

Notulen MR-overleg

Datum: 16-02-2021

Tijd: 19.45 uur – 22.15 uur

Aanwezig: Paul, Ingrid, Ronald, Esther, Stephany, Leonie

Presentatie: Barbara Wiersma

Afwezig: Loes

Let op: i.v.m. de uitgebreide presentatie van Barbara Wiersma over de aanpak PR zijn veel punten niet besproken en opgeschoven naar de volgende vergadering. Deze punten zijn doorgestreept.

Agenda MR-overleg 16-02-2021

	Onderwerp:	Bijlage	Actie
1.	Opening - Vaststelling agenda		
2.	Presentatie plan van aanpak PR		Ter bespreking
3.	Jaartaak 2021-2022	1	Ter informatie
4.	Samenwerkingsovereenkomst en afspraken Mundo	2	Ter bespreking
5.	Rol MR, toelichting Ronald		Ter bespreking
6.	a) Notulen 12-01-2021: opmerkingen per mail b) Actielijst d) Mededelingen / post		
7.	Stand van zaken school - Aanstelling nieuwe directeur Saskia Boerkamp - Herstelplan - Corona		Ter informatie
8.	W.v.t.t.k./ rondvraag - planning begroting		
9.	Sluiting		

Vergaderoverzicht

Datum MR	Bijzonderheden	Deadline inleveren agendapunten	Notulist	Deadline verspreiden notulen
22-09-2020			Loes van Donkelaar	
27-10-2020	Notulen 22/09 niet vastgesteld.		Loes van Donkelaar	01-11-2020
02-11-2020	Vergadering ingevoegd 27/10		Stephany Suijker	
01-12-2020				
12-01-2021				
16-02-2021	Begroting en activiteitenplan			
06-04-2021	Jaarplan en werkverdelingsplan			
25-05-2021	Ondersteuningsplan			
13-07-2021				

Besluiten MR

	Datum	Onderwerp	MR bevoegdheid
1.	01-12-20	Schooljaarplan getekend voor gezien	Instemmingsrecht
2.			
3.			

Actielijst 16-02-21

	Afgesproken op	Onderwerp	Actiehouder	Deadline
1.	27-10-20	Analyse school en wijk delen.	Door, Ronald	
2.	27-10-20	Presentatie 7 juli 2020 delen met MR	Paul	
3.	03-11-20	Begroting 2021 agenderen ¹	Ronald/Paul	
4.	12-01-21	Aanpassen MR reglement (rode stukje eruit)	Paul	
5.	12-01-21	Online MR Cursus volgen en afronden	Alle leden	

1. ~~Opening~~

~~— Vaststelling agenda~~

2. Presentatie plan van aanpak PR

Barbara Wiersma heeft een presentatie gegeven over de aanpak van de PR. Er is een analyse gemaakt van onze sterke en zwakke punten en hieruit is een plan van aanpak gemaakt. Het plan ziet er goed uit en we hebben er vertrouwen in dat de Wilgenstam goed op de kaart gezet gaat worden. Hiervoor is er straks input van het team en de ouders nodig. In welke vorm dit gegoten gaat worden volgt nog.

3. Jaartaak 2021-2022

Jaartaak punt 3 van de agenda van de MR gaat over het vakantie/les rooster voor volgend jaar. Dus niet over de jaartaak van de leerkrachten. Het rooster is wel de basis voor de jaartaak van een leerkracht. Wordt volgende vergadering besproken.

4. Samenwerkingsovereenkomst en afspraken Mundo

De samenwerking met Mundo is weer aangetrokken en verbeterd. De intentie is dat Mundo weer een goede partner van ons wordt die mee gaat werken in de profilering van de Wilgenstam. De overeenkomst met Mundo is door de PMR leden bekeken. Het wachten is op de beantwoording van directie op enkele vragen van MR om instemming te kunnen geven voor de overeenkomst. Wij verwachten dat de MR met de overeenkomst zal instemmen.

5. ~~Rol MR, toelichting Ronald~~

6. ~~—~~

- a) ~~— Notulen 12-01-2021: opmerkingen per mail~~
- b) ~~— Actielijst~~
- d) ~~— Mededelingen / post~~

7. ~~Stand van zaken school~~

~~Aanstelling nieuwe directeur Saskia Boerkamp~~
~~Herstelplan~~
~~Corona —~~

¹ Nakijken besteding werkverdelingsgelden en professionaliseringsgelden 2020. Aangeven januari 2021 jaaroverzicht 2020 op orde is met schriftelijke bevestiging dat tekort 2020 kwijtgescholden is. Mogelijkheden tot extra subsidies?

8. W.v.t.t.k./ rondvraag

- Planning begroting

De begroting is nog niet besproken en de planning is niet duidelijk. Directie heeft nog niet alle gegevens van het bestuur. Begin maart heeft de directie een begrotingsgesprek met bestuur waarna de (formatie) begroting eind maart begin april klaar zal zijn. De bespreking van de begroting in de MR zal verplaatst worden naar de vergadering van 16-4-2021. Aangetekend moet worden dat de PMR heeft aangegeven niet in dezelfde situatie als vorig jaar te willen komen toen de begroting niet op tijd besproken werd en de PMR voor een voldongen feit stond. PMR houdt vinger aan de pols.

- Vervallen van studiedagen en maken van GOP

De werkdruk wordt door veel leerkrachten als hoog ervaren omdat men nu in vrije tijd en vakantie het groepsplan moet maken, door het vervallen van de studiedagen.

Directie erkent dat de werkdruk hoog is. Directie geeft wel aan dat er in afgelopen schooljaar momenten zijn geweest waarop leerkrachten weinig uren hebben gedraaid en nu een moment is dat iedereen overuren moet draaien.

PMR vraagt zich af of het verstandig is om de studiedag voor zo'n belangrijk document als het GOP te laten vervallen omdat een goed opgesteld plan de kwaliteit van het onderwijs verbetert en daar hebben de leerlingen wellicht meer aan dan een extra dag op school aanwezig zijn.

Voorstel van directie is om de afgelaste BHV studiedag 29 maart als dag wel door te laten gaan ter compensatie van de tijd die we nu te veel maken en wellicht de deadline voor het afronden van de verplichte e-learning cursussen op te schorten. Over de studiedag voor het groepsplan op 16 juli kan de directie niets zeggen omdat de nieuwe directie daar over gaat.

Directie heeft expliciet aangegeven dat wie hulp nodig heeft hulp kan krijgen. Misschien d.m.v. uitroosteren ect.

9. Sluiting

De vergadering wordt gesloten.