

Schoolgids 2020-2021



Salto montessorischool de Trinoom



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers,

Normaal gesproken zou ik met trots het vierde Magezien van de Trinoom presenteren. Het zou een bijzonder 90 jarig bestaan nummer worden waarin de rijke geschiedenis van de Trinoom centraal zou staan. Vanwege Covid-19 konden de geplande interviews en fotosessies helaas niet doorgaan. Daarom op een andere manier dan normaal de schoolgids van de Trinoom.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vind je praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat je van ons mag verwachten.

In de schoolgids lees je ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen je veel leesplezier.

Namens het team van De Trinoom

Jan Heesakkers

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Salto montessorischool de Trinoom

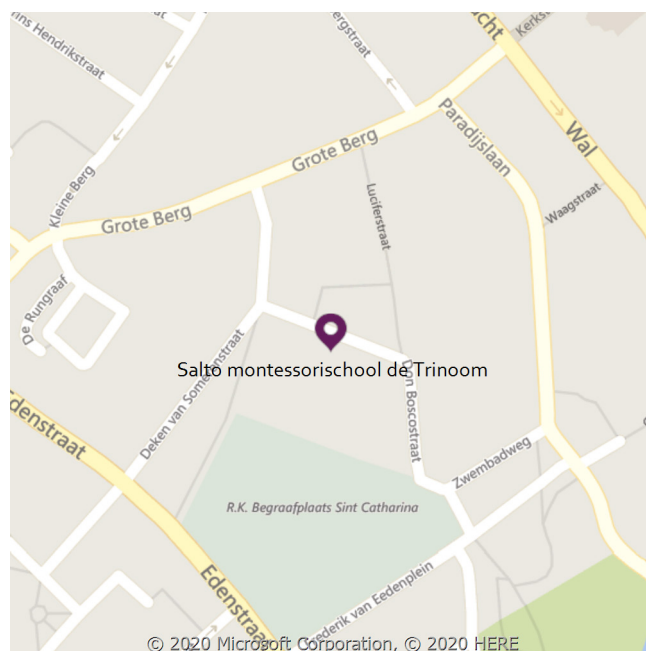
Don Boscostraat 2

5611KW Eindhoven

☎ 0402950776

🌐 <http://www.bs-trinoom.nl>

✉ info@bs-trinoom.nl



Schoolbestuur

'Stg. voor Alg. Toegankelijk Onderwijs Eindhoven e.o.'

Aantal scholen: 22

Aantal leerlingen: 6.509

 <http://www.salto-eindhoven.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Erica Provoost	info@bs-trinoom.nl

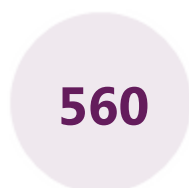
Op de Trinoom hebben wij een leidend team. Deze bestaat uit de directeur, twee bouwleiders en twee intern begeleiders.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Eindhoven e.o..

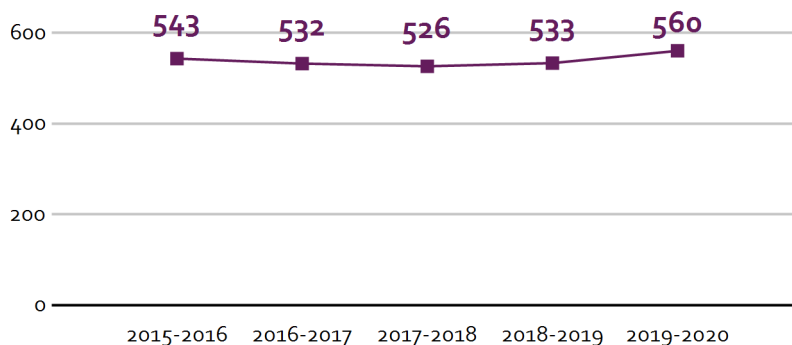
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2019-2020



2019-2020

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

zelfstandigheid

vrijheid in verbondenheid

goed Montessori onderwijs

nieuwsgierigheid

een geborgen omgeving

Missie en visie

Door het kind naar een nieuwe wereld

Salto montessorischool de Trinoom wil kinderen de ruimte bieden grip te krijgen op hun eigen leerproces door hen te begeleiden in een omgeving waarin ze zelf actief de wereld ontdekken, passend bij de 21st century skills. Kinderen werken samen, zitten aan tafels die in groepen gesitueerd zijn en de nadruk ligt op (zelf)vertrouwen, zelfstandigheid, samenwerken, kritisch denken, de ontwikkeling van creativiteit en het verwerven van sociale vaardigheden.

