakeld. De leerlingdecaan zet zich volledig in voor het preventief en curatief behandelen van gedragszaken en sociaal emotionele zaken. Indien nodig wordt samengewerkt met het schoolmaatschappelijk werk, het samenwerkingsverband PPO (Passend Primair Onderwijs) en kan er worden doorverwezen naar het wijkteam.

Voor de kinderen die meer-of hoogbegaafd zijn en problemen ervaren in de sociaal-emotionele ontwikkeling is er een specialist beschikbaar. Zij werkt met groepjes kinderen aan het verbeteren van de executieve functies als levenshouding, motivatie, zelfinzicht en zelfvertrouwen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Binnen de nieuwe organisatiestructuur van Goud Onderwijs is er een leerlingdecaan met een masteropleiding gedragsspecialisme op school aanwezig.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- HALO gymdocent
- Bewegingstherapeut

Aan school is een vakleerkracht gymnastiek verbonden. De leerkrachten en de vakleerkracht gymnastiek kunnen motorische problemen signaleren en de leerling eventueel doorverwijzen naar fysiotherapie. Ook is er een externe bewegingstherapeut een dag in de week verbonden aan school.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Er zijn op deze school geen specialisten werkzaam binnen dit aandachtsgebied.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De methode Kanjertraining wordt ingezet om actief te werken aan de sociale competenties van leerlingen. Er gaat dus een sterk preventieve werking van uit. De methode leent zich om in de dagelijkse praktijk in allerlei situaties toe te passen en zorgt voor een gemeenschappelijke taal als het gaat om sociaal wenselijke gedrag. Aanvullend op deze preventieve aanpak hanteert de school een anti-pestprotocol.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Naast de jaarlijkse afname van de Vensters vragenlijst "veiligheidsbeleving" bij de leerlingen van groep 6, 7 en 8 wordt de veiligheidsbeleving twee keer per jaar gemonitord door het invullen van de Kanjer vragenlijst door de leerlingen van de groepen 5 tot en met 8.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Dhr. Impens	b.impens@obsbloemhof.nl
Vertrouwenspersoon	Dhr. van Adrichem	mark.vanadrichem@obsbloemhof.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Uit onderzoek is gebleken dat een sterkere betrokkenheid van ouders een positief invloed heeft op de schoolse ontwikkeling (lees: opbrengsten) en het sociaal functioneren van kinderen en omgekeerd. Daarbij moet er een verschil gemaakt worden tussen ouderparticipatie en educatief partnerschap. Vooral wanneer het educatief partnerschap, de educatieve samenwerking tussen leerkracht, leerling en ouders wordt geoptimaliseerd, heeft dit een positief effect op de schoolcarrière van leerlingen. Hierom betrekken wij vanaf dag één ouders bij de ontwikkeling van het kind.

Wij werken met de gelijkwaardige driehoeksrelatie (ouders, kind en school).

'Door een betere afstemming binnen de gelijkwaardige driehoeksrelatie wordt het educatief partnerschap versterkt. Dit leidt tot gelukkigere leerlingen die zich beter kunnen ontwikkelen'

Ouderparticipatie

De hulp en inbreng van ouders vinden wij belangrijk bij de ontwikkeling van de kinderen. Deze wordt dan ook erg op prijs gesteld. De hulp van ouders maakt het mogelijk om meer te doen op allerlei gebieden. Wij stellen het zeer op prijs als ouders meedenken en meehelpen op school. Dit kan op verschillende manieren. Te denken valt aan:

- Begeleiden bij schooluitjes of excursies.
- Aanwezigheid bij de open lesactiviteiten.
- Deelname aan Thuis in Taal activiteiten in groep 1 en groep 2.
- Begeleiden van groepjes kinderen tijdens activiteiten ter ondersteuning van het onderwijs.
- Door mee te helpen bij de schoonmaak aan het einde van het schooljaar.

Ouders die helpen worden geacht de gedragscode van de school te kennen en daar naar te handelen. De leerkrachten zijn en blijven verantwoordelijk voor de leerprocessen van de kinderen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Op onze school informeren we ouders op de volgende manieren:

Schoolgids en jaarkalender

Aan het begin van een nieuw schooljaar verschijnt onze schoolgids. In onze schoolgids kunt u behalve onze onderwijsvisie ook alles over de gang van zaken bij ons op onze school vinden. De digitale schoolgids kunt u terug vinden op de website.

De jaarkalender

De jaarkalender met daarin beschreven de vrije en vakantiedagen geeft u een handig overzicht van de momenten waarop de leerlingen geen school hebben. Ook staan in de jaarkalender belangrijke data, die van belang zijn voor het onderwijs op school.

App

Via de Parro app. kunnen ouders lezen wat u hun kind(eren) de afgelopen periode hebben gedaan en wat er op het programma staat. Als er belangrijke mededelingen zijn, zullen wij u op de hoogte houden via deze app.

