

Vastgestelde notulen

Notulen MR-vergadering OBS De Wilgenstam 6 maart 2018 20:00 Meidoornsingel

Aanwezig oudergeleding: Sander, Niels, Kristel, Vincent en Judith

Aanwezig ouder: H  l  ne de Groot

Aanwezig personeelsgeleding:   mm  , Ingrid, Sonja, Donna en Jacqueline

Aanwezig: Jeanine

1. Agenda
2. Vaststellen notulen van 23 januari 2018
3. Mededelingen Jeanine
 - Huisvesting
 - Schoolplein
 - Continurooster
 - Antipestbeleid: vanuit directie melding aantal incidenten
4. Communicatieplan Wilgenstam
5. Ingebracht punt van ouder H  l  ne de Groot: verandering van TSO
6. Stand van zaken IKC
7. Rondvraag

Ad 1.

Agenda

Goedgekeurd.

Ad 2.

Vaststellen notulen 23-01-2018

Aanpassingen:

Ad 3 weglating van "2 continuroosters".

Ad 8 toevoeging "het nieuwe format wordt nog aan de MR doorgestuurd".

Ad 9 toevoeging "is besproken in directeuren scholengroep".

Ad 3.

Mededelingen Jeanine

Nieuw punt toegevoegd: IGO/HVO/GVO

* IGO/HVO/GVO

De lessen voor bovengenoemde vormen van levensbeschouwing worden buiten de klas gegeven door vakdocenten. Volgend schooljaar worden deze lessen klassikaal gegeven in de eigen groep. Er wordt hiervoor een ondersteunende methode aangeschaft. De MR ondersteunt deze stappen.

* Huisvesting

De directie onderzoekt meerdere mogelijkheden. De MR ondersteunt dit.

* Schoolplein

Ondanks de toekomstplannen gaat er wel gewerkt worden aan het schoolplein. Dit juicht de MR toe. Bij een evt. verbouwing kunnen er extra kosten komen.

* Continurooster. Is bij de vorige vergadering over gesproken. Dit loopt.

* Antipestbeleid: vanuit directie melding aantal incidenten.

Jeanine heeft geen meldingen binnen gekregen. Ingrid zegt dat Marjoleine wel een melding heeft gemaakt van een kind dat buitengesloten werd. Hierover is contact met SMW opgenomen en dit loopt.

Kristel vertelt dat haar zoontje van Mundo een antipest flyer heeft meegekregen. Mundo krijgt een uitnodiging van Jeanine om donderdagavond bij de uitleg van de Kanjertraining voor ouders te zijn.

Ad 4.

Communicatieplan Wilgenstam

Het marketing- en communicatieplan wordt door Kristel toegelicht. Jeanine laat het voorbeeld voor het nieuwe logo van de Wilgenstam zien. Donderdag a.s. wordt er gekozen met het team. In mei wordt het nieuwe logo gepresenteerd. Flyers worden gemaakt en de polo's voor de kinderen worden besteld en bedrukt. Jeanine spreekt haar dank uit naar Kristel voor haar gedane werkzaamheden.

Ad 5.

Ingebracht punt van ouder H  l  ne de Grood: verandering van TSO

Helene heeft een mail gestuurd aan Jeanine om te vragen hoe de TSO geregeld is in de klas tijdens het eten. Jeanine heeft een mail uitgezet naar de leerkrachten en hier is veelvuldig op gereageerd. Helene geeft aan dat haar dochter last heeft van de TSO (te weinig tijd om haar brood te eten, stil zitten en luisteren). Zij geeft als tip om de leerlingen even te laten ontladen en daarna te eten. Dit geldt voor de lagere klassen.

Ad 6.

Stand van zaken IKC

Deze is hetzelfde als de vorige keer.

Ad 7.

Rondvraag

Sander: Vraagt aan Jeanine een opzetje van de enquête onder de ouders over het continurooster. Jeanine stuurt dit deze week aan de MR.

Vincent: De Wilgenstam staat op internet "niet op de kaart". Jeanine gaat dit regelen.

De Legoleague Robotica gaat door. Jeanine zegt dat in de groepen 6, 7 en 8 de kinderen op laptops op de Wilgenlei hieraan kunnen meedoen.

Niels: Vraagt zich af of de school in de toekomst eventueel een IKC wil worden op een te krappe locatie. Wordt vervolgd.

Notulen gemaakt door: Jacqueline Moerman

Volgende vergadering: dinsdag 10 april 20.00 uur in de personeelsruimte op de Meidoornsingel