Onderwijs moet ertoe doen, waardevol, zinvol, betekenisvol en samenhangend zijn. We willen dat we in verbinding staan met elkaar. In wezen willen we allemaal hetzelfde: goed onderwijs, voor iedereen. Onze missie is dan ook dat we het samen doen: ouders, leerlingen, leerkrachten en directeur. Kinderen en ook leerkrachten de kans geven zich te ontwikkelen, in hun kracht te staan en te ontdekken wie ze zelf zijn en willen zijn. Het lijkt zo simpel. Gewoon goed onderwijs verzorgen. Dát is de missie van de Trinoom.

Prioriteiten

In de school werken we vanuit de Trinoomboom. De actuele versie van [De Trinoomboom](#) is te vinden via deze link.

In deze boom staan de actuele thema's waar we de komende jaren aandacht voor hebben. De appels met de rode lintjes krijgen de aandacht in schooljaar 2020-2021. de andere appels met de blauwe lintjes hebben de aandacht maar hebben op dit moment geen prioriteit.

Hieronder staan de belangrijkste punten genoemd.

Vrijheid in verbondenheid

- Vervolg implementatie Vreedzame school
- Opleiden mediators vanuit de Vreedzame school
- Actualiseren sociaal veiligheidsplan
- mediators en wereldburgerschap

Internationalisering

- visie ontwikkeling
- internationale feesten en internationale juni markt
- koppeling internationalisering en burgerschap

ICT

- Doorgaande leerlijn digitale vaardigheden voor leerlingen en leerkrachten

Taal

- Doorgaande leerlijn op het gebied van NT2 (Nederlands als tweede taal) van groep 1 t/m 8
- Protocol dyslexie actualiseren en uitdragen

Lezen

- Keuze van een methode of methodiek voor aanvankelijk lezen
- Keuze van een methode voor technisch lezen

Kosmisch onderwijs

- borging Blink Wereld

Identiteit

Door het kind naar een nieuwe wereld

Salto montessorischool de Trinoom wil kinderen de ruimte bieden grip te krijgen op hun eigen leerproces door hen te begeleiden in een omgeving waarin ze zelf actief de wereld ontdekken, passend bij de 21st century skills. Kinderen werken samen, zitten aan tafels die in groepen gesitueerd zijn en de nadruk ligt op (zelf)vertrouwen, zelfstandigheid, samenwerken, kritisch denken, de ontwikkeling van creativiteit en het verwerven van sociale vaardigheden.

In de hele school zijn de Montessori materialen prominent aanwezig. Ook is de visie van de school samengevat in een muurschildering. Beelden uit deze muurschildering komen bij alle ingangen van de scholen terug. Komend schooljaar is er door de werkgroep cultuur een spel ontwikkeld waarbij de kinderen op montessoriaanse wijze met de visie aan de slag gaan.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Maria Montessori vond dat de leeftijdsamenstelling binnen een klas zoveel mogelijk een afspiegeling moest zijn van die van de buitenwereld. Dus zoals kinderen deze op straat en binnen het gezin ervaren. Daarom wordt in het montessorionderwijs met heterogene groepen gewerkt waarin kinderen kunnen werken en spelen naast hun leeftijdgenootjes met jongere en oudere kinderen. Onze school werkt in bouwen. De onderbouw met de groepen 1 en 2, de middenbouw met de groepen 3 en 4, de tussenbouw met de groepen 5 en 6 en de bovenbouw met de groepen 7 en 8.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Verlof personeel

Wanneer een leerkracht vervangen moet worden nemen wij contact op met Driessen HRM. Zij beheren de invalpool van Salto. Wanneer er geen vervangers beschikbaar zijn, vragen wij parttime collega's om een extra dag te komen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Leerlingen van basisscholen moeten minimaal 7520 uur les krijgen in acht schooljaren. De school bepaalt hoe het lesrooster en de pauzetijden eruit zien. De school moet zorgen voor een evenwichtige verdeling van de verschillende activiteiten over zowel het dag-, week- als jaarprogramma.

Aan het begin van het schooljaar wordt tijdens de informatieavond aan de ouders uitleg gegeven over het lesprogramma. Als montessorischol hanteren wij geen lesrooster waarin de verschillende vakken steeds klassikaal aangeboden worden. Zowel individuele instructies als groepsinstructies worden verdeeld over de werktijd gegeven. Tijdens de werktijd wordt aandacht besteed aan lezen, taal en rekenen/wiskunde. Alle wereld oriënterende vakken pakken wij samen in ons Kosmisch onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Werktijd	 12 u 30 min	 12 u 30 min
Gezamenlijke tijd	 5 uur	 5 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Muziekonderwijs	 1 uur	 1 uur
Sociale redzaamheid	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Burgerschap	 30 min	 30 min