Rapporten

Door middel van het rapport willen wij u zo goed mogelijk informeren over de vorderingen van uw kind. De leerlingen van de groepen 1 t/m 8 krijgen hun eerste rapport in februari/maart, nadat de cito-toetsen zijn afgenomen. Hun tweede rapport volgt in juni/juli.

Oudergesprekken:

In de eerste maand van het schooljaar wordt u uitgenodigd voor een startgesprek. In dit startgesprek gaan ouder, kind en groepsleerkracht met elkaar in gesprek. Als ouder zijnde heeft u grote invloed op het leren van uw kind, vandaar deze persoonlijke kennismaking aan het begin van het schooljaar. In dit gesprek heeft u de mogelijkheid om de leerkracht te voorzien van belangrijke informatie over uw kind. Tevens zullen er tijdens het startgesprek over en weer verwachtingen worden uitgesproken naar elkaar.

In november wordt u uitgenodigd voor een voortgangsgesprek. Tijdens dit gesprek wordt de voortgang van uw kind besproken. Tijdens dit gesprek worden onder andere de resultaten, werkhouding en het gedrag besproken.

Bij het eerste rapport in februari/maart wordt u altijd uitgenodigd om de voortgang van uw kind met ons te bespreken. We vinden dit gesprek heel belangrijk en vragen u hier rekening mee te houden in uw agenda. Deze data zijn opgenomen in de schoolkalender. Bij het tweede rapport in juni/juli is er ook een gelegenheid om in gesprek te gaan met de leerkracht. U dient dit dan zelf aan te geven bij de leerkracht. Ouders die wij graag willen spreken, worden door ons uitgenodigd. De uitnodigingen worden via de parro-app met de ouders gedeeld.

In groep 7 vinden in juni de pré-adviesgesprekken plaats. In februari houden we in groep 8 de definitieve adviesgesprekken. Deze zijn beiden gekoppeld aan het rapport. U wordt in beide gevallen via de parro-app uitgenodigd.

Wij verwachten van ouders dat zij aanwezig zijn op alle ouderavonden en informatieve avonden op school en rekenen op een afmelding bij verhindering.

Contact tussendoor

Om de lessen op tijd te kunnen laten beginnen, vragen wij de ouders om voor schooltijd geen tijdrovende gesprekken met de leerkrachten aan te gaan. Heeft u een vraag, of wilt u ergens over in gesprek? Dan hebben we graag dat u even een afspraak maakt. Dit kan ook per mail of telefonisch. De gesprekken met leerkrachten vinden na schooltijd plaats. De directie is ook onder schooltijd veelal te bereiken. Loopt u gerust eens binnen.

Nieuwsbrief

Onze nieuwsbrief komt elke maand uit. In deze nieuwsbrief informeren wij u over belangrijke zaken, wijzigingen op de kalender en de laatste schoolontwikkelingen. De nieuwsbrief wordt verstuurd via de parro-app.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Het kan voorkomen dat u ergens niet tevreden over bent, of een klacht heeft. Als ouder en/of leerling, werknemer, of als u anderszins deel uitmaakt van stichting BOOR of de aangesloten scholen, dan kunt u dit laten weten. De directie van de school(locatie) waarover u een klacht heeft, gaat graag met u in gesprek hierover en zal steeds bevorderen dat een gesprek volgt tussen u en degene tot wie de klacht zich richt.

Leidt dat niet tot een oplossing dan kunt u zich wenden tot het bestuur, stichting BOOR. Aan stichting BOOR is een klachtfunctionaris verbonden: mr. Marjel Sterrenberg. Uw klacht kunt u per e-mail te sturen aan: klacht@stichtingboor.nl, met vermelding van uw naam, het mailadres waarop u bereikbaar bent en uw telefoonnummer. De klachtfunctionaris neemt vervolgens contact met u op.

Stichting BOOR is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). U kunt te allen tijde een klacht indienen bij de LKC. Als u niet daaraan voorafgaand de stap naar de school of stichting BOOR heeft gemaakt, zal de LKC zich inspannen om dit contact alsnog tot stand te brengen. Meer informatie over de werkwijze van de LKC is te vinden op de website: <https://onderwijsgeschillen.nl/commissie/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-lkc>

Externe vertrouwenspersonen

Als een van bovenstaande stappen niet mogelijk is en/of u wilt eerst uw zorgen delen met een onafhankelijke instantie, dan kunt u zich wenden tot één van de externe vertrouwenspersonen van stichting BOOR. De contactgegevens vindt u hier.

Centraal meldpunt Vertrouwensinspecteurs

Voor klachten op het gebied van (seksueel) geweld, intimidatie, discriminatie, onverdraagzaamheid, radicalisering en dergelijke kunt u ook contact opnemen met het landelijk meldpunt vertrouwensinspecteurs, 0900-1113111.

