

VASTGESTELDE NOTULEN

Notulen MR-vergadering OBS De Wilgenstam 23 januari 2018 20:00 Meidoornsingel

Aanwezig oudergeleding: Sander, Niels, Kristel, Vincent en Judith

Aanwezig: 2 belangstellende ouders

Aanwezig personeelsgeleding: Ümmü, Ingrid, Sonja en Jacqueline

Afwezig personeelsgeleding: Donna

Aanwezig: Jeanine

1. Agenda
2. Vaststellen notulen van 7-11-2017 en 12-12-2017
3. Mededelingen Jeanine
4. Antipestbeleid: vanuit directie melding aantal incidenten
5. Stand van zaken huisvestingsvoorstel
6. Stand van zaken nieuw logo
7. Stand van zaken IKC
8. Stand van zaken normjaartaak
9. Tussenevaluatie jaarplan
10. Communicatie (Kristel)
11. Rondvraag

Ad 1.

Agenda

Goedgekeurd.

Ad 2.

Vaststellen notulen 7-11-2017

Kleine aanpassing: Ad 9 toevoeging "ouder met vragen nog informeren".

Vaststellen notulen 12-12-2017

Kleine aanpassing: Verandering van datum in 7-11-2017

Ad 3.

Mededelingen Jeanine

Excellente school – De Wilgenstam is net geen excellente school geworden. Er is wel een heel positief rapport over onze school geschreven waarbij nog punten zijn om aan te werken. De Wilgenstam heeft een profiel afgestemd op ISB (Interne schoolbegeleiders) aangevraagd. Dit profiel blijkt te breed en daardoor nu nog niet sterk genoeg. Jeanine stuurt het rapport naar de MR ter inzage. We gaan zeker in de toekomst nog een aanvraag doen voor excellente school.

Continurooster – Tijdens dit schooljaar is er gekozen voor een pilot continurooster met als doel het leerlingenaantal omhoog te krijgen. De TSO-kosten zijn lager, wat het voor ouders aantrekkelijker maakt.

De TSO wordt nu opgedeeld in: de kinderen een half uur met Mundo binnen of buiten en een half uur met de leerkracht in hun eigen klas. Voor de kinderen is het rustiger om in de klas te lunchen met de leerkracht. De leerkrachten hebben aangegeven zo niet verder te willen met deze vorm. De pauze van de leerkrachten is korter dan 30 minuten i.v.m. voorbereidingen lessen voor de middag, etc. De leerkrachten komen niet tot rust.

De leden van de MR krijgen van Jeanine een hand-out met twee continuroosters: het continurooster volgens het Hoorns model en het continurooster volgens het 5 gelijke dagen model. De opties worden doorgenomen.

Het continurooster is een toekomstig idee voor de Wilgenstam. Het doen van een onderzoek onder de bestaande en nieuwe ouders is een optie. Dit onderzoek moeten we niet lang mee wachten om uit te zetten.

Ad 4.

Antipestbeleid: vanuit directie melding aantal incidenten

Jeanine komt hier nog op terug. Sonja neemt de portefeuille van Jeanine over als aandacht functionaris.

Ad 5.

Stand van zaken huisvestingsvoorstel

Niels en Jeanine zijn bij BOOR geweest. Niels mag een ontwerp maken. Op 13 februari is er een nieuwe afspraak gemaakt met BOOR en Mundo. Het opknappen van de locatie op de Wilgenlei is geen haalbare kaart. Het huurcontract loopt af. Een verlenging van het huurcontract is geen optie. De gemeente bepaalt hoeveel m2 een school krijgt. Dit wordt bepaald door het aantal leerlingen. De Draaimolen (opvang van peuters van 0-4 jaar) heeft interesse om mee te gaan in een eventuele aanbouw aan de Wilgenstam aan de Meidoornsingel. Dit zou ook gunstig zijn gezien doorstroommogelijkheden van de kinderen van de Draaimolen naar de Wilgenstam. Wordt vervolgd.

Ad 6.

Stand van zaken nieuw logo

Jeanine: Er wordt hier hard aan gewerkt. Een vader van één van de kinderen hier op school is druk met een logo bezig.

Ad 7.

Stand van zaken IKC

Hier is verder nog geen nieuwe informatie over.

Ad 8.

Stand van zaken normjaartaak

Jeanine: Alle NJT gesprekken zijn gevoerd. Veel leerkrachten hebben een teveel aan uren. Dit heeft mede te maken met de kortere lunchpauzes. Het huidige format van de NJT wordt vervangen in een makkelijker werkbaar format, nl. Cupella. Het nieuwe format wordt aan de MR doorgestuurd.

Ad 9.

Tussenevaluatie jaarplan

Jeanine: Is besproken in de directeurscholengroep

Ad 10.

Communicatie (Kristel)

Kristel: Ik heb vanmiddag met Jeanine gesproken over de wensen m.b.t. de communicatie en de promotie van de school.

Het Wilgenstamlogo is hierbij aan bod gekomen. Voor een goed logo moet een marketing plan plaatsvinden met daarna de positionering van de Wilgenstam. Jeanine gaat binnenkort in gesprek met derden, zodat zij en Kristel de kernwaarden kunnen bepalen en van hieruit een communicatieplan kan worden bepaald.

Met de leden van de MR wordt er deze avond een sterkte/zwakte analyse gemaakt om tot een concreter beeld te kunnen komen voor een logo.

Ad 11.

Rondvraag

Vincent: "Wie beheert Facebook?" Jasper.

Het Veteraneninstituut heeft 3 foto's geplaatst op hun Facebookpagina van het bezoek van veteranen op de Wilgenstam. Ingrid gaat Jasper vragen over deze foto's.

Er zijn binnenkort open landmacht dagen. Leuk voor de groepen 7 en 8? Ook zijn er bezoeken mogelijk op school door een luitenant kolonel. Sonja vraagt of Vincent haar wil mailen.

Notulen gemaakt door: Jacqueline Moerman

Volgende vergadering: dinsdag 6 maart 20.00 uur in de personeelsruimte op de Meidoornsingel