Binnen ons Montessori onderwijs werken de kleuters aan zelf gekozen vakgebieden. Hierbij kunt u denken aan:

- Taal
- Rekenen
- Motorische ontwikkeling
- Spel
- Kunstzinnige en creatieve vorming
- Kosmisch onderwijs (wereldoriëntatie)

Tijdens onze gezamenlijke tijd krijgen kinderen, bijvoorbeeld in een kring, les over bepaalde onderwerpen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 uur	 3 uur
Taal	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 6 uur	 6 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 uur	 1 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal					 1 u 30 min	 1 u 30 min
Muziek onderwijs	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Burgerschap	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Verkeer	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 1 uur	 1 uur
Voorlezen	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Sociale redzaamheid	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min

Binnen het montessori onderwijs plannen de kinderen hun eigen werk in. Dit kan betekenen dat het de ene dag 1 uur rekt en een andere dag 1,5 uur. Kinderen bij ons op school weten wat ze op een dag/in een week af moeten hebben. Omdat elk kind op een ander niveau werkt en op zijn/haar tempo is er geen vastgestelde planning. De uren zijn per week vastgesteld.



2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Theater/muziek lokaal
- NT2 taalklas groep 1/2
- Drie grote themaspeelpleinen
- watertappunt op het plein

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. We werken samen met de peuterspeelzaal/het kinderdagverblijf in het gebouw van de school, Korein. We gebruiken daarbij *het Montessori-aanbod dat we standaard in de klas hebben*.

Mocht het nodig zijn, dan kan Korein/consultatie bureau een aanvraag indienen voor extra ondersteuning in het kader van VVE.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

- De Trinoom is onderdeel van SPILcentrum Don Bosco met sinds dit schooljaar een Play & Meetgroep voor expatgezinnen.
- Didactisch Coachen: (hoge) verwachtingen concreet maken met behulp van leerbevorderende feedback, verdiepende vragen en aanwijzingen.
- Partnerschap opleiden in school (POS) met Fontys.
- Vakdocenten sport/bewegen en muziek.
- Leerlingen denken actief mee middels een leerlingenraad.

De school biedt de volgende extra ondersteuning Als we als school kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeftes van het kind wordt hij of zij aangenomen: 'uitsluiten doen we niet, alle kinderen insluiten kunnen we niet'

- Inzet beeldcoachen
- Ondersteuning vanuit het zeer intensieve arrangement door inzet van onderwijsassistenten
- NT2 aanbod in de onderbouw
- De Vreedzame School wordt preventief ingezet. Voor meer intensieve sociaal-emotionele gedragsondersteuning maakt school gebruik van schoolmaatschappelijk werk.

De school richt zich op het verhogen van de basisondersteuning ten aanzien van:

- Internationalisering en hoog/meerbegaafdheid. Vanuit het Montessoriconcept worden de mogelijkheden van beiden aan elkaar gekoppeld.
- Uitbreiden NT2 aanbod en aanbod Engels vergroten, rode lijn door de school creëren.
- Kennis over meer- en hoogbegaafdheid vergroten.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Intern begeleider	15
 Onderwijsassistent	10
 Rekenspecialist	6
 Specialist hoogbegaafdheid	8
 Taalspecialist	10
 leerkrachtondersteuner	12
 de dagdelen zijn dagdelen per week	-

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

School zien wij als de maatschappij in het klein. Een school is, onder andere, de plaats om sociale vaardigheden te oefenen en zich eigen te maken. De sociaal-emotionele ontwikkeling van onze kinderen vinden wij een belangrijke taak. Hierbij denken we niet enkel aan de omgang met elkaar, maar ook aan burgerschap. Hoe zorgen we ervoor dat iedereen zich veilig voelt? Hoe zorgen we ervoor dat we ons allemaal gezien voelen? En dat we allemaal ons steentje bijdragen aan het klimaat op school en welke rol speel je daar als kind in? Wij willen kinderen een positieve, actieve en betrokken houding meegeven, waardoor zij hun persoonlijk burgerschap kunnen vormgeven. Daarom werken we met de Vreedzame School; een programma dat handvatten biedt om sociale vaardigheden en burgerschap te oefenen. Samen met alle betrokkenen van onze kinderen geven we 'Vrijheid in Verbondenheid' een centrale rol in onze school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Op onze school doen wij dit door de leerlingen van groep 6, 7 en 8 eenmaal per jaar een vragenlijst in te laten vullen. Wij analyseren de resultaten van de vragenlijst en gebruiken de input voor het bijstellen van het beleid met betrekking tot sociale veiligheid.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. Korthorst. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via liesbeth.korthorst@salto-eindhoven.nl.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. van der Werff. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via Elizabeth.vanderwerff@salto-eindhoven.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