Een gedetailleerde beschrijving van rol en taken van:

- de klachtfunctionaris
- de externe vertrouwenspersonen
- de landelijke klachtencommissie
- de vertrouwensinspecteurs

zijn beschreven in de geldende klachtenregeling van stichting BOOR.

Bekijk de regeling op www.boorbestuur.nl, onder de kop regelingen of [klik hier](#)

Ouderinspraak

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad

Iedere school hoort een medezeggenschapsraad (MR) te hebben. Via de MR van de school hebben ouders en medewerkers invloed op het schoolbeleid. Het overleg met de medezeggenschapsraad wordt voor het bevoegd gezag gevoerd door de voorzitter van de medezeggenschapsraad (een afgevaardigde van het personeel), tevens sluit de schoolleider regelmatig aan om bepaalde stukken toe te lichten. De MR praat met het de schoolleiding over onder meer de begroting van de school, het schoolplan, de veiligheid binnen de school en op het schoolplein en de taakverdeling van het personeel. De MR van onze school heeft 4 leden en vergadert 5 keer per jaar. Als ouder bent u van harte welkom om deze openbare vergaderingen bij te wonen.

Leden MR: Elisa Ouwendijk (voorzitter), Bart Impens en Mark van Adrichem, 3x vacature oudergeleding.

De MR vergadert eens in de zes weken, de data van de vergaderingen worden via de parro app bekend gemaakt.

Ouderraad

Met ingang van het schooljaar 2020-2021 is er een ouderraad opgericht. Het doel van de ouderraad is om de school te ondersteunen bij de organisatie en uitvoering van feesten en andere activiteiten, die op school plaatsvinden, naast het reguliere lesprogramma. De ouderraad komt regelmatig bij elkaar in de ouderkamer om met de medewerker ouderbetrokkenheid de nodige afspraken te maken, zodat de te organiseren activiteiten zo goed mogelijk gaan verlopen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 40,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Kinderboekenweek
- Nationale voorleesdagen
- Sportdag/ zomerfeest

Er zijn geen overige schoolkosten.

Vrijwillige ouderbijdrage

Het basisonderwijs is gratis in Nederland. De extra activiteiten die een aanvulling vormen op het onderwijs, worden echter niet door de overheid bekostigd. Denk hierbij aan het sinterklaasfeest, de kerstmaaltijd, sportdag of het schoolreisje. Deze activiteiten moeten op een andere manier bekostigd worden. Wij vragen u om als ouder/verzorger een vrijwillige bijdrage te leveren aan het bekostigen van deze activiteiten. Uw bijdrage gebruiken we voor het organiseren van deze leuke activiteiten voor de kinderen.

De vrijwillige bijdrage is vrijwillig. Kinderen van ouders/verzorgers die niet kunnen of willen betalen, mogen altijd meedoen met de activiteiten. Wel kan de school besluiten om, als er door alle ouders samen niet voldoende geld wordt opgehaald, de activiteiten voor alle leerlingen te wijzigen of niet door te laten gaan.

Natuurlijk wordt het geld goed beheerd door de school. Jaarlijks maken we een begroting en een verantwoording. De oudergeleding van de mr van onze school moet hiermee instemmen.

Digitale facturatie via WIS Collect

De school maakt bij het innen van de vrijwillige ouderbijdrage gebruik van WIS Collect. WIS Collect is het systeem voor digitale facturatie.

De school e-mailt de betaalverzoeken voor de vrijwillige ouderbijdrage naar de ouders / verzorgers. In deze e-mail is een link opgenomen naar een digitaal ouderportaal. U kunt via deze link de bijdrage met iDeal betalen.

Meer informatie over WIS Collect is te vinden op: <https://www.wis.nl/ouders>.

U kunt in het ouderportaal zelf bepalen of u de vrijwillige ouderbijdrage in één keer, of in termijnen betaalt. Voor het einde van een betaaltermijn ontvangt u een (geautomatiseerde) e-mail vanuit WIS Collect ter herinnering van het naderen van de einddatum.

Indien u niet kunt of wilt betalen, en u wilt geen berichten van WIS Collect ontvangen, neem dan contact op met de directie. Wij zorgen er dan voor dat u geen berichten van WIS Collect meer ontvangt.

Sponsoring en giften

Soms willen ouders, bedrijven of anderen de school sponsoren of een gift geven. Onze school houdt zich aan de wet en aan de regels die zijn opgenomen in het Convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" 2020-2022 en zoals opgenomen in de Integriteitscode van stichting BOOR.

Dit houdt onder andere in dat het voor iedereen duidelijk moet zijn dat er sprake is van sponsoring of een gift. In geval van sponsoring moet bijvoorbeeld ook onze mr instemmen met de sponsoring. De sponsoring mag de onderwijsinhoud niet beïnvloeden en moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van onze school. Bovendien moet sponsoring in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen.

Onze school is onderdeel van stichting BOOR. Stichting BOOR is een algemeen nut beogende instelling (ANBI). Dit houdt in dat er fiscale voordelen verbonden kunnen zijn aan een gift aan de school. Sponsoring kan onder omstandigheden belast zijn met btw.

