

Ambitiekaart Saltomontessorischool De Trinoom

Kaartnummer	2
Beleidsterrein	Didactisch aanbod
Vakgebied	Aanvankelijk lezen
Evaluatie	Jaarlijks in juni
Proces eigenaar	Kirsten Zuidinga
Periode	2020-2024

Ambitie

Per september 2021 implementeren wij een gezamenlijk overeengekomen werkwijze m.b.t. het aanvankelijk lezen. De werkwijze heeft onze visie op het montessori onderwijs als uitgangspunt en stelt de belangen van zowel leerling als leerkracht centraal.

In het schooljaar 2022-2023 volgt ons leesonderwijs een doorgaande lijn. De verschillende bouwen sluiten op elkaar aan en de werkwijze is uniform waar nodig is en uniek waar wenselijk is.

"Ik wil leren lezen door tijdens de 'gevoelige perioden' het juiste aanbod te krijgen om mijzelf te ontwikkelen. Ik merk per schooljaar geen grote verschillen in de werkwijze van de juf of meester. En als ik extra onderwijs-ondersteuningsbehoeften heb kan daaraan worden voldaan.

"Ik weet hoe ik mijn leesonderwijs vorm kan geven, want er zijn onderling duidelijke afspraken en we evalueren regelmatig zowel onze werkwijze als de voortgang van de kinderen. Hierdoor heb ik vertrouwen in de kwaliteit van het leesonderwijs en kan ik ook de ruimte voelen om met plezier mijn eigen 'persoonlijkheid' erin te leggen."

Achtergrond

Huidige situatie:

Het leesonderwijs kent onvoldoende fundering; Het is niet duidelijk wat men in welke bouw precies doet aan leesonderwijs. Hierdoor sluiten de verschillende bouwen niet op elkaar aan en krijgt men bij aanvang van het schooljaar te maken met grote niveauverschillen. Vanuit de leerling bekeken zijn de verschillen in wat er van hen wordt verwacht groot. Zij krijgen te maken met verschillende werkwijzen en dienen zich hier steeds op aan te passen. Op beide fronten dus onnodig verlies van energie en kwaliteit.

Daar waar de basis wordt gelegd voor het leren lezen, namelijk groep 3, werkt men met een inmiddels verouderde methode en gebruikt men ook methoden door elkaar.

Het leesniveau is bij het verlaten van de school niet op het niveau dat we zouden mogen verwachten gezien onze schoolweging (23.07)

Advies: Vraag hier IB over de uitstroom data 1F / 2F 1S.

Meet instrumenten

(Hoe gaan we vaststellen wat de beginsituatie is en hoe stellen we vast of en wanneer we de ambitie bereikt hebben)

- 1. Dit kunnen we doen op grond van objectieve data waaruit blijkt hoe het nu met ons leesonderwijs is gesteld. En het streven naar een norm welke we na invoering van de nieuwe werkwijze wel/niet bereiken. Hier kun je de meetmomenten in groep 3 en 4 gebruiken en de data van de uitstroom (check dit bij IB)*
- 2. Daarnaast kunnen we subjectieve data verzamelen door middel van een vragenlijst welke we uitzetten onder zowel leerling als leerkracht. Eventueel zelfs ook ouders. Welk cijfer krijgt ons leesonderwijs nu aangaande verschillende aspecten: doorgaande lijn, differentiatie, volgen van leerling, mate van zelfstandig werken, gebruiksvriendelijkheid etc.*

Financiering

Budget voor nieuwe methode staat op 25.000 euro.
Budget scholing:

Uitvoering door externen

Nog niet, maar een samenwerking met andere SALTO-scholen op gebied van leesonderwijs zou van veel waarde kunnen zijn.
Mogelijk is er ook scholing nodig vanuit externe partijen.

Kernresultaat

(Wat levert het op als de ambitie is bereikt)

Leesplezier bij de kinderen. Leesniveau op norm door kwaliteitsverbetering leesonderwijs. Lesplezier bij docenten en vooral ook vertrouwen van docenten in de kwaliteit van hun leesonderwijs. Het leesonderwijs kent een doorgaande lijn van groep 1 tot en met groep 8. Er is sprake van een eenduidige aanpak welke per bouw is afgestemd.

	Jaardoelen om de ambitie te behalen Activiteiten die nodig zijn om de ambitie te behalen
2020-2021	<u>Doelen:</u> Het team heeft gekozen voor een werkwijze, methodiek of methode voor aanvankelijk lezen groep 3. Middenbouw heeft 1 methode uitgetest en zicht op de implementatie. Het team heeft 1 methode voor aanvankelijk lezen groep 3 gekozen. <u>Activiteiten om de doelen te bereiken:</u> Inventariseren binnen het team waar de voorkeur naar uitgaat aangaande ons aanvankelijk leesonderwijs. Verkiest men een eigen werkwijze, een methodiek of methode? Zichtzendingen van methoden opvragen en deze met elkaar vergelijken. Binnen het team uitvragen naar welke methode de voorkeur uitgaat en welke voor- en nadelen men ziet in elke methode. Middenbouw gaat praktijkervaring opdoen en de methode, waar het team haar voorkeur naar uitgaat, uitproberen. Evalueren van bevindingen aan de hand van praktijkervaringen. Deze ook uitvragen bij andere Montessorischolen. Hier staat centraal: hoe instructie en verwerking te organiseren, hoe de zelfstandigheid van kind tijdens verwerking te stimuleren/te vergroten, hoe aansluiten op groep 2 en groep 4 etc. Dit met oog op implementatie en inzichtelijk maken wat wij daarvoor nodig hebben.
2021-2022	<u>Doelen:</u> Fase 1: Implementeren Er zijn zogenaamde 'superusers' aangewezen. Alle benodigde materialen zijn aanwezig. En in overzicht staat welke materialen structureel moeten worden ingekocht. Beleggen verantwoordelijkheid dit elk jaar te inventariseren en de bestelling te doen.