1. Ouders blijven de eerstverantwoordelijken voor de opvoeding van hun kind(eren)
2. Ouders kunnen gesteund worden bij de opvoeding door opvoedingsondersteuners: de interne begeleider van Korein en school maatschappelijk werk.
3. Ouders zijn participanten in het Spil centrum in ouderwerkgroepen, als vrijwilliger of als hulpouder. Er wordt gestreefd naar een open en ontspannen contact met de ouders.
4. Ouders moeten zich in het Spil centrum kunnen herkennen en thuis voelen.
5. Ouders hebben contact met het personeel en met elkaar tijdens het halen en brengen van de kinderen, tijdens formele en informele bijeenkomsten, tijdens individuele gesprekken met leerkrachten en pedagogisch medewerkers (startgesprekken, gesprekken m.b.t. de ontwikkeling van hun kind).
6. Ouders worden op de hoogte gehouden van ontwikkeling van het Spil centrum. Zij worden ingelicht d.m.v. voorlichtingsavonden, nieuwsbrieven, website, Trinoom app en het Korein portaal.
7. Opmerkingen van ouders worden serieus genomen door alle medewerkers.
8. Ouders kunnen deelnemen aan de medezeggenschapsraad, waardoor ze inspraak hebben in ontwikkeling, vormgeving en besluitvorming. Ook kunnen ouders delen nemen aan activiteiten en feesten.
9. Als Spil partners hebben we een gedeelde verantwoordelijkheid met de ouders. We zijn partners in de opvoeding. Contacten met ouders zijn daarbij essentieel.
10. Ouders en medewerkers onderschrijven de uitgangspunten van het Spil centrum.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd via de school app, de website en via het leerlingvolgsysteem Parnassys.

In de onderbouw worden er half jaar gesprekken gepland met de ouders n.a.v. de Kijk verslagen.

In groep 3 t/m 8 worden er 10 minutengesprekken gepland n.a.v. observatiegegevens, de verslagen en de toetsgegevens.

Ouders hebben contact met het personeel en met elkaar tijdens het halen en brengen van de kinderen, tijdens formele en informele bijeenkomsten, tijdens individuele gesprekken met leerkrachten en pedagogisch medewerkers (startgesprekken, gesprekken m.b.t. de ontwikkeling van hun kind).

Klachtenregeling

Als u een probleem, kritische opmerking of klacht heeft over de school, verwachten wij dat u deze binnen de school bespreekt. In onderling overleg met de persoon in kwestie en/of de directeur van de school kunnen we samen tot een oplossing komen. Als het ons niet lukt om samen tot een oplossing te komen, kunt u gebruik maken van de klachtenregeling van SALTO of van de regeling 'Omgaan met het vermoeden van een misstand'. Beide regelingen kunt u vinden op de website van SALTO ([https://klachtenregeling SALTO](https://klachtenregeling.SALTO)). Als u vragen heeft over deze regelingen of als u advies wilt over stappen die u kunt zetten, kunt u naar de schoolcontactpersoon. Op onze school is/zijn (naam/namen en mailadres(sen) schoolcontactpersoon/personen).

Wanneer het u niet lukt om in samenwerking met de school tot een oplossing te komen, dient u een schriftelijke klacht in bij SALTO. In uw klacht omschrijft u de inhoud ervan, tegen wie deze gericht is en welke feiten en omstandigheden er volgens u zijn voorgevallen. U vermeldt hierbij ook uw naam en contactgegevens. Uw klacht kunt u richten aan: SALTO t.a.v. mevrouw M.R.A. Troost (ambtelijk secretaris klachten), Odysseuslaan 2, 5631JM, Eindhoven. SALTO is telefonisch bereikbaar op 040-2606710. Bij zaken zoals (seksueel) grensoverschrijdend gedrag, langdurige en ernstige pestproblematiek, discriminatie of geweld kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon, Irma van Hezewijk (06-54647212, irmavanhezewijk@vertrouwenswerk.nl). Wanneer de externe vertrouwenspersoon u bijstaat, wordt dit doorgegeven aan de ambtelijk secretaris klachten van SALTO.

SALTO is aangesloten bij stichting Onderwijsgeschillen, <https://onderwijsgeschillen.nl/>. Dit is een onafhankelijk, landelijk orgaan waar u uw klacht, rechtstreeks of nadat deze op bestuursniveau is behandeld, kunt indienen. Stichting Onderwijsgeschillen bestaat uit drie onderdelen, namelijk: de Landelijke Klachtencommissie (LKC), Geschillencommissie passend onderwijs en de Commissie van Beroep. De contactgegevens van deze stichting zijn: Stichting Onderwijsgeschillen, gebouw "Woudstede", Zwarte Woud 2, Postbus 85191, 3508 AD, Utrecht. Zij zijn telefonisch bereikbaar op 030 2809590 en per mail via info@onderwijsgeschillen.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden het hele schooljaar door waar nodig door de event planner (Elise Vrijken) om hulp gevraagd.