Hoe wordt er bij BOOR omgegaan met Onderwijsgeld - Verdeling van middelen

Onze school maakt deel uit van Stichting BOOR. Een Stichting met ongeveer 75 scholen. De bekostiging vanuit de overheid (ministerie van OCW) vindt plaats per school. Het bestuur van onze stichting heeft als beleid dat alle scholen de beschikking hebben over de middelen die door OCW voor de school zijn beschikbaar.

Vanuit deze middelen moeten echter ook BOOR Services en de bovenschoolse activiteiten betaald worden. BOOR Services verzorgt onder andere voor de gehele organisatie de salarisadministratie, werving- en selectie van nieuwe leerkrachten, ICT-diensten, de financiële administratie, verantwoording richting OCW, gemeente en andere subsidieverstrekkingen, het regelen van onderhoud aan de schoolgebouwen, ondersteuning bij onderwijskwaliteit en juridische vraagstukken. De bovenschoolse activiteiten betreffen de salarislasten van de bovenschoolse directie, personeelslasten die in verband met de wet op de privacy niet per school geadministreerd mogen worden, opleidingstrajecten voor de gehele sector en overige kosten voor de gehele sector.

Om de kosten van deze diensten te dekken, dragen alle scholen een percentage van de totale baten per school af. De hoogte van dit bedrag is bij elke schoolbegroting zichtbaar. De afdracht wordt zo laag mogelijk gehouden, zodat het onderwijsgeld zoveel mogelijk wordt besteed aan het onderwijsproces.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Bij ziekmelding vragen wij de ouders om voor 08.05 uur te bellen naar school. Voor 08.00 uur kan de ziekmelding ook via de Parro app doorgegeven worden aan de groepsleerkracht of conciërge.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

In Nederland zijn alle kinderen vanaf de eerste dag van de maand volgende op de vijfde verjaardag leerplichtig. Dat betekent dat zij naar school moeten en in principe alleen in de schoolvakanties en op roostervrije dagen vrij zijn. Het is in het belang van de leerling dat zo min mogelijk lessen gemist worden.

Verlof buiten schoolvakanties

Wanneer u voor uw kind extra vrij wilt, zult u hiervoor altijd schriftelijk toestemming moeten vragen aan de directeur. Een aanvraagformulier voor de aanvraag van extra verlof is opvraagbaar bij de directie. Het is belangrijk dat u het aanvraagformulier voorziet van een goede motivatie en 6-8 van tevoren op school inlevert (dit in verband met een eventueel in te dienen bezwaarschrift en/of in te stellen beroep). In bepaalde gevallen is een bewijsstuk vereist. U hoort van de directeur of dit noodzakelijk is.

Vakantie onder schooltijd is niet mogelijk! Er is slechts één uitzondering: als het kind tijdens geen enkele schoolvakantie met zijn ouders op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. In dat geval mag alleen de directeur eenmaal per schooljaar het kind vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaats vinden. Het betreft de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. Bij de aanvraag moet een werkgeversverklaring worden meegestuurd, waaruit de specifieke aard van het beroep en de verlofperiode van de betrokken ouder(s) duidelijk worden. Verder moet er met de volgende voorwaarden rekening worden gehouden:

- In verband met een eventuele bezwaarprocedure moet de aanvraag ten minste acht weken van tevoren bij de directeur worden ingediend.
- De totale verlofperiode mag maximaal uit 10 schooldagen bestaan.
- De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.

Verlof in geval van “andere gewichtige omstandigheden”

Onder ‘andere gewichtige omstandigheden’ vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerling liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan:

- Een verhuizing van het gezin;
- Het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m 3e graad;
- Ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten t/m 3e graad (het aantal verlofdagen wordt bepaald in overleg met de directeur);
- Overlijden van bloed- of aanverwanten t/m 4e graad;
- Viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50 of 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders. Als de verlofaanvraag vanwege gewichtige omstandigheden 10 dagen of minder in een schooljaar bedraagt, beslist de directeur. Als de aanvraag over meer dan 10 dagen in een schooljaar gaat, wordt de aanvraag door de directeur met zijn/haar advies doorgestuurd aan de leerplichtconsulent van de gemeente Rotterdam. In dit geval beslist de leerplichtconsulent.

