

## Notulen MR vergadering

**Datum:** 12-01-2021

**Tijd:** 19.45 uur tot 21.50 uur

**Locatie:** Hangouts Meet

**Aanwezig:** Paul, Ingrid, Ronald, Esther, Stephany, Loes, Leonie

### Agenda MR-overleg 12-01-2021

	Onderwerp:	Bijlage	Actie
1.	<b>Opening</b> - Vaststelling agenda		
2.	<b>Stand van zaken sollicitatieprocedure nieuwe directeur</b>		Ter informatie
3.	<b>Ondersteuningsplan</b>	1	Ter instemming
4.	<b>Resultatenanalyse</b>	1	Ter kennisneming
5.	<b>Communicatie/profilering wijk</b>		Ter bespreking
6.	<b>Samenwerking/huisvesting Mundo</b>		Ter bespreking
7.	a) <b>Notulen 01-12-2020: opmerkingen per mail</b>  b) <b>Actielijst</b>  c) <b>Jaarplanner</b>  d) <b>Mededelingen / post</b>		
8.	<b>Stand van zaken school</b> - <b>Herstelplan</b> - <b>Corona</b> -		Ter informatie
9.	<b>W.v.t.t.k./ rondvraag</b>		

10.	Sluiting		
-----	----------	--	--

### Vergaderoverzicht

Datum MR	Bijzonderheden	Deadline inleveren agendapunten	Notulist	Deadline verspreiden notulen
22-09-2020			Loes van Donkelaar	
27-10-2020	Notulen 22/09 niet vastgesteld.		Loes van Donkelaar	01-11-2020
03-11-2020	Vergadering ingevoegd 27/10		Stephany Suijker	
01-12-2020				
12-01-2021				
16-02-2021	Begroting en activiteitenplan			
06-04-2021	Jaarplan en werkverdelingsplan			
25-05-2021				
13-07-2021				

### Besluiten MR

	Datum	Onderwerp	MR bevoegdheid
1.	01-12-20	Schooljaarplan getekend voor gezien	Instemmingsrecht
2.			
3.			

### Actielijst

	Afgesproken op	Onderwerp	Actiehouder	Deadline
1.	27-10-20	Analyse school en wijk delen.	Door, Ronald	
2.	27-10-20	Presentatie 7 juli 2020 delen met MR	Door	
3.	27-10-20	Terugkomen op proces sluiting Wilgenlei	Door	
4.	03-11-20	Begroting 2021 agenderen <sup>1</sup>	Ronald/Paul	
5.	01-12-20	Doorsturen MR-reglement aan leden MR	Paul	
6.	01-12-20	Aanpassen jaarplanner (vergaderoverzicht)	Loes	
7.	01-12-20	Notulen aan Door sturen met nogmaals de wens om	Loes	

<sup>1</sup> Nakijken besteding werkverdelingsgelden en professionaliseringsgelden 2020. Aangeven januari 2021 jaaroverzicht 2020 op orde is met schriftelijke bevestiging dat tekort 2020 kwijtgescholden is.

		met het team de herstelopdracht te evalueren.		
<b>8.</b>	<b>01-12-20</b>	Online MR Cursus volgen	Leonie Loes Paul Esther Stephany	

1. Opening

Agenda wordt vastgesteld, geen extra punten.

2. Stand van zaken sollicitatieprocedure nieuwe directeur

De procedure is opnieuw opgestart. Er hadden zich voor de eerste procedure twee kandidaten aangemeld, waarvan een al snel een andere baan had aangenomen en wegviel uit de procedure. De leden van de BAC hebben nog niets vernomen over aanmeldingen tijdens de tweede procedure. Ronald zal er tot 1 maart zijn, bij verlenging wil Ronald dit graag op tijd weten. Door Faber heeft dit nog niet definitief laten horen maar Ronald verwacht een verlenging. Hij geeft aan dat het schoolleidersleiderstekort groter is dan het leerkrachten tekort.

3. Ondersteuningsplan

Dit plan moet er elk jaar liggen, maar lag er niet. Het huidige document is gemaakt n.a.v. zorgplan.

Proceskaarten zijn nog niet allemaal klaar en een talentcoach is er niet.

Zorgen ouders: is dit document de manier waarop de Wilgenstam werkt of is het nu gemaakt omdat de inspectie dit eist.

Leerkrachten hebben dit nog niet gezien, dit vinden Loes, Leonie en Paul vreemd.

Ronald is bereid het terug te trekken en met het team door te nemen. Het duurt wel lang voordat het dan weer meegenomen kan worden, rond mei. Volgende keer dat dit document op orde moet zijn is in mei. MR is op zich akkoord maar er zijn kritische kanttekeningen van MR over de manier waarop.

Ronald trekt om deze reden het document terug. Hij legt uit dat het bestuur onder druk staat van de onderwijsinspectie omdat de kwaliteit op een aantal scholen zorgelijk is. In februari is een tussenevaluatie en dan moeten zij de documenten van de scholen overhandigen die niet goed waren, vandaar de druk.

In mei komt dit document weer op de agenda van de MR.