Ouders worden om hun mening gevraagd via een ouderpanel bij specifieke onderwerpen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00

Daarvan bekostigen we:

- Afscheid van de groep 8
- Eindmusical
- Pasen, carnaval
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Op onze school maken we gebruik van een continuurooster waarbij de kinderen tussen de middag overblijven op school. Er wordt met de leerkracht in de klas gegeten, waarna ze naar buiten gaan om te spelen. Dit buitenspelen staat onder toezicht van twee onderwijsassistenten van de school en vier pedagogisch medewerkers van onze partner Korein. Op deze manier hebben wij continuïteit en pedagogische montessorikwaliteit geborgd in het toezicht en de begeleiding van onze kinderen. Het overblijven is een geïntegreerd onderdeel van de schooldag en verloopt naar volle tevredenheid. We kunnen de kosten laag houden en er is verantwoord toezicht. De kosten bestaan uit het inhuren van de pedagogisch medewerkers en de onderwijsassistenten. Daarnaast wordt er jaarlijks speelmateriaal gekocht of vervangen. Het factuurbedrag is gebaseerd op € 0,75 per kind per middagpauze. De schoolvrije dagen en vakantiedagen worden niet meegerekend. Uw bijdrage aan de financiering van de TSO is vrijwillig.

Jaarlijks gaan onze kinderen op kamp. U betaalt een kostendekkende bijdrage voor deelname aan het kamp door uw kind. De factuur voor de schoolkampen ontvangt aan het begin van het schooljaar via WIS collect. Het online betalings systeem van de school.

De kosten voor de schoolkampen zijn:

- Onderbouw: 10 euro
- Middenbouw: 25 euro
- Tussenbouw: 25 euro
- Bovenbouw: 32 euro
- Groep 8 Giethoorn: 100 euro

De genoemde kosten zijn per kind per schooljaar.



4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

SALTO beschikt over een ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering, waardoor alle betrokkenen tijdens schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd zijn. Deze verzekering wordt pas aangesproken als uw verzekering geen dekking biedt en de schade is gekomen door schuld van de school. We raden u aan om zelf een aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten, omdat:

1. de verzekering van SALTO niet alle schade vergoedt. Wij zijn alleen aansprakelijk als de schade een gevolg is van het in gebreke blijven van de school. Dit verband moet u aan kunnen tonen om in aanmerking te kunnen komen voor vergoeding. Een voorbeeld waarbij de verzekering de schade niet uitkeert, is wanneer tijdens de gymles of het buitenspelen de bril van uw kind kapot is gegaan;
2. u zelf aansprakelijk bent voor schade die uw kind op school veroorzaakt. De directeur kan u meer informatie geven over de verzekeringen van de school en met u het gesprek aangaan over schade die ontstaan is.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmelden kan via de website, de schoolapp of telefonisch tussen 7.45 en 8.15 bij de conciërge van de Trinoom. Tel: 040 295 0776

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Verlof aanvragen kan via de website of de schoolapp via de knop verlof aanvragen.

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

Het Lusmodel is basis voor een beschrijving van de methodiek/didactiek in ons Montessorionderwijs. Door activiteiten van het kind op verschillende momenten in de lus te bezien, wordt de leerweg die het kind aflegt zichtbaar en kan de leraar zijn handelen afstemmen op het gedrag van het kind. Het werken volgens het model is gerelateerd aan een aantal belangrijke principes die ons Montessorionderwijs specifiek maken. De voorbereide omgeving wordt vormgegeven op basis van de kenmerken van de kosmische theorie. De leerlingen zijn zo veel mogelijk gegroepeerd in heterogene leeftijdsgroepen: 4 - 6 jaar / 6 - 8 jaar / 8 - 10 jaar / 10 - 12 jaar. Begeleiding, instructie en overdracht vanuit de leraar vinden in hoofdzaak individueel plaats. De leraar signaleert systematisch, observeert gericht, evalueert en registreert en neemt op basis hiervan beslissingen over de begeleiding van het kind.

Als leerkracht heb je een overzicht van wat de leerlingen doen en wat hun volgend leerdoel wordt. Aan de hand van de cruciale leermomenten (o.a. Cito toetsen als diagnostisch instrument) wordt zoveel mogelijk een passend aanbod voor de leerlingen vormgegeven. De leerkracht maakt gedegen analyses, samen met de leerlingen, bespreekt hun persoonlijke doelen en maakt afspraken over de bewijslast. De leerlingen hebben overzicht van hun eigen behaalde leerdoelen.