De volgende situaties zijn géén ‘andere gewichtige omstandigheden’:

- Familiebezoek in het buitenland;
- Vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding; goedkopere vliegtarieven;

- Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekings-mogelijkheden;
- Gratis vakantie vanwege een gewonnen prijs of aangeboden door derden;
- Een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakanties op vakantie te gaan;
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukke;
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

Niet eens met het besluit

Wanneer het verzoek om extra verlof wordt afgewezen en u bent het niet eens met dat besluit, dan kunt u schriftelijk bezwaar maken bij de persoon die het besluit heeft genomen. U krijgt de gelegenheid om het bezwaar mondeling toe te lichten. Daarna krijgt u schriftelijk bericht van het besluit dat over het bezwaarschrift is genomen. Bent u het dan nog niet eens met het besluit, dan kan op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) binnen zes weken schriftelijk beroep aangetekend worden (zie aanvraagformulier). Als u meer informatie nodig heeft, kunt u contact opnemen met de directeur en/of de leerplichtambtenaar van de gemeente Rotterdam. Op de website leerplichtwegwijzer.nl zijn veel gestelde vragen terug te vinden.

Ongeoorloofd verzuim

Wanneer leerplichtige kinderen zonder toestemming van de directie niet op school zijn, noemen we dat ongeoorloofd schoolverzuim. De school is verplicht (vermoedens van) ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. Wanneer kinderen (vaker) ongeoorloofd verzuimen, kan de leerplichtambtenaar samen met de officier van justitie maatregelen nemen.

De verzuim- en te laat regeling kent de volgende 4 stappen:

- Bij **drie keer te laat** komen op school: De leerkracht bespreekt het verzuim met ouders/verzorgers en vraagt hen erop te letten dat hun kind op tijd op school komt.
- Bij **zes keer te laat** komen op school: De interne begeleider en/of leerlingdecaan gaan in gesprek met ouders/verzorgers over het te laat komen. Er wordt bekeken hoe het te laat komen teruggedrongen kan worden.
- Bij **negen keer te laat** komen op school: directie gaat met ouders/verzorgers in gesprek. Dit gesprek is de laatste stap voor melding bij leerplicht. Er wordt wederom bekeken hoe het te laat komen teruggedrongen kan worden.
- Bij **twaalf keer te laat** komen op school: School is verplicht een melding te doen bij de afdeling Leerplicht. De ouders worden schriftelijk op de hoogte gesteld over deze melding en het aantal keren verzuim. De leerplichtambtenaar beoordeelt de melding en kiest een passende vervolgactie: een waarschuwingsbrief, een gesprek of een boete.

4.4 Toelatingsbeleid

Ieder kind is bij ons op school van harte welkom. Het is in het belang van het kind dat het op een school geplaatst wordt waar passend onderwijs gegeven kan worden.

Als school willen wij altijd meedenken (binnen onze mogelijkheden) en hierbij de samenwerking met de ouders aangaan. De onderwijsbehoefte van de leerling staat centraal, waarbij de leerling functioneert binnen de groepsaanpak. De school biedt geen voorzieningen voor leerlingen met een zware auditieve of visuele beperking. De school biedt deels voorzieningen voor leerlingen met een motorische beperking.

Het schoolgebouw aan de Asterstraat is slechts deels rolstoel toegankelijk (alleen de begane grond). De school trekt een grens bij: langdurig zieke kinderen, externaliserend gedrag (agressie, overactief gedrag en ongehoorzaamheid), kinderen bij wie er (ondanks intensivering) geen groei potentie meer is. Ook hanteert de school een groeps grootte van max. 28 leerlingen per groep.

Een goede intake is van essentieel belang om te weten of onze basisschool inderdaad de juiste school is voor uw kind.

Aannameregeling van 4-jarige

In principe kunnen alle kinderen die de leeftijd van 4 jaar bereikt hebben, worden toegelaten.

Om zo goed mogelijk aan te sluiten bij de beginsituatie van ieder kind, zal er vóór toelating en na toestemming van de ouders, overdracht van relevante ontwikkelingsgegevens van de peuterspeelzalen plaatsvinden. Indien uit de gegevens van de voorschoolse educatie blijkt dat verder onderzoek noodzakelijk is, dienen de ouders hiervoor toestemming te geven. De uitslag van het onderzoek wordt afgewacht, alvorens de leerling wordt toegelaten.

Toelating vindt in principe plaats op de eerste dag na de vierde verjaardag. In onderling overleg wordt de startdatum afgestemd. Voorafgaande aan de plaatsing zijn er kennismakingsmomenten. Hiervoor wordt uw kind uitgenodigd door middel van een welkomstkaartje. Wij hanteren de regel dat alle kinderen voor aanvang in groep 1 zindelijk zijn.

Procedure aanmelding

a) Ouders geven aan, dat zij hun kind op obs de Bloementuin wensen in te schrijven. De intern begeleider neemt contact op met de ouders en maakt een afspraak voor een intakegesprek.

b) In dit intakegesprek wordt er informatie uitgewisseld over uw kind, de schoolorganisatie en het onderwijs. Tevens krijgt u een rondleiding en worden alle mogelijke vragen beantwoord. Als u besluit uw kind te plaatsen op onze school, wordt het aanmeldformulier ingevuld.

c) Wanneer het aanmeldformulier is ingevuld, gaan wij hiermee aan de slag. We nemen als school 6 weken de tijd om te beslissen of uw kind door ons wordt ingeschreven. We gebruiken deze tijd om te bepalen of onze school de passende plek is voor uw kind. In ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) kunt u lezen welke extra ondersteuning wij kunnen bieden aan uw kind. U kunt het SOP vinden op onze website (www.obsdebloementuin.nl).