4. Resultatenanalyse

Ronald geeft toelichting op de resultatenanalyse, met name hoe te lezen in verhouding tot het landelijk gemiddelde.

Er zijn 7 groepen waarin een school geplaatst kan worden, deze zijn gebaseerd op CBS normen van het afgelopen jaar. Hoe lager de weging, hoe minder zorg en problemen je hebt in de school. De Wilgenstam valt nu in niveau 3.

Het spreidingsgetal gaat over de spreiding van hoog- en laagopgeleiden. Ons spreidingsgetal is op dit moment 8,6 op een schaal van 1 tot 9. We hebben op school dus erg veel spreiding. Daarop moet ons onderwijs dus aangepast worden.

Elk jaar moeten deze toets resultaten geanalyseerd worden. Ook hier vraagt de inspectie naar.

Ronald legt de cijfers uit. Rood is zorgelijk. Ronald maakt zich nu niet ineens meer zorgen omdat dit hem al bekend was toen hij op de Wilgenstam startte. Ook wil hij voorzichtig zijn met conclusies.

Er moet zeker aandacht besteed worden aan de spreiding. De manier van ons aanbod moet hierdoor meer gedifferentieerd worden. Daarnaast moet de nieuwe rekenmethode waarmee we dit jaar gestart zijn, goed geïmplementeerd worden.

Paul vraagt zich af wat er nu komt na dit duiden. Wat doet de Wilgenstam hiermee op langere termijn en hoe wordt het team hierin mee genomen?

Antwoord Ronald: Leerlingen die echte zorgleerlingen zijn moeten voor groep 5 al eruit gefilterd zijn. Dit vraagt analyse op zorggebied. Wat moeten wij met deze kinderen doen? De populatie verandert, op basis daarvan moeten we gaan handelen en groepsplannen gaan opzetten. Duiding die plaatsvond is niet echt toereikend en er werd minimaal geëvalueerd. Ook vonden overdrachten laat plaats, soms zelfs na de start van het schooljaar. Zo zijn er veel specifieke acties die om verbetering vragen.

Paul: blij dat dit besproken wordt. Niet eerder gehoord. Benieuwd naar vervolg.

Leonie vraagt zich af wie het op zich neemt om te bespreken of we wel in de juiste categorie vallen?

Ronald geeft aan dat dit geconcludeerd wordt en wij daar zelf niets aan kunnen veranderen.

#### 5. Communicatie/profilering wijk

Hier moet dringend actie op gezet worden. Met een marketing strategie naar buiten komen om in de wijk zichtbaar te worden. Ronald heeft met een marketing adviseur gesproken om ons goed te profileren in de wijk. Ronald heeft toestemming van Door om dit bij zijn opdracht te voegen. Wolf en Helen (kunstenaars) worden binnenkort meer ingezet om op kunstzinnige wijze de kinderen uit te dagen en dit ook naar buiten toe uit te dragen.

Ook heeft Ronald een gesprek aangevraagd om met Mundo de banden aan te halen. Mundo is de partner die het beste aansluit. Ook deze samenwerking wordt vergroot en zal gebruikt worden om de marketing van school in de wijk te vergroten. Door staat hier ook zeker achter.

Alle MR leden zijn enthousiast over het aanhalen van de banden met Mundo. Loes mist ook het contact tussen scholen onderling en verbaasd zich over de vele overstappen tussen de scholen en hoe scholen over andere scholen praten. Zeker scholen binnen eenzelfde bestuur; Tuinstad en Wilgenstam. Ronald neemt dit punt mee om te bespreken met Ronald Bakker, directeur van Tuinstad en in de scholengroep.

#### 6. Samenwerking/huisvesting Mundo

Mundo zal in onze locatie blijven. We hebben in principe vierkante meters over dus dit moet zeker lukken. Er is op dit moment weer goed contact tussen de manager bij Mundo en het schoolbestuur. Ouder commissie van Mundo wil graag met MR Wilgenstam in gesprek, de MR staat hier zeker voor open. Er is veel gaande bij de kinderopvang in de wijk, o.a. reorganisaties. Ronald is ervan overtuigd dat de aangehaalde banden met Mundo en kunstenaars zeker een positief effect zullen hebben

#### 7. a) Notulen 01-12-2020: opmerkingen per mail

Notulen van december worden vastgesteld.

##### b) Actielijst

- Punt 1: Analyse school en wijk delen ; Ronald /Door. Stand: Ronald meent dit document gedeeld te hebben. Is afgerond en wordt geleverd aan Door. MR heeft deze nog niet ontvangen, deze wordt morgen (13-1-2021) met de MR gedeeld. De analyses zijn ook nog niet bij het hele team bekend. Ronald geeft aan dit gedeeld te hebben met twee leerkrachten (groep 1/2 en groep 8) om hierop feedback te krijgen.
- Punt 2: presentatie 7 juli staat er nog. Alleen de sheets van Philippine zijn doorgestuurd door Ronald aan Paul. Paul controleert of hij deze ontvangen heeft en stuurt deze presentatie dan door naar MR.

