

Verslag PMR

Datum: 16 -1-2020

Aanwezig PMR-leden: Asia, Ingrid en Sonja

Aanwezig directie: Jos

Van het PMR overleg wordt een verslag gemaakt. Dit wordt in de eerste MR vergadering besproken en toegevoegd aan de notulen van der MR.

1. Vertrek Jeanine.

Jos heeft gevraagd aan BOOR om groen licht te krijgen om tot de zomervakantie als interim directeur aan te mogen blijven. Hij krijgt hier binnenkort antwoord op.

Een sollicitatieprocedure duurt ongeveer twee maanden. Er bestaat een mogelijkheid dat BOOR een grotere procedure opstart voor het zoeken naar meerdere directeuren voor meerdere scholen. Op dit moment laten we dit onderdeel even rusten. Een sollicitatieprocedure duurt gemiddeld twee maanden, dus eind april moet dit opgepakt worden.

2. IB.

Er is een aanvraag ingediend voor een tijdelijke nieuwe ib-er.

3. Huisvesting.

Over 3 weken komt er meer zicht over de inschatting van het bouwproces en kunnen wij hier weer op gaan anticiperen m.b.t. de tijdslijn.

4. Brinnummer

Het heeft geen financiële gevolgen om van 2 naar 1 Brinnummer te gaan. Jos checkt dit.

5. Begroting

Jos geeft op de volgende vergadering toelichting op de begroting.

6. Schoolplan.

Jos stuurt het schoolplan door naar Sander.

Verzoek van Jos of wij aan hem onze aantekeningen willen doorsturen. Wie van de MR heeft deze allemaal ineen?

7. Verkiezingen

Jos stuurt de uitslag van de verkiezingen door.

8. Zichtbaar maken van de PMR vergaderingen.

Asia zorgt ervoor dat de PMR vergaderingen zichtbaar gemaakt worden in de jaarkalender.