Heel soms kan het gebeuren dat 6 weken niet lang genoeg is om hierover een besluit te nemen. We nemen dan nog maximaal 4 weken extra de tijd. Als we meer tijd nodig hebben, brengen we u daar schriftelijk van op de hoogte. Maar we proberen om altijd binnen 6 weken te laten weten of we uw kind kunnen inschrijven.

d) We rekenen erop dat ouders ons volledig informeren over de ontwikkelingen van hun kind.

Zorgplicht:

Vanaf het moment dat u uw kind schriftelijk bij onze school aanmeldt, en wij zijn de school van uw eerste voorkeur, hebben wij zorgplicht. Dit betekent dat wij voor uw kind een passende plek moeten vinden op onze school of op een andere school in Rotterdam. Meestal zal onze school de passende plek zijn, als dit niet zo is dan helpen wij u met het vinden van een passende plek voor uw kind op een andere school. Soms helpt het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs (PPO) ons daar ook bij. Wij informeren u als wij met PPO contact willen opnemen.

Wij hebben geen zorgplicht:

a) Als onze school of de groep waar u uw kind voor aanmeldt, vol is en wij op onze website of schoolgids hebben aangegeven dat we vol zitten.

b) Als u de grondslag van onze school, het openbaar onderwijs, niet respecteert. Grondslag is het religieuze/levensbeschouwelijke of onderwijskundige idee van ons onderwijs.

Om goed te onderzoeken of onze school de passende plek is voor uw kind, heeft u als ouders een informatieplicht. Dit houdt in dat u moet vertellen of uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Als u deze informatie niet met ons wil delen, kunnen wij ervoor kiezen uw aanmelding niet in behandeling te nemen.

Wendagen

Als uw kind is ingeschreven bij ons op school, mag uw kind vanaf 3 jaar en 10 maanden maximaal 5 dagen bij ons op school komen wennen. U krijgt als uw kind 3 jaar en 9 maanden een uitnodigingskaart vanuit de school. Op deze uitnodigingskaart staat de groep en de groepsleerkracht waar uw kind in en bij geplaatst wordt vermeld. U kunt dan, indien u gebruik wil maken

van de wendagen, contact opnemen met de groepsleerkracht over de wendagen. Houdt u er rekening mee, dat de groepsleerkracht leidend is in wanneer uw kind kan komen wennen.

Informatie aanmelden zij-instroom

Wilt u uw kind aanmelden bij ons op school terwijl uw kind al op een andere school onderwijs volgt? Dan noemen wij dit zij-instroom. Bij de zij-instroom op onze school gelden dezelfde regels als bij de aanmelding voor groep 1.

In de gemeente Rotterdam hebben we aanvullende afspraken gemaakt. Als u uw kind schriftelijk bij ons aanmeldt nemen wij contact op met de school waar uw kind nu op zit. Dit doen we omdat we onderzoeksplicht hebben en moeten bepalen of onze school de passende plek is voor uw kind. Ook bij zij-instroom proberen we u binnen 6 weken te laten weten of uw kind wordt ingeschreven. Soms hebben we langer de tijd nodig, we nemen dan nog maximaal 4 weken langer de tijd. Ook dan zullen wij u hiervan schriftelijk op de hoogte brengen. Als onze school de passende plek is schrijven wij uw kind definitief in.

4.5 Privacy en leerlinggegevens

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij verwerken als school persoonsgegevens van uw kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind in te schrijven als leerling op onze school, om de studievoortgang bij te houden of bij inschrijving van uw kind op een andere school. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en Gemeente (leerplichtambtenaar). Wij verwerken gegevens van uw kind voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw toestemming verwerken.

Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via een mail aan de directeur.

De school vraagt ouders nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's binnen de school. Het is voor ouders en leerlingen niet toegestaan om foto's en video's die gemaakt zijn op school te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden. In onze privacy verklaring, te vinden op www.boorbestuur.nl onder kopje beleid, leest u meer over de gegevens die wij verwerken, hoe lang wij ze bewaren en op welke manier deze worden beveiligd.

In onze privacy verklaring, te vinden op www.boorbestuur.nl onder kopje beleid, leest u meer over de gegevens die wij verwerken, hoe lang wij ze bewaren en op welke manier deze worden beveiligd.

doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

Op obs De Bloementuin gaan we voor de hoogst mogelijke kwaliteit. We organiseren het onderwijs zo dat we zicht hebben op de verschillen tussen leerlingen en daarop kunnen sturen. Ieder kind wordt zo veel als mogelijk op het eigen niveau uitgedaagd en gestimuleerd om een stap verder te komen in de ontwikkeling.