	Onderlinge afspraken over de werkwijze zijn gemaakt en vastgelegd. Evaluatiemomenten zijn vastgelegd. Scholingsbehoefte is geïnterpreteerd en scholingsplan opgesteld. De nieuwe methode voor aanvankelijk lezen is geïmplementeerd. Deel 2 van het project, betreffende de doorgaande lijn, is opgestart. Projecteigenaar doorgaande lijn leesonderwijs is aangewezen, de projectgroep geformeerd en rollen vastgelegd. Doorgaande lijn leesonderwijs is in kaart gebracht. De belangrijkste probleemstellingen op deze doorgaande lijn zijn geformuleerd. Plan van aanpak met SMART doelstellingen is in gezamenlijke overeenstemming geformuleerd. <u>Activiteiten om de doelen te bereiken:</u> • Er zijn zogenaamde 'superusers' aangewezen. Zij verdiepen zich in de methode en/of scholen zich, zodat ze vervolgens als aanspreekpunt voor collega's kunnen fungeren. De superusers beantwoorden vragen en schatten aan de hand van de vragen ook in of er 'scholing' noodzakelijk is. • Inventariseren en bestellen van benodigde materialen. Dit in overzicht zetten inclusief prijzen. • Beleggen van taak: jaarlijks inventariseren wat er nodig is en bestelling plaatsen. • Vaste evaluatiemomenten mbt de nieuwe methode aanvankelijk lezen organiseren en coördineren. Hierin staan centraal: • Onze werkwijze. • Onderlinge afspraken mbt de werkwijze. Deze worden ook vastgelegd. • Kwaliteit van ons onderwijs. Behalen we de voorgenomen resultaten? Dit kunnen we meten door te toetsen (harde data) en door tevredenheid uit te vragen onder zowel leerlingen als leerkrachten. • Scholingsbehoefte. Dit wordt geïnterpreteerd. Collegiale consultatie, • Gehoor geven aan scholingsbehoefte door intern dan wel extern scholing in te schakelen. Ten aanzien van borging: • Afspraken mbt de nieuwe methode aanvankelijk lezen vastleggen. Hierin ook beschrijven welke rollen plus verantwoordelijkheden er zijn belegd. • Opleidingsplan of -documenten vastleggen waarin staat hoe wij onze bijscholing (opfrissen) en scholing van nieuw personeel verzorgen. • Skillmatrix waarin ervaring met de methode wordt bijgehouden als graadmeter voor leerkracht • Resultaten leesonderwijs als graadmeter voor leerling Verloop deel 2 van het project betreffende de doorgaande lijn: • Projecteigenaar aanwijzen voor het project doorgaande lijn leesonderwijs. • Projectgroep formeren en duidelijke rolbeschrijving. • VSM-sessie aangaande ons leesonderwijs om huidige situatie in beeld te brengen. • Analyse van drie grootste knelpunten/problemen. Daarop maatregelen formuleren en doelstellingen.
--	--

	2^e jaar implementatie, bijstellen nav dat wat vorig jaar ervaren is. Nu we meer vertrouwd zijn met de methode, kunnen we: • Nagaan waarmee we doorgaan, wat we willen stoppen en wat we eventueel net iets anders willen doen. • Meer focussen op hoe de methode te combineren met onze Montessori werkwijze. • Nieuwe afspraken vastleggen mbt onze werkwijze • Bovengenoemde punten mbt borging herzien Besprekingen mbt kwaliteit leesonderwijs vormgeven. Hierin komen harde data (toetsresultaten) en data mbt tevredenheid leerling/leerkracht aan bod. Het project "doorgaande lijn" werkt zich richting een pilotfase. Aan het begin van dit jaar worden de bevindingen en geformuleerde maatregelen herhaald. Daarop stemmen we onderling een werkwijze af welke we gaan uitproberen voor een vooraf bepaalde periode. Na afloop vindt daarop evaluatie plaats en bijstelling.
2023-2024	<u>Borging:</u> • Afspraken mbt werkwijze vastleggen • Beschrijving taken/verantwoordelijkheden superusers vastleggen. Ook duur van deze rol bepalen. • Scholingsplan plus skillmatrix • Overlegstructuur beschrijven en vastleggen. Doel, vorm, frequentie en rollen. O.a. prestatie-overleg. • Structureel meten van leesniveau en tevredenheid • Beleggen van taak: jaarlijks inventariseren wat er nodig is en bestelling plaatsen.