Met behulp van het instrument WMK, brengt onze school de kwaliteit van ons onderwijs in beeld. WMK is gestoeld op de PDCA cyclus (plan, do, check, act). Middels QuickScans, schooldiagnoses en vragenlijsten krijgen wij in beeld hoe de kwaliteit van de school op verschillende beleidsterreinen wordt ervaren. Alle beleidsterreinen komen in ieder geval elke vier jaar aan bod. Hiervoor volgen wij de planning die met alle SALTO-scholen is afgesproken. De uitslagen van deze onderzoeken (QuickScans, schooldiagnoses en vragenlijsten) worden verzameld, waarna de schoolleider met het team, MR en eventueel ouders in gesprek gaat over de wijze waarop de uitslagen geïnterpreteerd kunnen worden. De uitslagen van de QuickScans, de interpretatie van de school en de mogelijke verbeterpunten worden vervolgens beschreven in een jaarplan. Dit beleidsstuk is een afgeleide van dit schoolplan, waarin de beleidsvoornemens voor het komende schooljaar en de verbeterpunten die uit de onderzoeken naar voren zijn gekomen concreet worden gepland en beschreven. Na verloop van tijd worden de verbeterpunten weer geëvalueerd middels QuickScans, schooldiagnoses en/of vragenlijsten, waarna de cyclus weer opnieuw begint. Naast de QuickScans worden elk jaar de opbrengsten van de school middels WMK geanalyseerd, wordt tweejaarlijks de beleefde sociale veiligheid onderzocht bij ouders, leerlingen en leerkrachten en wordt vierjaarlijks een tevredenheidsvragenlijst uitgezet onder ouders, leerlingen en leerkrachten. Hiermee krijgt de school een compleet beeld van haar functioneren.

5.2 Eindtoets

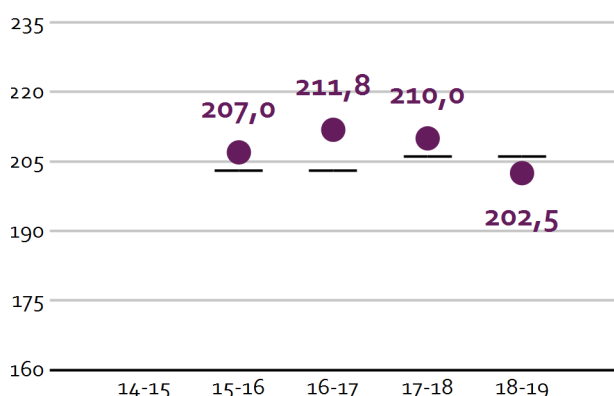
Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

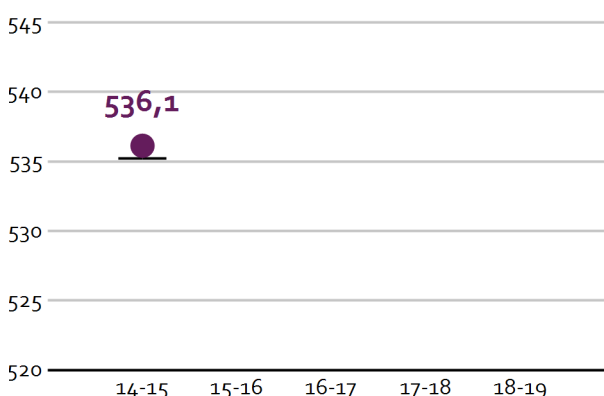
De eindtoets van het jaar 2018-2019 liet tegenvallende resultaten zien die niet passend waren bij ons beeld van de leerlingen. Wij hebben navraag gedaan bij Avision en andere scholen die de Route8 eindtoets gebruiken. Bij meerdere scholen was de uitslag tegenvallend.

Een aantal vragen uit de eindtoets bleken cruciaal te zijn om een bepaald niveau te halen. Deze hebben wij nu helder en behandelen deze stof extra. Ook bleek dat enkele methodes die effectief blijken voor onze leerlingen, in taalgebruik niet exact aansluiten bij de vraagstelling in Route 8. Dit was voor ons een duidelijke conclusie waar wij wat mee kunnen. Wij besteden hier nu extra aandacht aan.

Wat waren de gemiddelde scores op de ROUTE 8 in de afgelopen jaren?



Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in eerdere jaren?