Onze school werkt continu aan de verbetering van het onderwijs. We onderzoeken ons onderwijs en inzichten behorende bij Goud Onderwijs worden vertaald naar nieuwe praktijk en/of verbeterplannen. Na analyse van het aanbod, het doorvoeren van wijzigingen, volgt wederom analyse en evaluatie. Zo is ons onderwijs continu onderhevig aan systemische en cyclische zorg voor kwaliteit. Hierbij maken we gebruik van opbrengstgericht werken en het bijbehorende model OGW4D van data, duiden, doelen en doen. Wij zetten hierbij nadrukkelijk in op de beïnvloedbare onderwijsfactoren: didactisch- en pedagogisch handelen, leertijd, leerstofaanbod, klassenmanagement en schoolklimaat.

De beide groepen 8 van de twee locaties (voorheen bekend als Bloemhof en Pantarijn) hebben in het schooljaar 2023-2024 een mooie score behaald bij de CITO Doorstroomtoets!! Daar zijn wij super trots op!

Mocht u vragen hebben over de score van onze leerlingen, kom gerust langs!

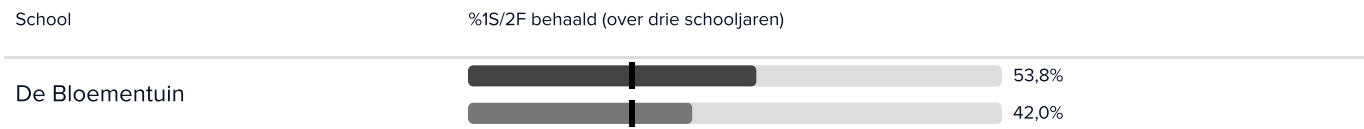
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (30,3%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

De Overstaproute

Elk jaar stappen in Rotterdam ruim 6000 kinderen over van het basis naar het voortgezet onderwijs. Voor al die kinderen moet de overstap zo soepel mogelijk verlopen. Het is de bedoeling dat zij meteen op de goede school en op het juiste niveau terecht komen. Om dat te realiseren is de Overstaproute ontwikkeld. Daarin staan afspraken waaraan alle Rotterdamse scholen voor basis en voortgezet onderwijs zich zullen houden. Onze school houdt zich aan deze afspraken.

Schoolambitie

Door deelname aan Goud Onderwijs is onze ambitie hoog. Onze ambitie is dat meer leerlingen uitstromen naar de hogere segmenten van het Voortgezet onderwijs. De huidige schoolambitie is:

VWO-VWO/HAVO: 25%

HAVO-HAVO/VMBO TL: 40%

VMBO TL/VMBO BB: 30%

PRO: 5%

Doorstroomtoets

In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Het afnamemoment van de doorstroomtoets valt in de eerste twee weken van februari. Voor uitgebreide informatie over de overstaproute: <https://www.koersvo.nl/de-overstaproute>

Het schooladvies

Bij het opstellen van het schooladvies kijken wij zorgvuldig naar de volgende onderdelen van de harde en zachte data:

Harde data:

- Leerlingvolgsysteem (Leerling in Beeld): hierbij nemen we de vaardigheidsgrafieken als uitgangspunt. Hoe ziet de ontwikkelingslijn er vanaf groep 4 uit? De resultaten van begrijpend lezen en rekenen/wiskunde zijn de beste voorspellers voor het passende niveau in het voortgezet onderwijs.
- Methodetoetsen: is de leerling in staat het geleerde werk zelfstandig te reproduceren? Kan de leerling binnen de gestelde tijd de toets afronden? Heeft de leerling begeleiding nodig bij het maken van de toetsen?

Zachte data:

- Inzet, werkhouding en doorzettingsvermogen. Zet de leerling door als het moeilijk wordt? Kan de leerling zich concentreren op zijn werk? Of heeft hij/zij hier hulp bij nodig? Is de leerling betrokken bij de instructie? Wat is de kwaliteit van het gemaakte werk. Is de leerling snel tevreden of daagt hij/zij zichzelf uit?
- Executieve functies, zoals vaardigheden als plannen, reflecteren en zelfstandig werken.
- Motivatie: neemt de leerling zelf initiatief bij het verwerken van de stof? Wil de leerling dingen zelf doen/leren of heeft het hierbij ondersteuning of sturing nodig?
- Sociaal-emotionele ontwikkeling: hoe zit de leerling in zijn vel? Zijn er bijzonderheden? Hoe veerkrachtig is de leerling? Hoe is het contact met klasgenoten?

Het advies wordt opgesteld door de groepsleerkracht in samenspraak met leerkrachten uit eerdere groepen, de intern begeleider en de directie.