- Punt 3: sluiting Wilgenlei kan van de actielijst af. Er is ondertussen wat tijd overheen gegaan en de MR komt gezamenlijk tot de conclusie dat we ons liever bezig houden met lopende zaken.
- Punt 4: Begroting 2021 in februari agenderen.
- Punt 5: MR reglement is vanavond doorgestuurd. Opmerking hierbij is dat er benoemd staat 'Redelijke termijn' om op zaken te reageren. De wettelijke termijn hiervoor is 6 weken. Dit hoeft volgens Paul niet specifiek genoemd te worden i.v.m. wettelijke termijn die een uiterste aangeeft. Meerdere leden geven aan dat we het er dan net zo goed in kunnen zetten. Om het toch helder te hebben veranderen we het in 'maximaal 6 weken'. Paul moet in het document het rode stukje deleten.
- Punt 6: Jaarplanner agenderen; Loes heeft in planner nieuwe data opgenomen.
- Punt 7: Notulen niet naar Door gestuurd, Loes heeft Door telefonisch gesproken en zaken door gegeven. Loes heeft gekozen om niet ook nog eens de notulen te versturen.
- Punt 8: Online MR cursus. Alle leden zijn gestart. Ingrid volgt de cursus ook.

c) Jaarplanner

Loes heeft de jaarplanner gewijzigd in het MR document.

d) Mededelingen / post

Geen post.

8. Stand van zaken school

- Herstelopdracht; Is uitgebreid aan bod gekomen bij agendapunten 3, 4 en 5.
- Corona: Complimenten van Paul over hoe het thuisonderwijs, in ieder geval in de groepen van zijn kinderen (6 en 7), geregeld is. Super goed hoe het deze keer is opgezet en hoe de klas bij elkaar is. Zowel sociaal aspect als het leren gaan beiden keihard door. Ook groep 8 die met veel leerlingen op school zijn. In vergelijking met een andere school/scholen in de wijk steken we er met kop en schouders boven uit! Er is zichtbaar meer structuur en we zijn als school beter in staat het leren op afstand voort te zetten in vergelijking met de eerste lockdown. Ook zijn er geen kinderen 'kwijt'. Is het ook vol te houden voor leerkrachten?

Ronald geeft aan dat de maximale capaciteit van opvang wel in zicht is. We hebben ook geluk dat er geen leerkrachten in quarantaine zitten. In het uiterste geval zouden we voor de keuze kunnen komen te staan: noodopvang of online lesgeven. Daarom zijn we erg streng; als niet beide ouders in een vitaal beroep werken is er geen noodopvang mogelijk. We zien wel dat het voor ouders wel erg lastig blijft om het werk te combineren met thuiswerkende kinderen.

Kwetsbare leerlingen is weinig keuze gegeven. Deze leerlingen 'moeten' naar school komen.

Vanaf overmorgen beide groepen 8 naar school. Op de woensdagen na zijn zij dan fulltime op school.

Ter informatie

9. W.v.t.t.k./ rondvraag

Begroting: Ronald neemt ons kort mee in de formatiebegroting en werkbegroting van 2021. Voor dit jaar staat de begroting op een overschot van €99.000. Er zijn nog wel wat kosten die in de loop van het jaar aangepast zullen worden. Te denken valt aan de schoonmaakkosten en coronasubsidies. In deze begroting is Ronald er vanuit gegaan dat zij-instromers vanaf de zomervakantie op een andere werkplek komen te werken.

Hoe kan het dat de lasten 7 ton lager zijn dan het afgelopen jaar? Dit heeft te maken met het vertrek van 5 leerkrachten van de formatie. Ook wordt er in deze berekening van uitgegaan dat zij-instromers na de zomervakantie een andere werkplek krijgen. Ook is er een verschil in

realisatie; het afgelopen jaar is er voor invalwerk bij uitzendbureau DAAN veel kosten gemaakt, deze zijn direct na de zomer stopgezet.

Zorgen die nu ontstaan bij MR: We zien een uitstroom aan leerkrachten (pensioen, andere baan) die niet vervangen worden. De druk op de huidige leerkrachten, mede met de herstelopdracht die er ligt, is nu waarschijnlijk dus hoog. Wat is er nodig om een vitaal personeelsteam te houden?

Antwoord van Ronald; verandering in de organisatie. Ronald benoemt dat een van de belangrijkste factoren van deze positievere begroting is het terugdringen van het ziekteverzuim. Dit verzuimpercentage lag eerst op 12% bij ons op school en is nu teruggebracht naar 6%. Gemiddeld is het ziekteverzuim binnen BOOR 6,1%.

Kosten voor scholing zijn al in de begroting meegenomen, plan daarop moet nog wel uitgewerkt worden. Ook kunst en cultuur subsidies zijn hierin meegenomen, deze worden wel steeds minimaler. Loes geeft aan dat er misschien nog wel meer subsidie potjes bij de gemeente Rotterdam bestaan. Ronald geeft aan hier naar te zullen kijken. Conclusie: tekorten zijn weggewerkt, we gaan weer naar een normale begroting.

Er is verder niets voor de rondvraag.

10. Sluiting