■ Schoolscore — Inspectie-ondergrens van de schoolvergelijkingsgroep

Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

5.3 Schooladviezen

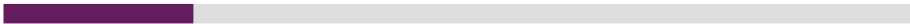
Wij baseren ons advies op een aantal punten:

- De werkhouding van het kind
- Het gemaakte werk in de klas
- De LVS toetsen die wij twee keer per jaar afnemen

Kijkend naar waar onze kinderen na 3 jaar zitten, adviseren wij goed. We zien dat ze soms hoger uitstromen dan geadviseerd. Dit komt veelal door de dakpan adviezen die zijn gegeven.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2018-2019?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	1,5%
vmbo-b / vmbo-k	4,5%
vmbo-k	10,4%

vmbo-k / vmbo-(g)t		1,5%
vmbo-(g)t		14,9%
vmbo-(g)t / havo		20,9%
havo		16,4%
havo / vwo		10,4%
vwo		17,9%
onbekend		1,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Vreedzaamheid

Verdraagzaamheid

Sociale verantwoordelijkheid

Op de Trinoom staat verdraagzaamheid hoog in het vaandel. We vinden het belangrijk dat kinderen leren oog voor elkaar te hebben. We willen ze leren dat andere kinderen andere gedachten en gevoelens hebben en dat het belangrijk is om daar rekening mee te houden. Daarnaast vinden we het belangrijk dat kinderen sociaal-emotionele problemen, waar mogelijk, zelf oplossen. Daarom werken we met leerlingmediatoren. Dit zijn leerlingen die een cursus hebben gevolgd en daarin geleerd hebben hoe ze anderen kunnen helpen om conflicten op te lossen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

School zien wij als de maatschappij in het klein. Een school is, onder andere, de plaats om sociale vaardigheden te oefenen en zich eigen te maken. De sociaal-emotionele ontwikkeling van onze kinderen vinden wij een belangrijke taak. Hierbij denken we niet enkel aan de omgang met elkaar, maar ook aan burgerschap. Hoe zorgen we ervoor dat iedereen zich veilig voelt? Hoe zorgen we ervoor dat we ons allemaal gezien voelen? En dat we allemaal ons steentje bijdragen aan het klimaat op school en welke rol speel je daar als kind in? Wij willen kinderen een positieve, actieve en betrokken houding

meegeven, waardoor zij hun persoonlijk burgerschap kunnen vormgeven. Daarom werken we met de Vreedzame School; een programma dat handvatten biedt om sociale vaardigheden en burgerschap te oefenen. Samen met alle betrokkenen van onze kinderen geven we 'Vrijheid in Verbondenheid' een centrale rol in onze school. Hierbij werken we samen met de kinderopvang en de TSO. Ook ouders worden betrokken doordat we hen uitnodigen om mee te denken en informeren middels de nieuwsbrieven en kletskaarten.

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

De Trinoomdroom heeft daarbij de volgende speerpunten opgeleverd. Naast een korte beschrijving van de inhoud, vertellen we ook welke acties reeds genomen zijn en welke nog aan bod gaan komen in schooljaar 2020-2021.

Kleinere klassen

- Kleine groepen worden structureel met een groepsgrootte van 25 kinderen. Het kan voorkomen dat beredeneerd van het aantal van 25 kinderen afgeweken wordt. Denk bijvoorbeeld aan zorgzwaarte, verhuizingen en dergelijke. Schooljaar 2020-2021 gaan we starten met 3 extra groepen. Daarmee gaan we van 21 groepen met 30 leerlingen naar 24 groepen van 25 leerlingen. De extra groepen starten direct na de zomervakantie. December 2020 volgt een eerste evaluatie.

Samenstelling groepen

- We gaan onderzoeken of de huidige klassenindeling nog past bij de manier waarop wij onderwijs kunnen en willen geven. Dit is opgenomen in de 4 jarenplanning.

Didactisch coachen

- Door de kleinere groepen is het eenvoudiger om de methodiek van het didactisch coachen te borgen in het dagelijks handelen van de leerkracht. Een vraag of een gerichte feedback draagt veel meer bij aan "leer het mij zelf te doen" dan een aanwijzing waarover het kind niet na hoeft te denken.

Taakverdeling

- We willen er voor zorgen dat expertise van personeel ten volle wordt benut. Goede communicatie, samenwerken en denken in mogelijkheden vinden wij essentieel. Middels specialistenoverleg worden prioriteiten binnen de domeinen besproken en vastgesteld. De gesprekkencyclus vormt input op individueel niveau. Afgeleide hiervan zijn het jaarlijks formatieplaatje en een nieuwe Trinoomboom. Door de inzet van de werkdrukmiddelen heeft de PMR een actieve rol in het geheel. Het leidend team houdt inzicht en overzicht, waarbij de directeur eindverantwoordelijk is.