Het voorlopig schooladvies wordt afgegeven halverwege groep 8 (januari). Na de afname van de doorstroomtoets (februari) wordt het advies definitief gemaakt. Het voorlopig schooladvies wordt naar boven bijgesteld als de leerling de doorstroomtoets beter heeft gemaakt. Als een bijstelling van het schooladvies niet in het belang van de leerling wordt geacht, kan echter worden besloten het advies niet te wijzigen. Dit besluit zal de school altijd motiveren. Het voorlopig advies wordt nooit naar beneden bijgesteld mocht op de doorstroomtoets lager zijn gescoord.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	5,9%
vmbo-b / -k	11,8%
vmbo-k / -(g)t	5,9%
vmbo-(g)t	47,1%
havo	11,8%
vwo	17,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Autonomie

Vertrouwen

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Kanjertraining:

De groepen 1 t/m 8 werken in de klas met de methode Kanjertraining. Kernwoorden van de Kanjertraining zijn: vertrouwen, rust en wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid.

Kanjertraining is effectief in het verbeteren van zelfwaardering, relaties van leerlingen onderling en met de leerkracht, en kinderen blijken na de training minder agressie en depressieve klachten te laten zien. Bovendien blijken kinderen zich na de training gelukkiger te voelen.

De volgende gedragstypen komen voor in de kanjertraining:

De tijger met een witte pet: Heb je de witte pet op dan ben je een echte kanjer. Je gedraagt je als een Werkwijze Sociale opbrengsten 24 kanjertijger. Je bent eerlijk en te vertrouwen, je doet de goede dingen en je helpt iedereen om het goed te hebben met elkaar.

De aap met de rode pet: Heb je de rode pet op dan ben je de uitslover. Je probeert contact te krijgen door met de pestvogel mee te doen en overal een geintje van te maken. Je neemt niets of niemand serieus.

Het konijn met de gele pet: De gele pet staat voor het konijntje dat bang en stil is. Je denkt dat je minder waard bent. Je denkt dat je jezelf niet kunt verweren, maar je wilt dat wel.

De pestvogel met de zwarte pet: Heb je de zwarte pet op, dan ben je de pestvogel, de baasspeler. Je bepaalt zelf wel wat je doet. De school streeft een positieve, opbouwende sfeer na en doet dat enerzijds binnen de kaders van de wet en anderzijds binnen het kader van de Kanjerafspraken.

De Kanjerafspraken die centraal staan in de Kanjertraining: • We vertrouwen elkaar • We helpen elkaar • Niemand speelt de baas • Niemand lacht uit • Niemand blijft zielig De school zet middels de Kanjerlessen in op het versterken van het onderling vertrouwen en het besef dat het goed is elkaar te helpen. Binnen dat kader speelt niemand de baas, hebben we plezier met elkaar, en ben je of blijf je niet zielig. Duidelijk wordt gesteld dat de leerlingen ten opzichte van elkaar niet de baas zijn. De leerkracht daarentegen is op school “de baas/ het gezag” en de ouders zijn dat thuis.


Naast Kanjertraining monitoren we het sociaal emotioneel functioneren van de leerlingen middels Kanvas (<https://kanjertraining.nl/>).

6 Schooltijden en opvang

De leerlingen eten tussen de middag in de klas met hun eigen leerkracht. Daarna spelen zij een half uur buiten onder begeleiding van Feyenoord.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:15 -	- 15:00	-
Dinsdag	-	08:15 -	- 15:00	-
Woensdag	-	08:15 -	- 13:00	-
Donderdag	-	08:15 -	- 15:00	-
Vrijdag	-	08:15 -	- 15:00	-



Maandag: Groep 4A, 5A/B en groep 6A/B les tot 16:30

Dinsdag: Groep 4A/B, 5A/B en groep 7 les tot 16:30

Woensdag: Geen naschools programma

Donderdag: Groep 4B en groep 8 les tot 16:30

Vrijdag: Geen naschools programma.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met Feyenoord, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	28 oktober 2024	01 november 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Voorjaarsvakantie	24 februari 2025	28 maart 2025
Meivakantie	28 april 2025	09 mei 2025
Zomervakantie	19 juli 2025	31 augustus 2025

Studiedagen/ vrije dagen schooljaar 2024-2025

maandag 7 oktober 2024

maandag 4 november 2024

vrijdag 31 januari 2025 (groep 1 t/m 3)

maandag 3 maart 2025 t/m vrijdag 7 maart 2025

vrijdag 30 mei 2025

vrijdag 4 juli 2025 en maandag 7 juli 2025

vrijdag 18 juli 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	maandag t/m vrijdag	op afspraak
Intern begeleider	maandag t/m vrijdag	op afspraak
Leerkrachten	maandag t/m vrijdag	op afspraak (Parro)
Maatschappelijk werk	dinsdag, woensdag en donderdag	8.15 tot 16.00

De school kent diverse ondersteuners in geval van zorg: een schoolmaatschappelijk werker, diëtist, vertrouwenspersoon en intern begeleider. Deze ondersteuners zijn op wisselende dagen op school. Als er behoefte is aan een gesprek kan dit altijd via de leerkracht of intern begeleider geregeld worden.