Voorbereide omgeving

- We zijn in februari 2020 enthousiast aan de slag gegaan met architecten. Door middel van architectuurlessen zijn zij samen met de kinderen en het team, gaan brainstormen. Uitgangspunt is onze montessorivisie, waarbij ruimte om samen te werken, te bewegen en rustig zelfstandig werken allemaal een belangrijke plek innemen. De ruimte is een gegeven, hoe we deze inrichten is aan ons samen. Er is geïnvesteerd in schilderwerk en een taalklas voor de onderbouw. Er zijn ook al meubels zijn besteld. Hiermee gaan we de school omtoveren tot een aantrekkelijker leer- en leefomgeving. De verwachting is dat we rond het najaar van 2020 kunnen gaan herinrichten. Gedurende het nieuwe schooljaar gaan we ervaren hoe de nieuwe inrichting in het voordeel van de ontwikkeling van de kinderen werkt.

Kindportfolio

- Kinderen worden waar het kan al steeds meer betrokken in voortgangsgesprekken. Komend schooljaar gaan we een aantal voorbeelden van kindportfolio's bekijken. Leerkrachten en kinderen krijgen de mogelijkheid om uit te proberen en ervaringen uit te wisselen. Samen maken we een schoolkeuze.

Terug naar Montessori

- Binnen de methode pluspunt zagen we te weinig ruimte voor het werken met de montessorimaterialen. Nu we zijn overgestapt op Exova Math komen de rekenmontessorimaterialen weer aan bod, omdat deze hierin opgenomen zijn. Volgend schooljaar wordt Exova Math verder geïmplementeerd binnen de school. De jaren daarna volgt verdieping en borging. Voor de rekenmaterialen en Taaldoen! zijn voorbereidingen om de lesjes via QR code door de kinderen te laten scannen, zodat zij een instructie krijgen middels een filmpje en geheel zelfstandig aan de slag kunnen. De leerkracht heeft dan meer tijd om vanuit observatie de kinderen te begeleiden. Komend schooljaar start de implementatie. Samen oefenen we met montessori materialen. Op bouwvergaderingen en teammomenten, of gewoon op bezoek na schooltijd bij elkaar in de groep. Nieuwe leerkrachten volgen de montessoriopleiding.

Werkdrukverlagend registreren

- Dit schooljaar zijn we overgegaan naar een nieuw administratiesysteem: Parnassys. Komend schooljaar zal de omgeving van Parnassys verder ingericht gaan worden naar de wensen van de school.

6 Schooltijden en opvang

De voorschoolse- en naschoolse opvang wordt geregeld door Korein. Dit is een organisatie voor kinderopvang. Ze zijn gehuisvest in het SPILcentrum Don Boscostraat net als montessorischool de Trinoom. Montessorischool de Trinoom en montessori Korein werken samen aan een doorgaande montessorilijn voor kinderen vanaf 2 maanden tot 13 jaar. Centraal daarbinnen staat het bevorderen van de zelfstandigheid van het kind. De tussen schoolse opvang wordt verzorgd door Korein. De school int de bijdrage voor de TSO en verzorgt deze. Voor de voor en naschoolse opvang is het aan de ouders om zelf een contract met Korein of andere aanbieder af te sluiten

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 14:15	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 14:15	- 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	- 12:30	-
Donderdag	-	08:30 - 14:15	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 14:15	- 14:15	-

 Opvang
 Schooltijd

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	alle groepen	hele week

Kinderen krijgen 2 keer per week gymnastiek onder begeleiding van Stan van Oosterbosch. Hij is vakdocent gymnastiek op de Trinoom.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Korein](#), [Humankind](#) en Kids Company, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met [Korein](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Korein](#), [Humankind](#) en Kids Company, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. www.korein.nl

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2020-2021

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag - leerlingen vrij	16 oktober 2020	
Herfstvakantie	19 oktober 2020	25 oktober 2020
Leerlingvrije dag	23 november 2020	
Kerstvakantie	21 december 2020	03 januari 2021
Studiedag - leerlingen vrij	29 januari 2021	
Voorjaarsvakantie	15 februari 2021	21 februari 2021
Studiedag leerlingen vrij	22 februari 2021	
2e paasdag	05 april 2021	
Koningsdag	27 april 2021	
Meivakantie	03 mei 2021	14 mei 2021
2e Pinksterdag	24 mei 2021	
Juniweek	21 juni 2021	27 juni 2021
Zomervakantie	26 juli 2021	05 september 2021

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
Conciërges	Ma, di, woe, do en vrijdag	van 7.30u tot 16.00u

De conciërges Rick Renders, Jöran Amersfoort en Henk Jansen zijn vanaf 7.30u tot 16.00u op school aanwezig om de telefoon aan te nemen.

De school is te bereiken onder nummer 040-295 0776